

**Nr. 2701/06.09. 2019
Validat în CP din 06.09.2019
Aprobat în CA din 10.09.2019**

Nr.113/03.10.2019

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

2017 - 2022

Plan operațional 2019 - 2020

REVIZUIRI:

Septembrie an școlar 2019-2020

Comisie de completare și revizuire: Apostol Laura, Onescu Bogdan,
Țilică Daniela, Moisă Vica, Stamate Iuliana

PRECIZĂRI

Planul de Acțiune al Școlii (PAS) reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul real și tehnic în perspectiva anului 2022. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională și de către alte unități din învățământ sau furnizori.

Structura PAS 2017-2022 și modalitățile de realizare ale acestuia se bazează pe recomandările formulate în **Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Tehnic (PRAI)**, **Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Tehnic (PLAI)**, **Manualul privind efectuarea de analize economice necesare planificării în învățământul tehnic** și **Ghidul de Elaborare a Planurilor de Acțiune și Dezvoltare ale Școlii**.

Aceste documente de planificare a ofertei de școlarizare vor sta la baza elaborării:

- propunerilor de plan de școlarizare pentru anul școlar 2018 - 2019 și următorii ani;
- susținerii măsurilor privind optimizarea procesului de învățământ;
- consilierii și orientării elevilor prin grija profesorilor;
- susținerii cererilor de finanțare a unor proiecte în folosul elevilor unității școlare.

*Față de **Planul de Acțiune al Școlii 2013 -2017**, prezentul plan cuprinde următoarele elemente de noutate:*

- folosește un set de indicatori care permite compararea cu **PAS** elaborate de către alte unități școlare din localitate;
- folosește cu precădere date provenind de la institutul național de statistică;
- include și o analiză SWOT pentru domeniile: demografie, economie, educație, piața muncii.

În baza nevoilor identificate, cât și a elementelor surprinse de analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2017-2022:

- I. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene**
- II. Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională**
- III. Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare**
- IV. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională**
- V. Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor**
- VI. Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente**
- VII. Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală**

ELABORARE: an școlar 2017-2018

Echipa de proiect

REVIZUIRI:

- **an școlar 2019-2020**

Echipade elaborare/completare a **PAS**: Apostol Laura, Onescu Bogdan, Țilică Daniela, Moisă Vica, Stamate Iuliana.

CUPRINS

Capitolul I. Contextul	3
I.1. Viziunea școlii	3
I.2. Scurt istoric	6
I.3. Profilul actual al școlii	7
1.3.1. Oferta educațională	9
1.3.2. Resursa umană	12
1.3.3. Resurse materiale și didactice	20
I.3.4. Consiliere și orientare școlară/în carieră	21
I.4. Planul de școlarizare	22
I.4.1. Clasele pe nivel, domeniu, calificare profesională	24
I.4.2. Elevi înscriși pe nivel, sex, etnie, deficiențe și nevoi speciale	28
I.5. Rezultate și evoluții	31
1.6. Analiza rezultatelor anului școlar trecut	35
1.7. Contextul european, național și regional	41
1.7.1. Contextul european	41
1.7.2. Contextul național	46
1.7.3. Contextul regional	48
Capitolul II. Analiza nevoilor	52
2.1. Analiza mediului extern	52
2.2. Analiza nevoilor - Mediul intern (Autoevaluarea)	59
2.3. Priorități, obiective, ținte strategice	63
Capitolul III. Plan operațional	64
Plan operațional 2017-2018	64
Plan operațional 2018-2019	74
Plan operațional 2019-2020	82
Capitolul IV. Consultare, monitorizare, evaluare	133
4.1. Consultarea	134
4.2. Monitorizarea	134
4.3. Evaluarea	135

Capitolul I. Contextul

I.1. Viziunea școlii

Formularea scopului

Scopul principal al Planului de acțiune al *Colegiului Tehnic "Gheorghe Asachi"* este de a prezenta într-un mod convingător și argumentat decizia de dezvoltare a unității de învățământ și de a stabili cu exactitate elementele de identitate specifice școlii, evidențiind aspectele definitorii care personalizează și diferențiază *Colegiul Tehnic "Gheorghe Asachi"* față de celelalte școli din bazinul tradițional de recrutare a elevilor.

Această decizie este adecvată implementării politicilor din domeniu, este agreată și susținută de către personalul școlii și de către principalii factori interesați, corelând oferta educațională cu cerințele previzionate ale pieței muncii și rezolvarea nevoilor legate de asigurarea calității în educație și formare profesională.

Acest PAS are la bază investigația realizată de către personalul școlii, împreună cu partenerii săi.

VIZIUNEA ȘCOLII: *“Școala noastră, izvor de lumină”*

Învățământul constituie o prioritate națională. Școala urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe tradițiile umaniste, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești și contribuie la păstrarea identității naționale. Școala ajută la educarea tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, la pregătirea lor pentru a fi cetățeni ai unei Europe unite.

MISIUNEA ȘCOLII

Motto: „Fii competitiv!”

Școala noastră este locul unde fiecare elev își atinge maximum de capacități intelectuale, morale, civice și de lucru în echipă pentru dezvoltarea calității individuale și integrarea într-un mediu social concurențial.

Misiunea unității școlare derivă, pe de o parte, din viziunea noastră asupra instituției, iar pe de altă parte din solicitările societății. Societatea, însă, este un sistem dinamic, în continuă transformare, fapt care reclamă cerințe noi față de școală. Pentru a răspunde adecvat acestor provocări, oamenii pe care îi formează școala trebuie să fie niște personalități adaptabile la schimbare și autonome.

Misiunea școlii este centrată pe elevi, dar fără a-i pierde din vedere pe ceilalți membri ai organizației școlare, deoarece suntem conștienți că forța unei organizații constă în acțiunea comună a membrilor ei, în capacitatea de a produce rezultate pozitive la un moment dat și de a angaja schimbări pe termen lung. De aceea, ne propunem formarea tuturor membrilor organizației școlare ca personalități autonome, capabile să anticipeze schimbarea, să discearnă binele de rău și să muncească după principiile calității.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

În școala noastră *elevul va beneficia de un învățământ:*

- ✓ *re tehnologizat* (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- ✓ *recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate* resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății românești și europene;
- ✓ *deschis*, promovând egalitatea șanselor, care să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa;
- ✓ *cu standarde ridicate*, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- ✓ *bazat pe un bun management profesional* în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Pregătirea profesională a elevilor din școala noastră:

- ✓ va fi echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene;
- ✓ va urmări adaptarealor la viitoarele schimbări economice și culturale;
- ✓ va avea în vedere integrarea lor socială;
- ✓ va încuraja afirmarea tânărului cu aptitudini deosebite.

Toți elevii devin *competitivi* deoarece școala noastră va asigura:

- ✓ formarea competențelor necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- ✓ formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- ✓ șanse egale la instruire.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue. Școala noastră va forma un absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare profesională.

În parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație, școala va funcționa într-un proces al *transparenței* și al *transferabilității* competențelor profesionale.

Misiunea Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” București este: să ofere educație la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României, pentru desăvârșirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilurilor de pregătire, ca o condiție a progresului economic și cultural al comunității locale în special și al țării noastre, în general.

I.2.Scurt istoric

Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” este unul dintre liceele „tinere” ale capitalei, înființat în primul an după Revoluția din 1989. Istoria sa a fost tumultuoasă și controversată, expresie firească a nemulțumirilor acumulate și a dorințelor neîmplinite din perioada dictaturii ceaușiste.

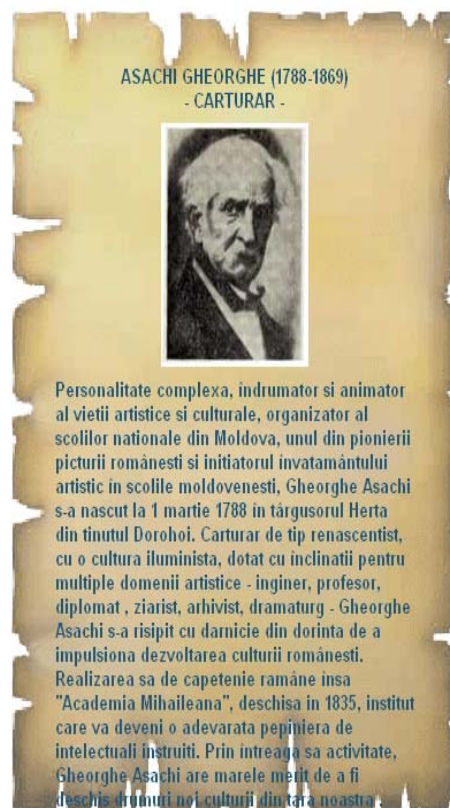
În anii '80, când tendința învățământului românesc a fost orientată către industrializarea țării și crearea forței de muncă, *Liceul Nr. 33*, apărut inițial în 1965 pe langa *Școala Normală*, a fost transformat în liceu industrial. Noul *Liceu de Industrie Ușoara Nr. 28* este patronat de Ministerul Industriei Ușoare, interesat în pregătirea teoretică și practică a viitorilor muncitori și ingineri din domeniu. Prin schimbarea profilului, liceul pregătește, de fapt, viitorii muncitori de la Apaca, situată în imediata vecinătate. Corpul profesoral a suferit, de asemenea, schimbări, primind în mijlocul său ingineri și maiștri instructori, detașați din producție pentru a asigura pregătirea de specialitate a elevilor.

După Revoluția din 1989, în urma unor evenimente dramatice, s-a realizat scindarea *Liceului de Industrie Ușoara Nr. 28* în actualul *Liceu Teoretic „Grigore Moisil”*, rămas să funcționeze în vechea locație și *Grupul Școlar de Industrie Ușoară*.

După câțiva ani liceul și-a schimbat denumirea în *Grupul Școlar Industrial „Gheorghe Asachi”*, realizându-se astfel o punte de legătură cu numele *Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași*, singura facultate de industrie ușoară din țară. Actul de naștere al liceului a fost definitivat la data de 6 decembrie 1993, având ca patron spiritual pe *Sfântul Nicolae*.

Din septembrie 2009, prin recunoașterea întregii istorii, *Grupul Școlar Industrial* a primit denumirea de *Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”*. Liceul are clase de liceu zi profil real, specializările științe ale naturii; liceu zi profil tehnic, specializările tehnician designer vestimentar, tehnician operator tehnică de calcul, producție media, învățământ postliceal profil tehnic, calificările analist programator, tehnician în activități de secretariat, creator proiectant îmbrăcăminte și învățământ cu frecvență redusă, profil real, profil uman, specializarea științe sociale, școală postliceală domeniul industria textilă și producție media respectiv școală profesională. *Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”* se bucură de popularitate printr-un colectiv de cadre didactice inimos și elevi talentați.

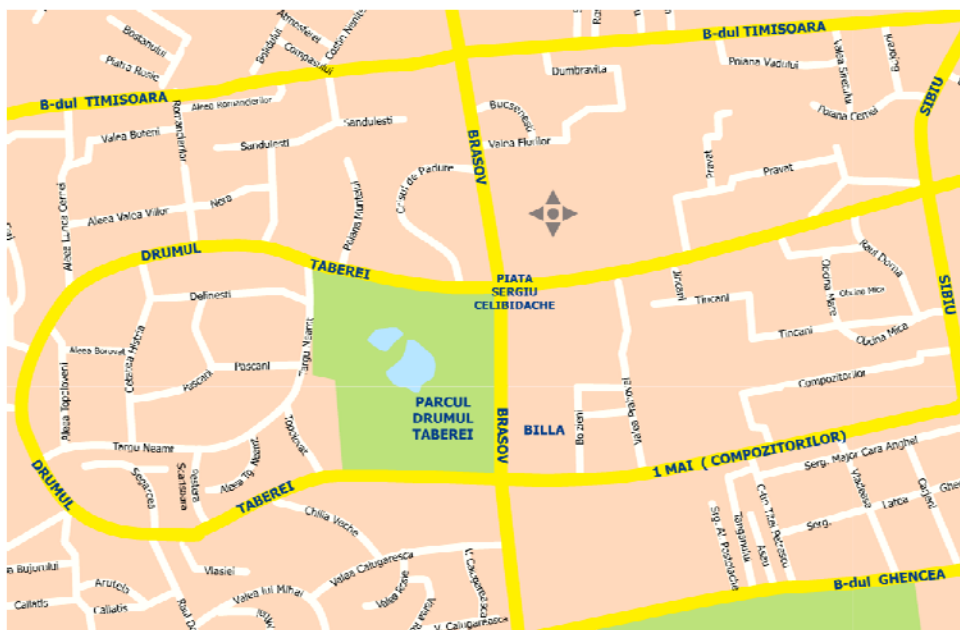
Notă: *Universitatea Tehnică ieșeană* este moștenitoarea spirituală a tradițiilor învățământului tehnic superior românesc, ale cărui origini se leagă de Școala de Ingineri Hotarnici, creată în Moldova la începutul secolului al XIX-lea de către marele cărturar Gheorghe Asachi.



I.3.Profilul actual al școlii

Colegiul Tehnic “Gh. Asachi” este situat în sectorul 6 al Municipiului București, Aleea Pravăț, nr. 24, Tel/fax: 0214130438; adresa de e-mail: asachi_ro@yahoo.com

Este amplasat în zona centrală a sectorului 6, având legături directe cu majoritatea cartierelor rezidențiale ale orașului, așa că se adresează unei populații școlare situate în tot Bucureștiul, deservind și împrejurimile pe o rază de 50 km.



Colegiul Tehnic “Gheorghe Asachi” este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțat din resurse publice și din autofinanțare. Școala a adoptat sistemul tradițional de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă.

EXIGENȚELE CALIFICĂRILOR OFERITE

Una din prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar este aceea de creștere a capacității de ocupare a forței de muncă, precum și combaterea excluderii sociale. În ultimii ani, ritmul alert de schimbare al pieței muncii impune introducerea unor noi calificări.

Transformările survenite se vor regăsi în oferta educațională a liceului nostru pe perioada 2017 – 2022. Exigențele calificărilor oferite se vor concretiza prin:

- ✓ adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la nevoile de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
- ✓ proiectarea și elaborarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- ✓ întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul profesional și tehnic, în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă.
- ✓ dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din perspectiva parteneriatului social și a spiritului antreprenorial.
- ✓ asigurarea transparenței formării profesionale inițiale.

Noile calificări oferă elevilor o gamă de abilități, cunoștințe și capacități de înțelegere în cadrul unor contexte bine structurate prin intermediul unor activități de instruire și învățare practică atât în cadrul formal al școlii cât și la agentul economic.

Până la sfârșitul anului 2022, urmărim recunoașterea Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” București pe plan național pentru:

- ✓ calitatea și finalitatea pregătirii profesionale;
- ✓ absolventul școlii, profesionist și cetățean european, bun cunoscător al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională;
- ✓ înalta calitate a educației și a procesului de predare-învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire);
- ✓ puternica motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și al elevilor;
- ✓ participare prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale;
- ✓ experiența educațională de marcă (deosebită) oferită pentru mediul local și național;
- ✓ climat organizațional intelectual oferit atât profesorilor, cât și elevilor;
- ✓ contribuție specifică, diversă și semnificativă la oferta educațională a municipiului București;
- ✓ resursele materiale la nivelul cerințelor și tehnicii actuale;
- ✓ responsabilitatea acțiunilor personalului didactic și ale elevilor;
- ✓ cunoașterea și implementarea politicii Uniunii Europene;
- ✓ managementul performant;
- ✓ responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional;
- ✓ creșterea cuantumului resurselor financiare atrase;
- ✓ cultivarea unui comportament tolerant, democratic;
- ✓ stimularea încrederii în sine, în puterea individului de a imagina, de a crea și de a lucra în echipă.

1.3.1. Oferta educațională

An școlar 2017 – 2018

Oferta educațională pentru anul școlar 2017-2018 dovedește capacitatea instituției de a răspunde unor nevoi diverse de educație și formare profesională, la toate nivelurile:

Tipul școlii	Colegiu tehnic
Niveluri de școlarizare	Liceu tehnologic cu clasele IX-XII învățământ de zi
	Liceu teoretic cu clasele IX-XIII învățământ de zi, frecvență redusă, seral
	Învățământ postliceal, anul I și II
Profile de studiu prin liceu	Filiera teoretică, profil real cu specializarea • Științe ale naturii Filiera teoretică, profil umanist cu specializarea • Științe – sociale
	Filiera tehnologică, profil tehnic cu următoarele calificări: • Tehnician designer vestimentar • Tehnician multimedia • Tehnician producție de film și televiziune
Profil de studiu prin învățământ postliceal	Domeniul: informatică Calificare: analist programator Domeniul: servicii Calificare : tehnician în activități de secretariat Domeniul: textile pielărie Calificare: creator - proiectant îmbrăcăminte

An școlar 2018 – 2019

Tipul școlii	Colegiu tehnic
Niveluri de școlarizare	Liceu tehnologic cu clasele IX-XII învățământ de zi
	Liceu teoretic cu clasele IX-XIII învățământ de zi, seral și frecvență redusă
	Învățământ postliceal, anul I și II
Profile de studiu prin liceu:	Filiera teoretică, profil real cu specializarea • Științe ale naturii Filiera teoretică, profil umanist cu specializarea • Științe – sociale
	Filiera tehnologică, profil tehnic cu următoarele calificări: • Tehnician designer vestimentar • Tehnician multimedia • Tehnician producție film și televiziune
Profil de studiu prin învățământ postliceal	Domeniul: textile pielărie Calificare: creator - proiectant îmbrăcăminte Domeniul: informatică Calificare: analist programator Domeniul: servicii Calificare: tehnician în activități de secretariat

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

An școlar 2019 – 2020

<i>Tipul școlii</i>	<i>Colegiu tehnic</i>
<i>Niveluri de școlarizare</i>	Liceu tehnologic cu clasele IX-XII învățământ de zi
	Liceu teoretic cu clasele IX-XIII învățământ de zi, seral și frecvență redusă
	Învățământ postliceal, anul I și II
	Învățământ profesional clasele a-IX-a
<i>Profile de studiu prin liceu:</i>	Filiera teoretică, profil real cu specializarea • Științe ale naturii Filiera teoretică, profil umanist cu specializarea • Științe – sociale
	Filiera tehnologică, profil tehnic cu următoarele calificări: • Tehnician designer vestimentar • Tehnician multimedia • Tehnician producție film și televiziune
<i>Profil de studiu prin învățământ postliceal</i>	Domeniul: textile pielărie Calificare: creator - proiectant îmbrăcăminte Domeniul: servicii Calificare: tehnician în activități de secretariat
<i>Profil de studiu prin învățământ profesional</i>	Domeniul: industrie textilă și pielărie Calificare: Confeccioner produse textile Domeniul: producție media Calificare: operator producție și explorare film

Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” este o unitate școlară pentru învățământ de masă, ce adoptă sistemul tradițional de învățământ la forma de zi, seral, frecvență redusă, postliceal și școală profesională.

Predarea se face în limba română.

Limbile străine studiate sunt engleza și franceza.

Promovarea ofertei educaționale în comunitate se realizează prin:

- ✓ site-ul liceului, www.ct-asachi.ro ;
- ✓ derularea în parteneriat cu ISMB și Primăria sectorului 6 a proiectului ”Fashion design și MediArt”;
- ✓ stand de promovare la Târgul Educațional organizat anual la Palatul Copiilor;
- ✓ mese rotunde în cadrul ședințelor cu părinții claselor a VIII-a;
- ✓ organizarea de vizite în liceu în cadrul “Fii licean pentru o zi!” sau al programului “Școala altfel”;
- ✓ distribuie de pliante;
- ✓ expunere de afișe, bannere.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

The image shows two vertical posters for the 'Future Smart' educational offer at Colegiul Tehnic 'Gheorghe Asachi'. The left poster is titled 'VIITORUL TĂU SMART' and features a smartphone with icons for film production, multimedia, design, and science. The right poster is titled 'OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2019 - 2020' and lists various educational paths and specialties.

COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI"
VIITORUL TĂU SMART

LICEU
Producție film & televiziune
Multimedia
Design vestimentar
Științe ale naturii

ȘCOALĂ PROFESIONALĂ
Confectioner produse textile
Operator producție și exploatare film

OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2019 - 2020

LICEU
Filiera teoretică, profil real
Științe ale naturii - 28 locuri - cod 383
Filiera tehnologică, profil tehnic
Tehnician multimedia - 28 locuri - cod 385
Tehnician producție de film și televiziune - 28 locuri - cod 385
Domeniul industrie textilă și pielărie
Tehnician designer vestimentar - 28 locuri - cod 384

ȘCOALĂ PROFESIONALĂ
Domeniul industrie textilă și pielărie
Confectioner produse textile - 28 locuri - cod 620
Domeniul producție media
Operator producție și exploatare film - 28 locuri - cod 631

LICEU SERAL
Filiera tehnologică, profil tehnic
Domeniul industrie textilă și pielărie
Tehnician designer vestimentar - 28 locuri

ȘCOALĂ POSTLICEALĂ
Domeniul servicii
Tehnician activități de secretariat - 28 locuri
Domeniul industrie textilă și pielărie
Tehnician proiectant îmbrăcăminte - 28 locuri

www.ct-asachi.ro
021 413 04 38

Având în vedere că este singura școală care asigură o instruire de specialitate de nivel 3, 4 și nivel 5 în domeniul industrie textilă și pielărie, ea recrutează elevi din întreaga regiune, absolvenți de opt clase.

Școala cuprinde următoarele niveluri:

- liceu zi;
- școală profesioanală;
- liceu seral;
- liceu frecvență redusă;
- învățământ postliceal.

Pe măsură ce se vor modifica cerințele de pe piața muncii, oferta educațională se va adapta noilor schimbări.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

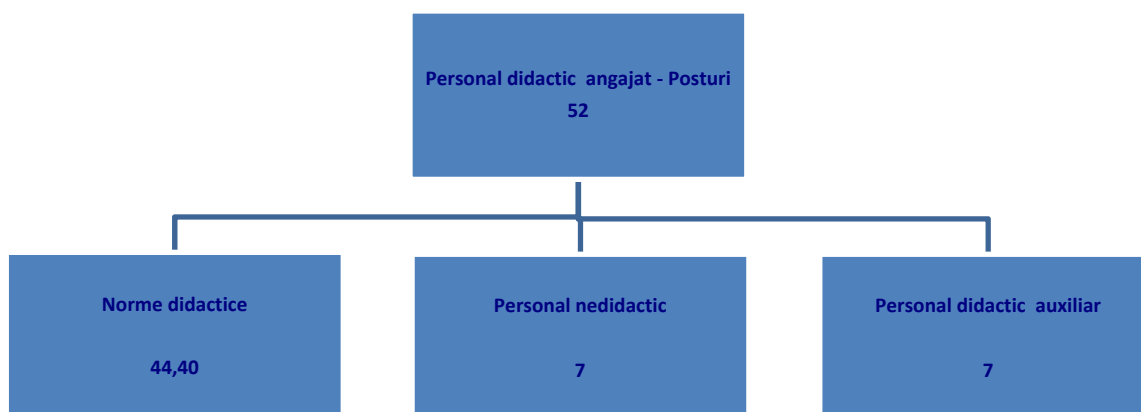
1.3.2. Resursa umană

- ✓ **881** elevi care învață în **31** de clase. Aceștia au vârste cuprinse între 14 -19 ani la clasele de zi, iar la seral, frecvență redusă și învățământ postliceal, peste 18 ani

Nr.crt.	Clasa		Profil/Specializarea
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			
1.	IX A	OMEN Nr.3630/19.06.2014 OMECS Nr.5693/12.11.2015 OG.Nr.75/2005	Real – științe ale naturii
2.	IX B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	IXC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	IXD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	X A	OMEN Nr.3630/19.06.2014 OMECS Nr.5693/12.11.2015 OG.Nr.75/2005	Real – științe ale naturii
2.	X B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	XD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	XI A	OMEN Nr.3630/19.06.2014 OMECS Nr.5693/12.11.2015	Real - științe ale naturii
2.	XI B		Tehnic - Tehnician multimedia
3.	XIC	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
4	XID	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XII A	OMEN Nr.3630/19.06.2014	Real - științe ale naturii
2.	XII B	OMCS Nr.5693 12.11.2015	Tehnic - Tehnician multimedia
3.	XII C	OMCS Nr.5693 12.11.2015	Tehnic - Tehnician multimedia
4.	XII D	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL, rută directă			
1.	9 A	OG.Nr.75/2005	Tehnician designer vestimentar
2.	10A		Tehnician designer vestimentar
3.	11A		Tehnician designer vestimentar
4.	11B		Tehnician designer vestimentar
5.	12A		Tehnician designer vestimentar
6.	13A		Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ			
1.	11 A	OMEN Nr.3630/19.06.2014	Uman – științe sociale
2.	12A		Uman – științe sociale
3.	13 A		Uman – științe sociale
ȘCOALA POSTLICEALĂ			
1.	PL 1	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Creator proiectant îmbrăcăminte
2.	PL 1		Servicii – Tehnician activități de secretariat
1.	PL 2		Tehnic - Creator proiectant îmbrăcăminte
2.	PL 2		Servicii – Tehnician activități de secretariat
ȘCOALA PROFESIONALĂ			
1.	IX A	OG.Nr.75/2005 OMECS Nr.5693/ 12.11.2 015	Producție media: operator producție și explorare film
2.	IX B		Tehnic:Confectioner produse textile

- ✓ personal didactic format din **52** profesori, ingineri și maiștri instructori;
- ✓ personal administrativ în număr de **14** persoane.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT



Personal de conducere					
Număr directori	Informații privind directorii				
Conform normativelor	2	Funcția	Specialitatea	Grad didactic/vechime	Cursuri de management/Forme absoluite
Existenți în unitate	1	Director	Inginer	I/23	Management educațional Managementul calității
	1	Director adjunct	Educație fizică și sport	I/9	Management educațional Managementul calității
Cadre didactice					
Statut		Calificare		Perfecționare	
Titulari 23	Suplinitori 13	Cadre didactice necalificate	5	Fără grade didactice	4
				Definitivat	5
				Gradul II	5
				Gradul I	20
				Master	10
Pensionari 4	Asociați 12	Cadre didactice calificate	47	Studii postuniversitare	8
				Doctori	4
				Formatori	10
				Cursuri de perfecționare, altele decât cele de mai sus	32

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Personal didactic auxiliar			
Funcția	Nr. personal	Calificat	Studii
Secretar	2	Da	M
Bibliotecar	1	Da	S
Administrator financiar	1	Da	S
Administrator patrimoniu	1	Da	S
Tehnician	1	Da	M
Analist programator	1	Da	S
Total	7		
Gradul de acoperire conform normativelor în vigoare: 100%			

Personal nedidactic (administrativ)			
Funcția	Număr personal	Calificare	Studii
Îngrijitor	3	Da	M
Muncitor	1	Da	M
Paznic	3	Da	M
Total	7		
Gradul de acoperire conform normativelor în vigoare: 100%			

PARTICIPAREA PROFESORILOR CURSURI DE FORMARE CONTINUĂ
FORMARE – PERFECTIONARE:

Activitatea	Formatorul	Locația	Nr credite/Nr ore/data
Prof. Monica Voicila			
Workshop: „Cambridge English: Young learners-Movers and Flyers”	Oana Ardeleanu-EEC	Hotel Royal	6 ore
Workshop: „Cambridge English: Key&Cambridge English: Preliminary	Eliza Raduca- EEC	Hotel Royal	6 ore
Conferința: ”Gateway to ELT”	Daniela Vaduva-Fischer International	ASE- Aula Magna	6 ore
Seminar: ”Oxford Day”	Univ.Buc/CCD/ISM B- Andrei Niculescu	Univ.Buc.Fac. de Drept- Aula Magna	6 ore
Prof. Anca Barbu			
Inițiere în biblioteconomie- Organizarea și funcționarea bibliotecilor școlare	Documentarist Laura Rudeanu Bibliotecar Marilena Huiu	Platforma C.C.D.București	35 ORE
Forumul Educațional MAGISTER	Dr.Ing.Ec.Andrei Niculescu	Aula Magna- Facultatea De Drept	
Prof. Doina Cornelia Bițoaică			
Workshop – Big Ideas of Science – Inspiring Science Education Project	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul National „Grigore Moisil”, București	6 ore
Curs Vocațional de Protecția	Asociația InfoCons		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Consumatorilor în Domeniul Financiar Bancar			
Curs de formare avizat de MECS „Instrumente utile pentru metodiștii ISMB în proiectarea inspecției școlare”		CCD București	16 ore
”Personalul didactic din învățământul preuniversitar și universitar de stat – promotor al învățării pe tot parcursul vieții”, POSDRU/174/1.3/S/149155.		Colegiul Tehnic ”Gheorghe Asachi”	
Curs de formare avizat MENCȘ „Evaluator de competențe pentru definitivat și titularizare”		CCD București	16 ore
Program de specializare „Director unitate de învățământ”		Edu Zece Plus	60 ore, 15 CDT
Workshop „Inspiring Science Festival” Inspiring Science Education Project, aprilie 2016	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul Național „Grigore Moisil”, București	
Workshop „Metode activ participative de predare învățare”		Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”, București	6 ore
Curs avizat online „Instrumente utile în crearea resurselor educaționale interactive”		CCD București	30 ore
Workshop online „Matematica pentru elevii cu CES - ADHD		CCD București	30 ore
Curs „Ce trebuie să știm despre bolile copilăriei”	C&D Medical Services Training Srl, Bihor		12 CDT
Workshop „Inspiring Science Lessons – Big Ideas of Science in interdisciplinarity approaches”, Inspiring Science Education Project - martie 2016	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul Național „Grigore Moisil”, București	
Prof. Marcela Mihai			
Comunicare în limbi străine – limba engleză,		Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații ”Gh. Airinei”	Certificat de absolvire Seria J, Nr. 00162959
Instrumente utile pentru metodiști ISMB în proiectarea inspecției școlare	Prof. dr. Olimpia Mateescu	Casa Corpului Didactic	Adeverința nr. 1865
”Personalul didactic din învățământul preuniversitar și universitar de stat – promotor al învățării pe tot parcursul vieții”		Colegiul Tehnic ”Gheorghe Asachi”	
Prof. Iuliana Stamate			
Workshop – “Matematica pentru	CCD București	București	30 ore

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

elevii cu CES - ADHD”			
Curs "Ce trebuie să știm despre bolile copilăriei"	C&D Medical Services Training Srl, Bihor	București	12 credite
Curs "Abilitarea corpului de metodiști"	CCD București	București	30 ore
Programul de formare continuă "Integrarea elevilor cu constrângeri sociale în viața reală"	CCD București	Costinești	
Curs "Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar".	Asociația Egomundi Călărași.	București	30 credite
Curs "Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar	Asociația Egomundi Călărași.	București	30 credite
Prof. Daniela Țilică			
Curs Vocațional de Protecția Consumatorilor în Domeniul Financiar Bancar	Asociația InfoCons	București	
Workshop "Metode activ-participative de predare-învățare"	Casa Corpului Didactic	CT "Gh. Asachi"	6 ore
Workshop "Educație prin și pentru diversitate"	Casa Corpului Didactic	București	30 ore
Workshop "KUBBU și QUIZLET în învățarea online"	Casa Corpului Didactic	București	30 ore
Curs "Marketing educațional în cariera didactică"	Casa Corpului Didactic	București	30 ore
Workshop "Matematica pentru elevii cu CES – ADHD"	Casa Corpului Didactic	București	30 ore
Program de formare "Instrumente utile pentru metodiștii ISMB în proiectarea inspecției școlare"	Casa Corpului Didactic	București	16 ore
Curs "Ce trebuie să știm despre bolile copilăriei"	C&D Medical Services Training Srl	București	
Activități de dezvoltare profesională Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar și universitar de stat – promotor al învățării pe tot parcursul vieții	POSDRU/174/1.3/S/149155	București	5 credite
Prof. Mihaela Cristofan			
Workshop Inspiring Science Lessons-Big Ideas Of Science	Siveco	Colegiul Național Grigore Moisil	
Prof. Vica Moisa			
Ora de dirigenție	Bejenariu Izabela Micloi Emilia	Sc.Gimnazială Adrian Paunescu	3ore
Instrumente utile pentru metodiști	Olimpia Mateescu	CCD-București	16 ore
Evaluator de competențe pentru definitivat și titularizare	Iliana Dumitrescu Gabriela Suba	CCD-București	16 ore

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Evaluator de competențe profesionale	Fundația pentru învățământ București	Fundația pentru învățământ București	80 ore
Formator	Fundația pentru învățământ București	Fundația pentru învățământ București	80 ore
Prof. Tănase Andrea			
Curs "Să ne jucăm cu tehnica în limbi străine"	Centrul de Resurse Educaționale „Event Zone” - CCD București	Platforma CCD	30 de ore
Prof. Ulete Ioana			
Workshop – Big Ideas of Science – Inspiring Science Education Project	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul National „Grigore Moisil”, București	6 ore
Curs Vocațional de Protecția Consumatorilor în Domeniul Financiar Bancar	Asociația InfoCons		
”Personalul didactic din învățământul preuniversitar și universitar de stat – promotor al învățării pe tot parcursul vieții”		Colegiul Tehnic ”Gheorghe Asachi”	
Workshop „Inspiring Science Festival” Inspiring Science Education Project	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul National „Grigore Moisil”, București	
Workshop „Metode activ participative de predare învățare”		Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”, București	6 ore
Workshop „Inspiring Science Lessons – Big Ideas of Science in interdisciplinarity approaches”	Prof. Garabet Mihaela	Colegiul National „Grigore Moisil”, București	
Prof. Marina Roman			
Evaluator de competențe pentru definitivat și titularizare	CCD	București	16 ore
Director unitate de învățământ	EDU ZECE PLUS	C T “GH Asachi”	15 CDT
Prof. Victor Emanuel Gica			
Seminarul de formare a profesorilor de științe socio-umane „Roundtable on Intellectual Property Teaching”	MECS, ORDA, OSIM, OMPI, Ambasada SUA în România	București	25 CDT
Prof. Roxana Kifor			
Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Învățământul între realitate și provocări	Centrul de Documentare și Informare CDI Airinei, AEPEEC, FINE, ISMB, IS6	CTPtTc	12 ore
Curs Comunicare în Limbi straine – lb. engleza	SC School Consulting SRL	C.T.”Gh.Asachi”	35 ore

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prof. Gabriela Firouzi			
Curs Vocational de Protecția consumatorului-domeniul financiar bancar	Asociația InfoCons	București	
Prof. Cristina Paun			
Curs formare „ Un liceu fără discriminare”	CMBRAE-Asociația „Accept”	CMBRAE	3 ore
Curs „ Cunoașterea propriului corp”	Asociația Sol Mentis	CMBRAE	3 ore
Utilizarea platformei și site-urilor de învățare- atelier în cadrul simpozionului	Avon	Sc. Gim. Nr . 279	1 ora
Noile tehnologii informaționale– Studiu ce măsoară nivelul de confort/disconfort al elevilor generat de folosirea NTI	Students, Computers and Learning Making the Convection	L. T. St. Odobleja	OECD.
Studiul local privind consumul de tutun, alcool și droguri ilicite în randul elevilor		ANA-CPECA-6	
Prof. Ruje Iuliana			
Programul de formare continuă Competențe didactice pentru o carieră de succes , program destinate candidaților înscriși la examenul pentru obținerea Gradului didactic II, sesiunea August 2019	Facultatea de Științe ale Educației, Științe Sociale și Psihologie ,Universitatea din Pitești		15 credite
Curs "S.O.S. CEAC"	Casei Corpului Didactic		30 de ore
Dezvoltare profesională a cadrelor didactice din mediul urban ", program desfășurat în cadrul proiectului "Inovație și performanță în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice din mediul urban"	POSDRU/87/1.3/S/6 3122		89 ore
Curs de formare "Ora de consiliere și orientare școlară			24 ore;
Program de perfecționare pentru ocupația de formator-			90 ore
Program de formare continuă "Abilitare pe curriculum"	Facultatea de Psihologie și Științele Educației București		89 ore
Program de formare continuă instruirii diferențiate a elevilor , Universitatea din –;	Facultatea de Psihologie și Științele Educației București		89 ore

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

CURSURI UNIVERSITARE, POSTUNIVERSITARE, MASTER, DOCTORAT

Nume și prenume	Forma de învățământ	Anul absolvirii
Bițoaică Doina	Studii postuniversitare de reconversie profesională “Informatică aplicată” – Universitatea Credis, București	2009
Bițoaică Doina	Master TICE , Universitatea Credis, București	2011
Moisă Vica	Doctorat în mecanică textilă – Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” – Iași	1998
Moisă Vica	Studii postuniversitare – „Informatică” – UTCB	2007
Moisă Vica	Master „Management educațional” - UTCB	2010
Moisă Vica	Studii universitare „Matematică informatică” – Universitatea Spiru Haret - București	2011
Moisă Vica	Master „PMI”-U.T. „GHEORGHE ASACHI” – Iași	2018
Kifor Roxana	Master geometrie – Universitatea din București, Facultatea de Matematică	2009
Kifor Roxana	Studii postuniversitare de reconversie profesională “Informatică aplicată” – Universitatea Credis, București	2010
Țilică Daniela	Studii postuniversitare de reconversie profesională “Informatică aplicată” – Universitatea Credis, București	2010
Țilică Daniela	Master ”Ingineria și managementul calității mediului în industriile de proces” – UPB	2011
Țilică Daniela	Studii postuniversitare ”Limba și literatura engleză” – Universitatea Ploiești	2012
Mihai Marcela	Doctorat – Facultatea de matematică , Universitatea Craiova	2014
Gica Victor Emanuel	Doctorat– Institutul de Filosofie și Psihologie „C-tin Rădulescu – Motru”	2010-2014
Gica Victor Emanuel	Studii postuniversitare de reconversie profesională Economie și educație antreprenorială , Universitatea “Dunărea de Jos”, Galați	2013
Cristofan Mihaela	Master “Medicamente și cosmetice” - UPB, Facultatea de chimie a materialelor și științe aplicate	2009
Stamate Iuliana	Master ”Ingineria și managementul calității mediului în industriile de proces” – UPB	2010
Stamate Iuliana	Doctorat – FIMM – UPB	2014
Apostol Liliana	Master “Marketing industrial” – Universitatea “Gh. Asachi”, Iași	2011

1.3.3. Resurse materiale și didactice

- ✓ **Săli de clasă** - 16
- ✓ **Cabinete de specialitate** –1 media, 2 textile, 1 matematica
- ✓ **Număr de laboratoare** – 1 chimie, 1 fizică, 1 biologie, 1 textile pielărie, 1 media
- ✓ **Sală de sport** – 1- dotată cu aparate de gimnastică
- ✓ **Teren de sport** – 1
- ✓ **Număr laboratoare de informatică** – 3
- ✓ **Biblioteca** – 30000 de cărți de literatură, specialitate, reviste, dicționare
- ✓ **Cabinete CEAC** – 1
- ✓ **Cabinete de consiliere psihopedagogică** – 1
- ✓ **Conectare la internet** – nelimitat
- ✓ **Ateliere pentru instruirea practică** – 2 ateliere pentru confecții, 2 ateliere media
- ✓ **Cabinete medicale** – 1
- ✓ **Cabinete stomatologice** – 1
- ✓ **Număr corpuri de clădire** – 2 (1 corp cu săli de clasă și laboratoare și un corp cu ateliere școală)
- ✓ **Starea clădirilor**–clădirea în care se desfășoară cursurile este zugrăvită în interior și pe exterior, geamuri termopan, are spații sanitare reabilite, iar clădirea cu destinație Atelier școală este o investiție nouă, utilate la cele mai înalte standarde.

Grad de dotare al atelierelor școală:

- ✓ atelierele de confecții - mașini simple de cusut, mașini speciale de cusut și mașini de brodat, stații de călcat, sală de croit, mobilier nou școlar;
- ✓ laboratorul media – studioul de fotografie, studioul de filmare cu aparatură de prelucrare a imaginii, textului și mobilier nou școlar.

Nivel de dotare cu resurse educaționale:

- ✓ 90 de calculatoare, toate sunt legate în rețea, 2 scannere, 12 imprimante, 2 ecrane de proiecție, 5 videoproiectoare (3 fixe și 2 mobile, ce pot fi folosite în sălile de clasă), 1 Table Smart, stație de amplificare, 4 laptop-uri, soft educațional AEL, INTUITEX, EDU INTEGRATOR

Dotarea ariilor curriculare cu mijloace moderne de învățământ

Orele de curs se desfășoară în condiții moderne, folosind dotări aferente fiecărei arii curriculare, realizate cu ajutorul Consiliului local, eforturilor profesorilor și ale comitetelor de părinți. Astfel, dotările pe discipline sunt:

Aria curriculară „Limbă și comunicare”

Limba și literatura română: cărți de specialitate, xerox, imprimantă, casetofon, CD-uri, casete audio, planșe, dicționare, fișe de lucru, portofolii.

Limbi străine (engleză, franceză): cărți de specialitate, casetofon, CD-uri, casete audio, planșe, dicționare, fișe de lucru, portofolii, calculator, multifuncțional.

Aria curriculară „Matematică și științe”

Matematică: planșe, culegeri de probleme, fișe de lucru, portofolii, laptop, softuri educaționale, televizor.

Fizică: calculator, videoproiector, laptop, truse de experiențe, planșe, softuri educaționale, fișe de lucru, portofolii, culegeri.

Chimie: reactivi, sticlărie, tabel periodic, planșe, culegeri, softuri educaționale, fișe de lucru, portofolii.

Biologie: planșe, mulaje, softuri educaționale, microscop, lamele cu preparate, atlase, truse de disecție.

Aria curriculară „Om și societate”

Istorie: hărți, cărți, atlase, albume, planșe, softuri educaționale.

Geografie: hărți, cărți, planșe, atlase, softuri educaționale.

Științe socio-umane: fond de carte, planșe, softuri educaționale.

Religie: icoane, planșe, fond de carte.

Consiliere și orientare: cabinet psihopedagogic cu mijloace moderne de lucru: calculator, imprimantă, CD-uri cu teste interactive, fișe de testare IQ.

Educație fizică: sală de sport dotată cu aparatură și materiale sportive moderne, teren de baschet și teren fotbal.

Educație plastică: albume de artă, cărți de cultură și civilizație, de istoria artei.

Educație muzicală: casetofon, CD-player, CD-uri.

Aria curriculară „Tehnologii”

Informatică: trei cabinete de informatică dotate cu calculatoare legate în rețea și conectate la Internet, smart board, imprimante, scanner, videoproiector.

Textile-pielarie: planșe, calculator, videoproiector, mașini și utilaje specifice, aparatură de laborator, utilaje specifice procesului de producție.

Media: aparatură, calculatoare, imprimante specifice domeniului și o tablă smart.

I.3.4. Consiliere și orientare școlară/în carieră

Situațiile în care tinerii au probleme de adaptare cresc foarte rapid, obligând societatea să caute și să găsească soluții. Factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie studiați; ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influențele sociale, educaționale, economice care acționează în această lume în continuă schimbare.

Consilierea presupune:

- analiza caracteristicilor personale și a factorilor implicați în dezvoltarea carierei: personali, sociali - favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potențialului de schimbare personală și profesională; diferența dintre aspirații, interese și posibilități, raportul dintre competențele personale și comanda socială;
- corelarea cerințelor de formare profesională cu posibilitățile proprii.

În școala noastră consilierea și orientarea școlară în carieră a elevilor este realizată de profesorii diriginți în cadrul Comisiei Diriginților, după un program propriu de activitate și

după un plan managerial adecvat obiectivelor educative și de orientare școlară și profesională, în colaborare cu consilierul educativ al școlii și cu reprezentanții partenerilor comunitari, economici, educativi și ai instituțiilor de învățământ superior din centrele universitare.

I.4. Planul de școlarizare

În *anul școlar 2016 – 2017* unitatea noastră de învățământ a funcționat cu un număr total de **19** de clase, din care:

- 11 clase învățământ de zi;
- 1 clasă învățământ seral, ruta directă de calificare;
- 3 clase liceu frecvență redusă;
- 4 clase școală postliceală.

Numărul de elevi în *anul școlar 2016 – 2017*: **502**, din care **285**- învățământ de zi, **15** la seral, **86** la frecvență redusă și **116** la școala postliceală.

În *anul școlar 2017 – 2018* unitatea noastră de învățământ funcționează cu un număr total de **26** de clase, din care:

- 13 clase învățământ de zi;
- 4 clase învățământ seral, ruta directă de calificare;
- 4 clase liceu frecvență redusă;
- 4 clase școală postliceală.

Numărul de elevi în *anul școlar 2017 – 2018*: **704**, din care **333** sunt la învățământ de zi, **122** la seral, **129** la frecvență redusă și **119** la școala postliceală.

În *anul școlar 2018 – 2019* unitatea noastră de învățământ funcționează cu un număr total de **28** de clase, din care:

- 15 clase învățământ de zi;
- 5 clase învățământ seral, ruta directă de calificare;
- 4 clase liceu frecvență redusă;
- 4 clase școală postliceală.

Numărul de elevi în *anul școlar 2018 – 2019*: **811**, din care **384** sunt la învățământ de zi, **172** la seral, **138** la frecvență redusă și **117** la școala postliceală.

În *anul școlar 2019 – 2020* unitatea noastră de învățământ funcționează cu un număr total de **31** de clase, din care:

- 16 clase învățământ de zi;
- 6 clase învățământ seral, ruta directă de calificare;
- 3 clase liceu frecvență redusă;
- 4 clase școală postliceală.
- 2 clase profesionale

Numărul de elevi în *anul școlar 2019 – 2020*: **883**, din care **414** sunt la învățământ de zi, **206** la seral, **102** la frecvență redusă și **120** la școala postliceală, școală profesională **41**.

Școala este autorizată și desfășoară programe de formare cum ar fi:

- Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor pentru obținerea permisului ECDL;

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- Filială CCD București.

Prin coroborare cu programul PRAI și PLAI al municipiului București, liceul nostru a identificat următoarele obiective :

- adaptarea continuă a ofertei de formare inițială în funcție de solicitările de pe piața muncii;
- stabilirea priorităților pentru școală, realizarea PAS și compatibilizarea acestuia cu PRAI și PLAI;
- crearea unui parteneriat eficient între furnizorul de EFP și angajatori în vederea creșterii gradului de absorbție a absolvenților pe piața muncii;
- formarea continuă a cadrelor didactice din școală pentru pregătirea elevilor în concordanță cu abilitățile și competențele cerute pe piața muncii;
- orientarea învățământului profesional și tehnic pe formarea de competențe pentru locuri de muncă prezente și viitoare, cu adaptarea CDL-ului la o economie bazată pe cunoaștere;
- implementarea unor metode de învățare activă centrate pe elev în vederea îmbunătățirii performanței școlare;
- adaptarea și conceperea de materiale didactice pentru formarea diferențiată;
- asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- exemple de bună practică din cadrul școlii;
- reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei;
- formarea corpului profesoral pentru aplicarea metodelor active de grup;
- crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii și profesorii școlii;
- asigurarea de șanse egale pentru obținerea unei calificări;
- utilizarea tehnologiei informatice în predare;
- asigurarea în fiecare an școlar, pentru fiecare cadru didactic din școală, a cel puțin 40 de ore de pregătire în funcție de nevoile identificate;
- continuarea modernizării și dotării spațiilor de învățământ în vederea asigurării unui proces instructiv-educativ de calitate în concordanță cu nevoile mileniului III.

Posibilități de inserție profesională:

Structura actuală a calificărilor oferite de școala noastră oferă absolvenților posibilitatea de angajare pe piața muncii cu calificările:

- Tehnician designer vestimentar
- Tehnician multimedia
- Tehnician producție film și televiziune
- Creator - proiectant îmbrăcăminte
- Confectioner produse textile
- Tehnician în activități de secretariat
- Operator producție și explorare film

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

I.4.1. Clasele pe nivel, domeniu, calificare profesională

An școlar 2016 – 2017

Nr.crt.	Clasa		Profil/Specializarea
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			
1.	IX A	OMEC 3411/16.03.2009	Real – științe ale naturii
2.	IX B		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
3.	IXC		Tehnic – Tehnician multimedia
4.	IXD		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
1.	X A	OMEC 3412/17.03.2009	Real – științe ale naturii
2.	X B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XC		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XI A	OMEC 3412/17.03.2009 HG 866/13.08.2008	Real - matematică informatică
2.	XI B		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XII A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Real- matematică informatică
2.	XII B		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL			
1.	9 A	HG 844/2002	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
2.	10A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
3.	11A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ			
1.	9 A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Uman – științe sociale
2.	10 A		Uman – științe sociale
3.	11 A		Uman – științe sociale
ȘCOALA POSTLICEALĂ			
1.	PL 1		Informatică – Analist programator
2.	PL 2		Informatică – Analist programator
3.	PL1		Servicii – Tehnician activități de secretariat
4.	PL2		Textile pielărie - Creator proiectant îmbrăcăminte

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

An școlar 2017 – 2018

Nr.crt.	Clasa		Profil/Specializarea
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			
1.	IX A	OMEC 3411/16.03.2009	Real –Științe ale naturii
2.	IX B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	IXC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	IXD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	X A	OMEC 3412/17.03.2009	Real – Științe ale naturii
2.	X B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	XD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	XI A	OMEC 3412/17.03.2009 HG 866/13.08.2008	Real - Științe ale naturii
2.	XI B		Tehnic - Tehnician multimedia
3.	XIC		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XII A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Real- Științe ale naturii
2.	XII B		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL			
1.	9 A	HG 844/2002	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
2.	10A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
3.	11A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
4.	11B		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
5.	12A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ			
1.	9 A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Uman– științe sociale
2.	10 A		Uman– științe sociale
3.	11 A		Uman– științe sociale
4.	12A		Uman– științe sociale
ȘCOALA POSTLICEALĂ			
1.	PL 1	HG 530/30.05.2007	Informatică – Analist programator
2.	PL 1		Servicii – Tehnician activități de secretariat
3.	PL 2		Informatică – Analist programator
4.	PL 2		Textile pielărie - Creator proiectant îmbrăcăminte

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

An școlar 2018 – 2019

Nr.crt.	Clasa		Profil/Specializarea
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			
1.	IX A	OMEC 3411/16.03.2009	Real – Științe ale naturii
2.	IX B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	IXC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	IXD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	X A	OMEC 3412/17.03.2009	Real – Științe ale naturii
2.	X B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	XD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	XI A	OMEC 3412/17.03.2009 HG 866/13.08.2008	Real – Științe ale naturii
2.	XI B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XIC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	XID		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XII A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Real - Științe ale naturii
2.	XII B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XIIC		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL			
1.	9 A	HG 844/2002	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
2.	10A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
3.	11A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
4.	12A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
5.	13A		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ			
1.	9 A	HG 866/13.08.2008 OMEC 3412/17.03.2009	Uman – științe sociale
2.	10 A		Uman – științe sociale
3.	11 A		Uman – științe sociale
4.	12A		Uman – științe sociale
5.	13A		Uman – științe sociale
ȘCOALA POSTLICEALĂ			
1.	PL 1	HG 530/30.05.2007	Servicii – Tehnician activități de secretariat
2.	PL 1		Textile pielărie - Creator proiectant îmbrăcăminte
3.	PL 2		Informatică – Analist programator
4.	PL 2		Servicii – Tehnician activități de secretariat

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

An școlar 2019 – 2020

Nr.crt.	Clasa		Profil/Specializarea
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			
1.	IX A	OMEN Nr.3630/19.06.2014 OMECS Nr.5693/12.11.2015 OG.Nr.75/2005	Real – științe ale naturii
2.	IX B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	IXC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	IXD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	X A	OMEN Nr.3630/19.06.2014 OMECS Nr.5693/12.11.2015 OG.Nr.75/2005	Real – Științe ale naturii
2.	X B		Tehnic – Tehnician multimedia
3.	XC		Tehnic – Tehnician producție film și televiziune
4.	XD		Tehnic – Tehnician designer vestimentar
1.	XI A	OMEN Nr.3630/19.06.2014	Real - Științe ale naturii
2.	XI B	OMECS Nr.5693/12.11.2015	Tehnic - Tehnician multimedia
3.	XIC		Tehnic - Tehnician designer vestimentar
4	XI D	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
1.	XII A	OMEN Nr.3630/19.06.2014	Real - Științe ale naturii
2.	XII B	OMECS Nr.5693/12.11.2015	Tehnic - Tehnician multimedia
3.	XII C		Tehnic - Tehnician multimedia
4.	XII D	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL, rută directă			
1.	9 A	OG.Nr.75/2005	Tehnician designer vestimentar
2.	10A		Tehnician designer vestimentar
3.	11A		Tehnician designer vestimentar
4.	11B		Tehnician designer vestimentar
5.	12A		Tehnician designer vestimentar
6.	13A		Tehnician designer vestimentar
ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ			
1.	11 A	OMEN Nr.3630/19.06.2014	Uman – științe sociale
2.	12A		Uman – științe sociale
3.	13 A		Uman – științe sociale
ȘCOALA POSTLICEALĂ			
1.	PL 1	OG.Nr.75/2005	Tehnic - Creator proiectant îmbrăcăminte
2.	PL 1		Servicii – Tehnician activități de secretariat
1.	PL 2		Tehnic - Creator proiectant îmbrăcăminte
2.	PL 2		Servicii – Tehnician activități de secretariat
ȘCOALA PROFESIONALĂ			
1.	IX A	OG.Nr.75/2005 OMECS Nr.5693/ 12.11.2 015	Producție media: Operator producție și explorare film
2.	IX B		Tehnic:Confectioner produse textile

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

I.4.2. Elevi înscriși pe nivel, sex, etnie, deficiențe și nevoi speciale
An școlar 2016 – 2017

Nivel	Număr clase	Număr elevi	Fete	Băieți	Etnie
PROFIL REAL – LICEU ZI					
Clasa a IX a	1	30	13	17	
Clasa a X a	1	25	12	13	
Clasa a XI a	1	28	12	18	
Clasa a XIIa	1	15	6	9	
PROFIL TEHNIC – LICEU ZI					
Clasa a IX a	3	73	42	31	
Clasa a X a	2	57	27	30	
Clasa a XI a	1	30	18	13	
Clasa a XII a	1	27	14	13	
PROFIL TEHNIC – LICEU SERAL					
Clasa a IX a	1	15	9	6	
PROFIL REAL - FRECVENȚĂ REDUSĂ					
Clasa a IX a	1	15	9	6	
Clasa a X a	1	35	11	24	
Clasa a XI a	1	36	20	16	
PROFIL TEHNIC - ȘCOALA POSTLICEALĂ					
Anul I	2	60	22	38	
Anul II	2	58	24	33	

NOTĂ: Există 4 elevi cu probleme speciale, care se află în evidența cabinetului psihologic și 1 elev cu handicap locomotor.

An școlar 2017 – 2018

Nivel	Număr clase	Număr elevi	Fete	Băieți	Etnie
PROFIL REAL – LICEU ZI					
Clasa a IX a	1	30	18	12	
Clasa a X a	1	26	5	21	
Clasa a XI a	1	26	13	13	
Clasa a XIIa	1	24	12	12	
PROFIL TEHNIC – LICEU ZI					
Clasa a IX a	3	74	36	38	
Clasa a X a	3	70	27	30	
Clasa a XI a	2	49	24	25	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Clasa a XII a	1	25	13	12	
PROFIL TEHNIC – LICEU SERAL					
Clasa a IX a	1	22	7	15	
Clasa a X-a	1	36	17	19	
Clasa a XI-a	1	30	15	15	
Clasa a XII-a	1	34	16	18	
PROFIL REAL - FRECVENȚĂ REDUSĂ					
Clasa a IX a	1	23	12	11	
Clasa a X a	1	35	18	17	
Clasa a XI a	1	35	22	13	
Clasa a XII a	1	36	16	20	
PROFIL TEHNIC - ȘCOALA POSTLICEALĂ					
Anul I	2	60	32	28	
Anul II	2	59	21	38	

An școlar 2018 – 2019

Nivel	Număr clase	Număr elevi	Fete	Băieți	Etnie
PROFIL REAL – LICEU ZI					
Clasa a IX a	1	29	16	13	
Clasa a X a	1	26	15	11	
Clasa a XI a	1	23	5	18	
Clasa a XIIa	1	26	13	13	
PROFIL TEHNIC – LICEU ZI					
Clasa a IX a	3	88	40	48	
Clasa a X a	3	74	29	45	
Clasa a XI a	3	76	33	43	
Clasa a XII a	2	48	21	27	
PROFIL TEHNIC – LICEU SERAL					
Clasa a IX a	1	35	23	12	
Clasa a X-a	1	36	17	19	
Clasa a XIa	1	35	15	20	
Clasa a XIIa	1	36	14	21	
Clasa a XIIIa	1	36	12	24	
PROFIL REAL – FRECVENȚĂ REDUSĂ					
Clasa a X a	1	30	13	17	
Clasa a XI a	1	36	20	16	
Clasa a XII a	1	36	14	22	
Clasa a XIII a	1	36	12	24	
PROFIL TEHNIC - ȘCOALA POSTLICEALĂ					
Anul I	2	60	34	26	
Anul II	2	55	21	38	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

An școlar 2019 – 2020

Nivel	Număr clase	Număr elevi	Fete	Băieți	Etnie
PROFIL REAL – LICEU ZI					
Clasa a IX a	1	30	6	24	
Clasa a X a	1	28	12	16	
Clasa a XI a	1	22	12	10	
Clasa a XIIa	1	22	5	17	
PROFIL TEHNIC – LICEU ZI					
Clasa a IX a	3	92	48	44	
Clasa a X a	3	83	44	39	
Clasa a XI a	3	70	33	37	
Clasa a XII a	3	67	31	36	
PROFIL TEHNIC – LICEU SERAL					
Clasa a IX a	1	36	17	19	
Clasa a X-a	1	36	20	16	
Clasa a XIa	2	60	28	32	
Clasa a XIIa	1	36	16	20	
Clasa a XIIIa	1	36	15	21	
PROFIL REAL – FRECVENȚĂ REDUSĂ					
Clasa a XI a	1	30	13	17	
Clasa a XII a	1	36	18	18	
Clasa a XIII a	1	36	21	15	
PROFIL TEHNIC - ȘCOALA POSTLICEALĂ					
Anul I	2	60	40	20	
Anul II	2	60	47	13	
ȘCOALĂ PROFESIONALĂ					
Clasa a IX a	2	41	15	26	

NOTĂ: Există 10 elevi cu probleme speciale, care se află în evidența cabinetului psihologic.

I.5. Rezultate și evoluții

SITUAȚIA EXAMENELOR DE ABSOLVIRE:

- **Examen de certificare a competențelor profesionale 2016 – 2017**

Nivel 4

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
10	9	1	9	100%

Nivel 5

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
29	20	9	20	100%

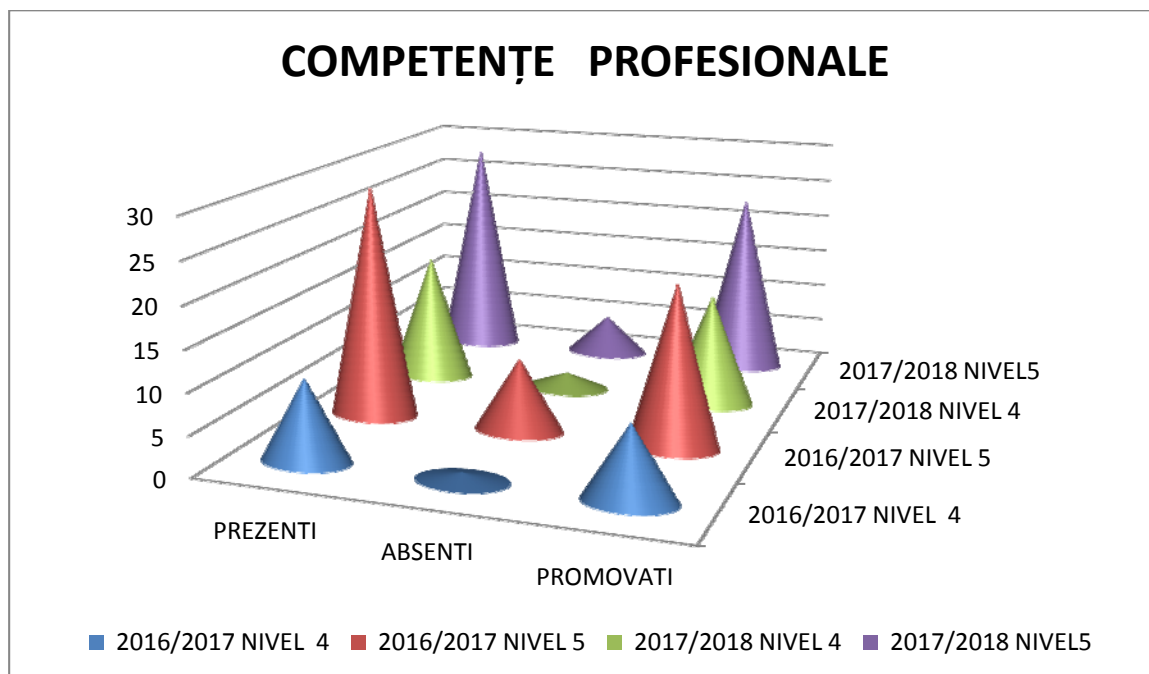
- **Examen de certificare a competențelor profesionale 2017 – 2018**

Nivel 4

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
16	14	2	14	100%

Nivel 5

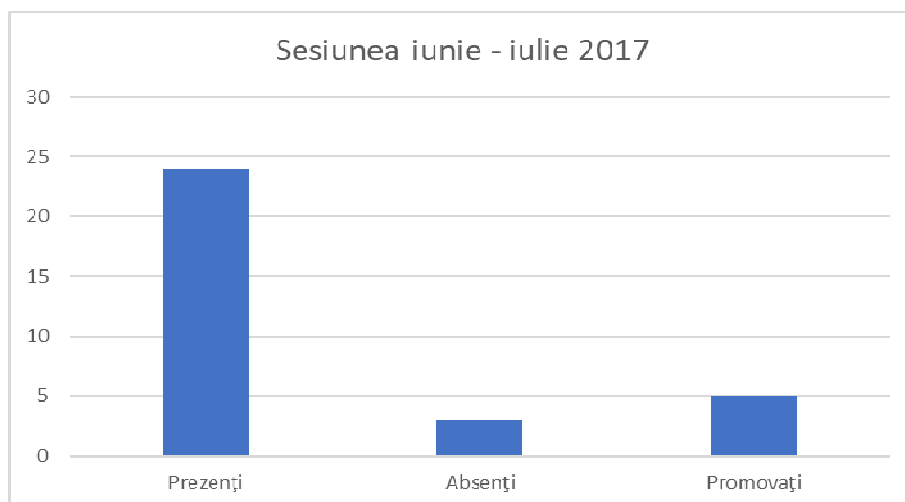
Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
28	23	5	23	100%



COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

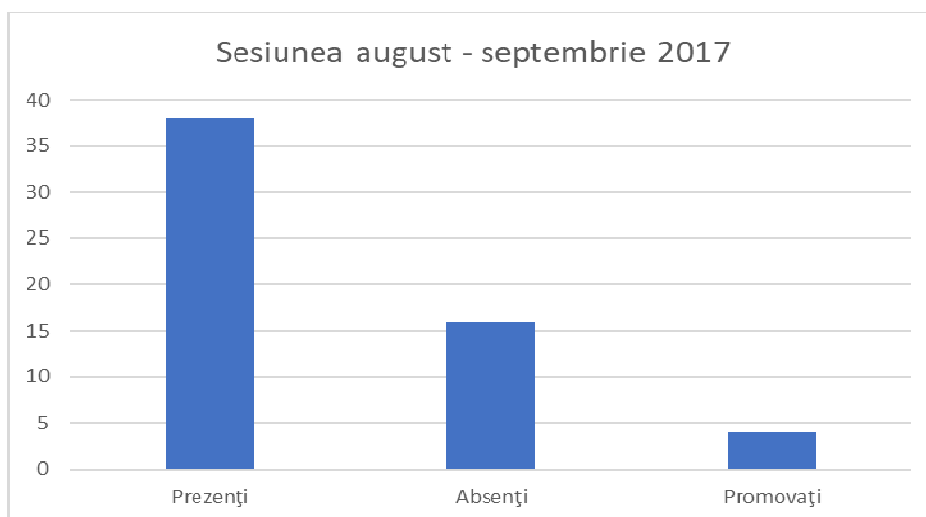
- **Bacalaureat 2016-2017:**
Sesiunea iunie – iulie 2017

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 0	24	3	5	23,80
Restanțieri – 27				



Sesiunea august - septembrie 2017

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 22	38	16	4	18,18
Restanțieri - 32				

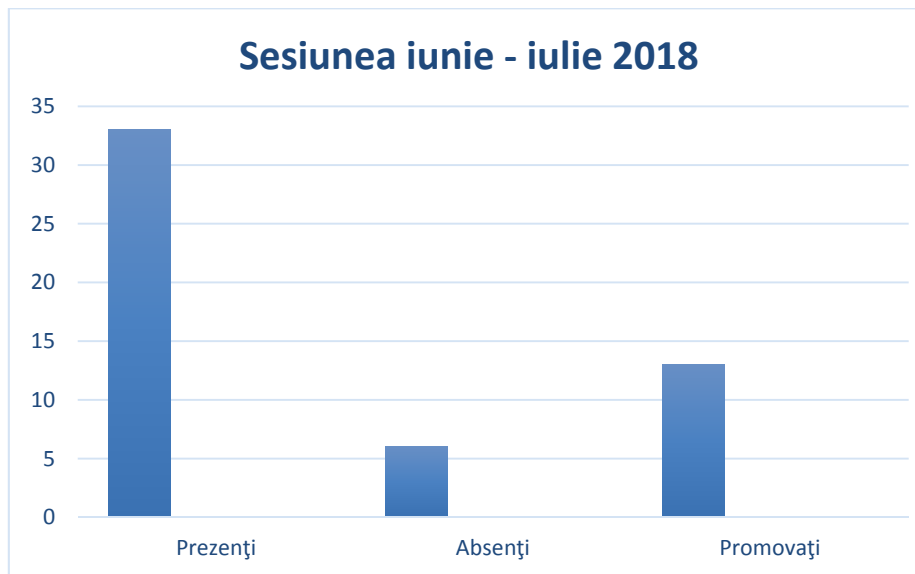


COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

• **Bacalaureat 2017-2018:**

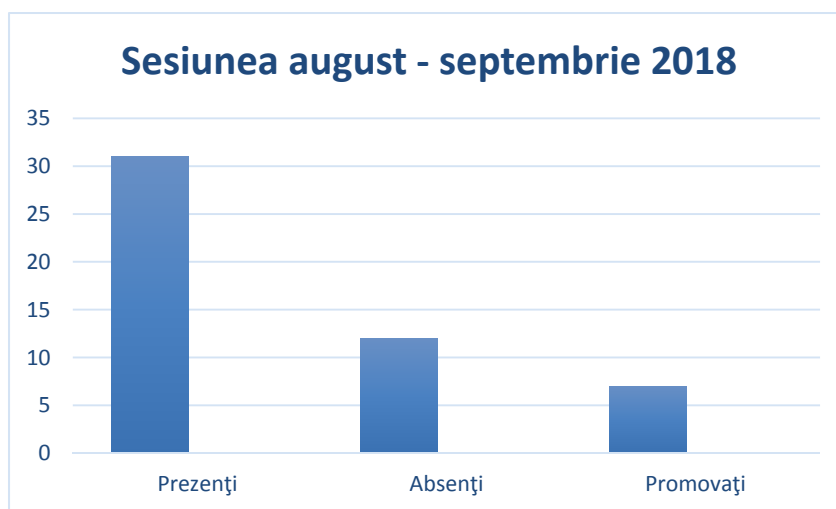
Sesiunea iunie – iulie 2018

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 21	33	6	13	39,39%
Restanțieri – 18				



Sesiunea august - septembrie 2018

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 18	31	12	7	22,58%
Restanțieri - 25				



COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

• **Bacalaureat 2018-2019**

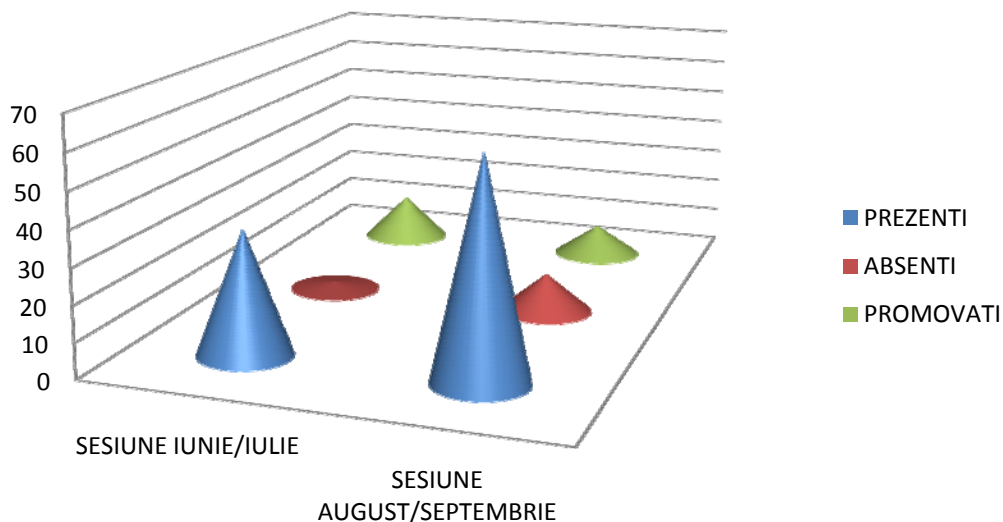
Sesiunea iunie – iulie 2019

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 15	35	2	13	35,13%
Restanțieri – 22				

Sesiunea august - septembrie 2019

Înscriși	Prezenți	Absenți	Promovați	Promovabilitate
Seria curentă – 53	61	11	9	12,5%
Restanțieri - 19				

BACALAUREAT 2018/2019



După afișarea rezultatelor la examenul de bacalaureat 2019, s-au făcut analize la nivelul catedrelor de limba română, matematică și fizică – chimie – biologie și s-au tras următoarele concluzii:

- rezultatele oglindesc interesul scăzut al elevilor în pregătirea pentru bacalaureat – neparticiparea la ședințele de consultații din timpul anului, studiu individual aproape inexistent;
- stabilirea unui grafic de pregătire al elevilor pentru sesiunile ulterioare; programul de pregătire a fost conceput astfel încât să poată fi abordate toate tipurile de subiecte și va fi realizat de profesorii care au avut clase terminale.

Promovabilitatea la examenul de bacalaureat nu este mulțumitoare, în anul școlar 2018-2019, înregistrându-se o promovabilitate de 47,63% ca urmare a o serie de factori ce conduc la aceste rezultate:

- obiectivi: nivelul scăzut de cunoștințe al elevilor în urma absolvirii claselor gimnaziale; situația socio-economică a familiilor din care provin aceștia.
- subiectivi: lipsa unei motivații reale care să îi conducă spre învățare.

În urma analizei rezultatelor examenelor finale, profesorii școlii au stabilit planuri de

măsuri ameliorative:

- organizarea de ședințe de consultații și meditații pe întreg parcursul anului școlar – profesorii de specialitate;
- realizarea unor dezbateri/mese rotunde cu scopul motivării elevilor în actul de învățare – consilierul psihopedagogic, diriginții claselor;
- organizarea de lectorate cu părinții - consilierul psihopedagogic, diriginții claselor;
- realizarea unor ședințe individuale de consiliere în carieră - consilierul psihopedagogic;
- inițierea unor teme prin care să se realizeze învățarea prin activități practice.

1.6. Analiza rezultatelor anului școlar trecut

Realizările reprezentative ale anului 2018-2019 sunt:

- ✓ îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern prin actualizarea permanentă a informațiilor postate pe site-ul școlii, astfel încât să fie satisfăcută nevoia de informare a comunității locale, a beneficiarilor direcți ai educației și a angajaților școlii;
- ✓ obținerea titlului de ”Școală ambassador a Parlamentului european” ;
- ✓ implementarea la nivelul unității a proiectului ROSE cu scopul de a ameliora rezultatele obținute la examenele de bacalaureat;
- ✓ construirea în incinta unității a unui nou Atelier școală utilat la cele mai înalte standard tehnologice;
- ✓ încheierea de convenții cadru cu agenții economici, în vederea efectuării stagiilor de instruire practică curentă și comasată, pentru anul școlar 2018-2019: *Condor SA, Faberom SA, Gironde Conf. SRL, Monica SRL, Prodin SA, Institutul National de Dezvoltare Cercetare pentru Textile și Pielarie, Artim SRL, Limarom SRL*;
- ✓ cadrele didactice ale școlii au devenit mult mai interesate de participarea la cursurile de formare și și-au valorificat experiența și expertiza prin participarea la simpozioane naționale și internaționale cu lucrări care vizează un învățământ tehnic atractiv și performant.

Prof. Monica Voicilă

- Performanța în educație prin itemi – Curs de perfecționare în perioada Platforma elearning a Casei Corpului Didactic București;
- Conferința: ”Gateway to ELT”; Daniela Vaduva- Fischer International; ASE- Aula Magna; 6 ore;
- Seminar: ”Oxford Day”; Univ.Buc/CCD/ISMB - Andrei Niculescu; Univ.Buc.Fac. de Drept- Aula Magna; 6 ore.

Prof. Anca Barbu

- **Inițiere în biblioteconomie - Organizarea și functionarea bibliotecilor școlare** (curs on line); Documentarist Laura Rudeanu, bibliotecar Marilena Huiu; Platforma C.C.D.București-35 ore;

Prof. Doina Cornelia Bițoaică

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- Curs Vocațional de Protecția Consumatorilor în Domeniul Financiar Bancar; Asociația InfoCons;
- Curs de formare avizat MENCȘ „Evaluator de competențe pentru definitivat și titularizare”; CCD București, 16 ore;
- Program de specializare „Director unitate de învățământ”, Edu Zece Plus; 60 ore;
- Workshop „Inspiring Science Festival” Inspiring Science Education Project, Colegiul National „Grigore Moisil”, Bucuresti;
- Workshop „Metode activ participative de predare învățare”; Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”, București; 6 ore;
- Curs avizat online „Instrumente utile în crearea resurselor educaționale interactive”; CCD București; 30 ore;
- Workshop online „Matematica pentru elevii cu CES - ADHD; CCD București;
- Workshop „Inspiring Science Lessons – Big Ideas of Science in interdisciplinarity approaches”, Inspiring Science Education Project Colegiul National „Grigore Moisil”, Bucuresti;

Prof. Marcela Mihai

- Instrumente utile pentru metodiști ISMB în proiectarea inspecției școlare; Prof. dr. Olimpia Mateescu; Casa Corpului Didactic; Adeverința nr. 1865/11.12.2015.

Prof. Ruje Iuliana

- Activitate de perfecționare a profesorilor de Limba română, cu tema "**Textul argumentativ**";
- Activitate de perfecționare a profesorilor de Limba română, sector 6-lecție deschisă-masă rotundă: "**Modele de subiect pentru examenele naționale: BACALAUREAT și EVALUAREA NAȚIONALĂ**";
- Activitate de perfecționare a profesorilor de Limba română, sector 6, cu tema "**Curriculum la decizia școlii- proiectare, planificare**";
- Activitate de perfecționare a profesorilor de Limba română, sector 6, cu tema "Lecție deschisă- Interevaluarea";
- Acțiune de perfecționare – masă rotundă cu tema "**Evaluarea-previziune și control**"- activitate desfășurată în cadrul Cercului Metodic al sectorului.

Prof. Iuliana Stamate

- Workshop –“Matematica pentru elevii cu CES - ADHD”; CCD București; 30 ore;
- Curs "Ce trebuie să știm despre bolile copilăriei"; C&D Medical Services Training Srl, Bihor; București; 12 credite;
- Curs "Abilitarea corpului de metodiști"; CCD București; București; 30 ore;
- Programul de formare continuă ”Integrarea elevilor cu constrângeri sociale în viața reală”; CCD București; Costinești;
- Curs "Eficientizarea managementului institutiilor de invatamant preuniversitar"; Asociația Egomundi Calarași; București; 30 credite;
- Curs "Inovare si schimbare in managementul institutiilor de invatamant preuniversitar"; Asociația Egomundi Calarași; București; 30 credite.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prof. Daniela Țilică

- Workshop Metode activ-participative de predare-învățare; C. C. D.; 6 ore;
- Educație prin și pentru diversitate; Casa Corpului Didactic, 30 ore;
- KUBBU și QUIZLET în învățarea online; Casa Corpului Didactic București, 30 ore;
- Curs Marketing educațional în cariera didactică; C.C.D. București, 30 ore;
- Workshop on-line Matematica pentru elevii cu CES - ADHD; Casa Corpului Didactic; București, 30 ore;
- Program de formare Instrumente utile pentru metodiștii ISMB în proiectarea inspecției școlare;; Casa Corpului Didactic a Municipiului București; 16 ore;
- Întâlnire metodică ”Învățământul matematic românesc în context contemporan”; Școala Centrală, București;
- Cerc pedagogic ”Formarea cadrelor didactice din perspectiva interdisciplinarității o necesitate pentru un învățământ performant”; Colegiul Național ”Matei Basarab”, București;
- Cerc pedagogic ”Proiectarea didactică-suport al lecției”; Colegiul Național ”Matei Basarab”, București.

Prof. Mihaela Cristofan

- Master **Management educațional**;
- Workshop Inspiring Science Lessons-Big Ideas Of Science; Siveco; Colegiul National Grigore Moisil.

Prof. Vica Moisă

- Ora de dirigenție; Bejenariu Izabela, - Sc.Gimnaziala Adrian Păunescu; 3ore;
- Instrumente utile pentru metodiști-Olimpia Mateescu; CCD-București; 16 ore;
- Evaluator de competențe pentru definitivat și titularizare- Iliana Dumitrescu, Gabriela Suba; CCD-Bucuresti; 16 ore;
- Evaluatorde competențe profesionale- Fundația pentru învățământ București;80 ore;
- Formator- Fundația pentru învățământ București;80 ore.

Prof. Tănase Andrea

- Curs Să ne jucăm cu tehnica în limbi străine; Centrul de Resurse Educaționale „Event Zone”-CCD București; Platforma CCD; 30 de ore;

Prof. Ulete Ioana

- Workshop – Big Ideas of Science – Inspiring Science Education Project; Prof. Garabet Mihaela; Colegiul National „Grigore Moisil”, Bucuresti; 6 ore;
- Workshop „Inspiring Science Festival” Inspiring Science Education Project; Colegiul National „Grigore Moisil”, București;
- Workshop „Metode activ participative de predare învățare”; Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”, București; 6 ore;
- Workshop „Inspiring Science Lessons – Big Ideas of Science in interdisciplinarity approaches”, Inspiring Science Education Project, Colegiul National „Grigore Moisil”, București.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prof. Marina Roman

- Evaluator de competente pentru definitivare și titularizare; CCD; 16 ore;
- Director unitate de învățământ; EDU ZECE PLUS; C T “GH Asachi”; 15 CDT.

Prof. Kifor Roxana

- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Învățământul între realitate și provocări; Centrul de Documentare și Informare CDI Airinei, AEPEEC, FINE, ISMB, IS6;CTPtTc;12 ore;
- Curs Comunicare în Limbi străine – lb. engleză; SC School Consulting SRL; C.T.”Gh.Asachi”; 35 ore.

Prof. Firouzi Gabriela

- MASTER - Consultanță în proiectarea sistemelor mecanice; Universitatea Politehnică București, Facultatea de Ing. și Managementul Sistemelor Tehnologice, Ciclul II Studii universitare de masterat, 90 credite.

Prof. Cristina Paun

- Curs formare „ Un liceu fără discriminare”; CMBRAE- Asociația „Accept”; CMBRAE; 3 ore;
- Curs „ Cunoașterea propriului corp”; Asociația Sol Mentis; CMBRAE; 3 ore;
- Utilizarea platformei și site-urilor de învățare- atelier în cadrul simpozionului Avon; Șc. Gim. Nr . 279;1 oră;
- Noile tehnologii informaționale (NTI) – Studiu ce măsoara nivelul de confort/ disconfort al elevilor generat de folosirea NTI și percepția prof. cons. șc. asupra importanței lor în perfecționarea actului didactic- pasul Chestionar ce evaluează modalitățile prin care NTI sunt sau pot fi utilizate în procesul instructiv-educativ- L. T. « St. Odobleja;
- OECD. Students, Computers and Learning Making the Convection;
- Studiul local privind consumul de tutun, alcool și droguri ilicite în rândul elevilor de liceu și profesional- ANA-CPECA 6;
- **7 cadre** didactice din școala noastră au participat la cursul Managementul riscurilor de corupție din educație :Voinea Mihaela, Bitoaica Doina, Ulete Ioana, Paun Cristina, Kifor Roxana, Tanase Andreea, Cristofan Mihaela.

Au fost organizate cursuri de formare la nivelul instituției de învățământ cum ar fi :

- **Performanța în educație prin itemi** –formator prof. Tilica Daniela cu participarea următorilor colegi:Voicilă Monica, Bițoaică Cornelia, Kifor Roxana, Șerban Daniel, Cristofan Mihaela, Ulete Ioana, Apostol Liliana, Stamate Iuliana, Voinea Mihaela,Țenescu Carmen, Firouzi Gabriela-organizat de CCD,București;
- **Managementul riscurilor de corupție în educație** organizat de CCD unde au participat un număr de 15 cadre didactice din școala noastră.
- ✓ Au fost organizate simpozioane la Colegiul Tehnic ”Gh. Asachi” ca:**Tradiție și modernitate în educație**, organizat și coordonat de Țilică Daniela;
- ✓ simpozionul: SESIUNE OMAGIALĂ „**Traian Lalescu-un titan al matematicii românești** – Kifor Roxana, Mihai Marcela, Firouzi Gabriela februarie.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- ✓ Școala noastră a organizat "ZIUA PORȚILOR DESCHISE LA ASACHI" unde oaspeții noștri s-au bucurat de activitățile numeroase prezentate de elevi și profesorii școlii. Vor trebui identificate mecanismele motivaționale la nivelul cadrelor didactice care să le crească gradul de interes și implicare în viața școlii;
- ✓ școala este Centru de formare a cadrelor didactice, filială a CCD București;
- ✓ școala este Centru ECDL;
- ✓ utilizarea platformelor WIKISPACES ca spațiu colaborativ de lucru pentru elevi și dezvoltarea de materiale atractive de învățare;
- ✓ utilizarea platformei EDMODO pentru antrenarea elevilor în activități de învățare interactive;
- ✓ postarea de auxiliare curriculare și a unor manual interactive pe siteul școlii
- ✓ implicarea unui număr mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități educative, școlare și extrașcolare; diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii;
- ✓ organizarea la nivel internațional a proiectului de colaborare cu INCDTP București
- ✓ **„Workshop textil internațional-Atelier de creație-RomExpo-2017”**;
- ✓ organizarea la nivel național a Sesiunii omagiale **„Traian Lalescu-un titan al matematicii românești”**;
- ✓ Tradiții textile din România-Schimb de referințe organizat de Liceul Tehnologic "Valeriu Braniște" din Lugoj;
- ✓ Organizare simpozion științific Performanța, rezultat al corelației dintre știință, creativitate și pasiune, 2018;
- ✓ Participare la diseminarea proiectului internațional "CosTUmE-Actualizarea profilului tehnicianului de îmbrăcăminte prin intermediul educației", în program Erasmus nr.597854-EPP-1-2018-1-PT-EPPKA3-VET-JQ, 2019;
- ✓ Participare în cadrul proiectului "Active citizens in promoting cultural heritage", nr.2018-1-RO01-KA229-049171;
- ✓ organizarea Simpozionului **„Tradiție și modernitate în educație”**;
- ✓ editarea revistei aferente Simpozionului **„Tradiție și modernitate în educație”**;
- ✓ organizarea cursului de formare **„Managementul riscurilor de corupție în educație”**;
- ✓ organizarea zilei **-ZIUA PORȚILOR DESCHISE LA ASACHI**;
- ✓ exercițiu de simulare a unui cutremur devastator în parteneriat cu ISU, Primăria sector 6, Crucea Roșie;
- ✓ îmbunătățirea imaginii școlii;
- ✓ implicarea elevilor în Proiectul Regional **„SUNTEM PROSOCIALI”**;
- ✓ proiect educativ antidrog: **“Educație pentru sanatate!”** în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog – Centru de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, sector 6, având ca obiectiv cunoașterea și constientizarea riscurilor;
- ✓ **Comemorarea Holocaustului** (sesiune de referate urmată de o dezbatere)-octombrie 2018-coord. Prof. Cătălina Postelnicu;
- ✓ **Childhood games** (workshop)-noiembrie 2018-coord. Prof. Monica Voicilă;

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- ✓ *Obiceiuri și tradiții românești în anul Centenarului-29* noiembrie 2018-coord. Prof. Laura Liliana Apostol și prof. Iulia Ruje;
- ✓ *Concurs de bannere în Parcul Carol -29* noiembrie 2018;
- ✓ *Recenzii de carte-Contribuția Casei Regale la realizarea României Mari-19* decembrie 2018;
- ✓ *“Colinde, colinde!”*- recital de colinde–21 decembrie 2018, coord. Prof. Daniel Șerban -21 decembrie 2018;
- ✓ *Eminescu, luceafărul poeziei românești* (prezentări PPT, dezbateri)-coord. Prof. Iulia Ruje și Andreea Tănase – 15 ianuarie 2019

Rezultatele obținute de elevii școlii:

- ✓ Simpozionul internațional ”Educația matematică în context european actual”, Brașov - Stafie Andreea Georgiana, Dumitrescu Valentin Andrei - Premiul al III-lea, coordonator prof. Kifor Roxana;
- ✓ Concurs interjudețean Promatematica – Niculae Andra Violeta - Premiul al II-lea, Vlad Alexandru Florin - Premiul al III-lea, coordonator prof. Țilică Daniela, Stafie Andreea Georgiana, Dumitrescu Valentin Andrei – Premiu special, coordonator prof. Kifor Roxana;
- ✓ Sesiunea de comunicări științifice ”Chimia – prieten sau dușman” etapa municipală, Premiul al II-lea Stafie Andreea Georgiana, Cojocaru Emilia Iuliana, tema ”*Colina și mintea*”, prof. coordonator Mihaela Cristofan;
- ✓ Concurs interdisciplinar „Soarele și planeta albastră”, cu tema: „Alimentația sănătoasă, sursă de energie, creșterea și regenerare” - Premiul III – Marin Raluca, prof. coordonator Bițoaică Doina Cornelia;
- ✓ Concurs Național de site-uri și blog-uri „Site-uri de top” – Premiul II – Gheucă Cosmin „Să descoperim energia”, prof. coordonator Bițoaică Doina Cornelia, prof. Țilică Daniela;
- ✓ Concurs Național „Plurilingvism și multiculturalitate în secolul XXI” cu tema „Bucuriile primăverii” – Mențiune – Tudorache Cristina și Popescu Ioana, film – Primăvara în grădina mea, prof. coordonator Bițoaică Doina Cornelia;
- ✓ Concursul municipal pentru elevi „Viitorul a început ieri” – Tradiție și inovație în educație”, premiul al II-lea – echipa Entuziaștii (Ene Adnana, Koltan Yagmur; Dumitru Cătălin, Vlăsceanu Gabriel – prof. Coordonatori Bițoaică Doina Cornelia și Țilică Daniela;
- ✓ Concurs regional „Science4you” – mențiune pentru colectivul de redacție, premiul special pentru cea mai exactă revistă, prof. Bițoaică Doina Cornelia și Țilică Daniela;
- ✓ Concursul și Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice ”Perspective ale cercetării universului cosmic”, Colegiul Tehnic de Aeronautică ”Henri Coandă”, prof. Marcela Mihai;
- ✓ Concursul național de referate și comunicări științifice pentru învățământul profesional și tehnic ”Ștefan Procopiu”, Iași, prof. Marcela Mihai;
- ✓ Concursul “Natura în imagini contrastante!”, prof. coordonator Marcela Mihai;
- ✓ Concursul ”Santinelele Ariilor Protejate”, prof. coordonator Marcela Mihai;

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

- ✓ Concursul Internațional ”Simboluri în universul cunoașterii”, prof. coordonator Marcela Mihai;
- ✓ Concursul și Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice ”Perspective ale cercetării universului cosmic”, prof. coordonator Marcela Mihai;
- ✓ Concursul Regional de ecologie și protecția mediului ”Ziua pământului”. Organizatori Liceul Tehnologic ”Teodor Diamant”, Boldești-Scăieni, Județul Prahova, prof. Iuliana Stamate;
- ✓ Concursul de ecologie și protecția mediului cu tema: ”APA – miracolul vieții”, Colegiul Național „Al. I. Cuza” Alexandria, prof. Iuliana Stamate;
- ✓ Concursul revistelor școlare ”Aproape de voi”, Liceul Teoretic ”N. Bălcescu”, Medgidia, CAERI, prof. Daniela Țilică;
- ✓ Concursul interjudețean ”Apa-miracolul vieții”, Colegiul Național ”Al.I. Cuza”, Alexandria, CAERI, prof. Daniela Țilică;
- ✓ Concurs național ”Stil de viață sănătos”, Lic. Tehn. ”Ion Bănescu”, Mangalia, CAEM, prof. Daniela Țilică;
- ✓ Concurs ”Comunicarea nonviolentă”, CT ”Edmond Nicolau” Cluj Napoca, CAEJ, prof. Daniela Țilică;
- ✓ Concurs Național antidrog ”Iubește-ți viața”, Palatul Copiilor Vaslui, CAERI, prof. Daniela Țilică;
- ✓ Concurs „Simboluri in Universul Cunoașterii” – elevi, Liceul Teoretic „Jean Monnet”, Internațional, prof. Kifor Roxana;
- ✓ Premiul I, Constantinescu Alexandra, pentru participarea la expoziția și concursul din cadrul atelierului de lucru organizat cu ocazia evenimentului ”Moș Nicolae”, în cetatea Târgu Mureș, prof. Moisă Vica;
- ✓ Premiul II, Bahram Pour Ghazavini Alia Ioana, pentru participarea la activitățile organizate în cadrul proiectului din programul Comenius ”Lecțiile naturii”, 2018, prof. Moisă Vica.

1.7.Contextul european, național și regional

1.7.1. Contextul european

Concluziile Consiliului și ale reprezentanților guvernelor statelor membre, reuniți în cadrul Consiliului, privind prioritățile cooperării europene consolidate în domeniul educației și al formării profesionale pentru perioada 2011-2020 [JO C 324 din 1.12.2010] prevăd ca până în 2020, sistemele EFP ar trebui să fie mai atrăgătoare și deschise tuturor, asigurând un învățământ de calitate și pe deplin adaptat nevoilor de pe piața muncii. S-au stabilit **sase obiective strategice care trebuie realizate până în 2020**, și anume:

- Transformarea EFP inițiale într-o opțiune de învățare atractivă.
- Încurajarea excelenței, a calității și a relevanței EFP pentru piața muncii. Punerea în aplicare a cadrelor naționale de asigurare a calității va trebui să progreseze.

- Facilitarea unui acces flexibil la formare și calificări.
- Promovarea mobilității internaționale în EFP.
- Promovarea inovației, a creativității și a spiritului antreprenorial, precum și utilizarea noilor tehnologii.
- Asigurarea accesibilității EFP pentru toți, în special prin îmbunătățirea contribuției la combaterea abandonului școlar.

Strategia EUROPA 2020 propune o nouă viziune pentru economia socială de piață a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică și financiară și să edifice o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și coeziune socială.

Strategia EUROPA 2020 a Comisiei Europene propune trei priorități care se susțin reciproc:

- creștere inteligentă: dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere și inovare;
- creștere durabilă: promovarea unei economii mai eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, mai ecologice și mai competitive;
- creștere favorabilă incluziunii: promovarea unei economii cu o rată ridicată a ocupării forței de muncă, care să asigure coeziunea socială și teritorială.

UE trebuie să definească direcția în care vrea să evolueze până în anul 2020.

Educația și formarea profesională din România din perspectiva Țintelor și indicatorilor derivați din Strategia Europa 2020:

1. Strategia Europa 2020 definește următoarele obiective principale pentru deceniul 2010-2020:

- a) creșterea ratei de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani la cel puțin 75%;
- b) alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare;
- c) obiectivul “20/20/20”: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens, creșterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990;
- d) reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la maximum 10% și creșterea procentului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii de nivel terțiar la cel puțin 40% în 2020;
- e) reducerea la nivelul UE 28 a numărului de persoane în risc de sărăcie sau excluziune socială cu 20 de milioane de persoane până anul 2020 comparativ cu anul 2008.

2. Țintele strategice pentru anul 2020, adoptate în cadrul ET 2020 sunt următoarele:

- 1) până în 2020, în medie, cel puțin 15 % dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții;
- 2) până în 2020, procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte, ar trebui să fie mai mic de 15 %;
- 3) până în 2020, proporția persoanelor de 30-34 de ani, care au absolvit învățământul terțiar, ar trebui să fie de cel puțin 40 %;

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

4) până în 2020, proporția părăsirii timpurii a școlii din sistemele de educație și formare, ar trebui să fie sub 10 %;

5) până în 2020, cel puțin 95 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară, ar trebui să beneficieze de educație preșcolară;

6) până în 2020, proporția de absolvenți angajați cu vârste cuprinse în 20 și 34 de ani, care au finalizat sistemul de educație și de formare profesională cu cel mult trei ani înaintea anului de referință, ar trebui să fie de cel puțin 82 %, comparativ cu 76,5 % în 2010 .

3. Pentru obiectivele strategice care vizează educația și formarea profesională, derivate din cadrul strategic ET 2020 și Strategia Europa 2020, sunt prezentate, în continuare, comparativ, evoluția indicatorilor în cazul României și a Uniunii Europene, 28 de state:

Indicatori	Unitate	România Perioada de referință								Media UE-28	Tinta RO	Tinta UE
		2005	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015	2020	2020
Rata de părăsire timpurie a școlii ¹³	% (18-24ani)	19,6	16,6	18,4	17,5	17,4	17,3	17,3	17,3	12	11,3	10
Ponderea absolvenților de învățământ terțiar ¹⁴	% (30-34 ani)	11,4	16,8	18,3	20,3	21,7	22,9	25,0	25,6	38,7	26,7	40
Procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte ¹⁵	% (15 ani)	Citire		40,4		37,3			38,7	19,7		15,0
		Matematică		47,0		40,8			39,9	22,1		15,0
		Științe		41,4		37,3			38,5	23,5		15,0
Participarea adulților în IPV ¹⁶	% (25-64 ani)	1,6	1,5	1,2	1,4	1,2	1,8	1,5	1,3	10,7	10	15
Rata de ocupare a absolvenților (ISCED 3-6) ¹⁷	% (20-34 ani)	ISCED 3-8	72,0	77,7	71,2	70,8	70,1	67,2	66,2	68,1	76,9	82
		ISCED 3-4	62,7	69,1	60,8	58,9	59,3	55,0	57,2	59,8	70,9	
		ISCED 5-8	84,7	85,9	82,4	81,3	79,0	77,1	74,2	77,1	81,9	
Rata de ocupare ¹⁸	% (20-64 ani)	63,6	63,5	64,8	63,8	64,8	64,7	65,7	66,0	70,1	70,0	75

Sursa: Pentru datele Eurostat, baza de date online.

4. Analizând evoluția indicatorilor de mai sus, comparativ cu media europeană și țintele asumate de România pentru 2020, rezultă următoarele constatări:

a) rata părăsirii timpurii a școlii în România, 17,3% în 2015, cu 5,3 puncte procentuale peste media europeană de 12%, este una din cele mai ridicate din Europa, cu o evoluție sinuoasă, fără un progres semnificativ în direcția țintei naționale, de 11,3%, pentru anul 2020;

b) ponderea absolvenților de învățământ terțiar a înregistrat un progres bun în direcția țintei naționale, de 26,7% pentru 2020, în creștere de la 16,8% în 2009, la 25,6% în 2015. Cu toate acestea, se constată un decalaj semnificativ între valorile indicatorului la nivel național și cele la nivelul UE 28: media europeană de 38,7% în 2015, ținta europeană de 40% pentru 2020;

c) impactul redus al serviciilor de orientare în carieră oferite elevilor de gimnaziu, care ar contribui semnificativ la informarea și conștientizarea abilităților native ale elevilor, atât de către aceștia, cât și de către familii și cadre didactice;

d) România continuă să se situeze pe penultimul loc între țările europene participante în programul PISA. În ciuda unui progres bun înregistrat la testarea din 2015 față de testarea din 2012 la matematică, rezultatele tinerilor români, în vârstă de 15 ani, indică un procent foarte ridicat al celor cu competențe scăzute, de 39,9%, în condițiile în care media europeană, în același an, a fost de 22,1%. În 2015 se înregistrează o creștere a ponderii tinerilor cu competențe scăzute la citire și la științe față de 2012. La citire, 38,7% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 19,7% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. La științe, 38,5% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 23,5% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. Ținta din Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale ET 2020 propusă la nivel european pentru anul 2020 este de 15% pentru toate cele 3 criterii, citire, matematică și științe;

e) în contextul crizei economice și financiare, rata de ocupare a absolvenților cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, la cel mult 3 ani de la absolvire, a cunoscut o evoluție descrescătoare după anul 2009, cu o ușoară revenire în anul 2015. În cazul absolvenților de învățământ secundar superior ISCED 3-4, rata de ocupare în 2015 a fost de 59,8%, față de 69,1% în 2009 și față de media UE 28 DE 70,9%. Cu o rată a ocupării absolvenților de 68,1% în anul 2015, pe ansamblul nivelurilor de educație ISCED 3-8, România se plasează cu peste 8 puncte procentuale sub media europeană, de 76,9% și departe de ținta de 82%, propusă la nivel european pentru anul 2020;

f) în ansamblul populației active, cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani, rata de ocupare în România a fost, în 2015, de 66% față de media europeană de 70,1%, fără progrese semnificative în perioada analizată, în raport cu ținta de 70%, asumată la nivel național pentru anul 2020; g) rata de participare a adulților în programe de formare pe parcursul întregii vieți a fost, în 2015, de 1,3 %, în scădere în ultimii 3 ani, mult sub valoarea europeană de 10,7% și departe de ținta de 10% propusă de România pentru 2020.

5. Ponderea relativ bună a tinerilor înscriși în învățământul profesional și tehnic în totalul elevilor înscriși în învățământul secundar superior, ISCED 3, în 2015, de 56,3%, în România, față de media UE-28 de 48,1%, demonstrează importanța formării profesionale inițiale pentru piața muncii din România. Cu toate acestea, în perioada 2013-2015 s-a înregistrat o scădere continuă a valorii indicatorului, de la 62,9% în 2013 la 56,3% în 2015.

Aceste obiective sunt interconectate și sunt cruciale pentru reușita noastră generală. Pentru a garanta că fiecare stat membru adaptează strategia Europa 2020 la situația sa specifică, Comisia propune ca aceste obiective ale UE să fie transpuse în obiective și traiectorii naționale. Comisia prezintă șapte inițiative emblematice pentru a stimula realizarea de progrese în cadrul fiecărei teme prioritare:

- **„O Uniune a inovării”** pentru a îmbunătăți condițiile-cadru și accesul la finanțările pentru cercetare și inovare, astfel încât să se garanteze posibilitatea transformării ideilor inovatoare în produse și servicii care creează creștere și locuri de muncă;
- **„Tineretul în mișcare”** pentru a consolida performanța sistemelor de educație și pentru a facilita intrarea tinerilor pe piața muncii;
- **„O agendă digitală pentru Europa”** pentru a accelera dezvoltarea serviciilor de internet

de mare viteză și pentru a valorifica beneficiile pe care le oferă o piață digitală unică gospodăriilor și întreprinderilor;

➤ **„O Europă eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor”** pentru a permite decuplarea creșterii economice de utilizarea resurselor, pentru a sprijini trecerea la o economie cu emisii scăzute de carbon, pentru a crește utilizarea surselor regenerabile de energie, pentru a moderniza sectorul transporturilor și a promova eficiența energetică;

➤ **„O politică industrială adaptată erei globalizării”** pentru a îmbunătăți mediul de afaceri, în special pentru IMM-uri, și a sprijini dezvoltarea unei baze industriale solide și durabile în măsură să facă față concurenței la nivel mondial;

➤ **„O agendă pentru noi competențe și noi locuri de muncă”** pentru a moderniza piețele muncii și a oferi mai multă autonomie cetățenilor, prin dezvoltarea competențelor acestora pe tot parcursul vieții în vederea creșterii ratei de participare pe piața muncii și a unei mai bune corelări a cererii și a ofertei în materie de forță de muncă, inclusiv prin mobilitatea profesională;

➤ **„Platforma europeană de combatere a sărăciei”** pentru a garanta coeziunea socială și teritorială, astfel încât beneficiile creșterii și locurile de muncă să fie distribuite echitabil, iar persoanelor care se confruntă cu sărăcia și excluziunea socială să li se acorde posibilitatea de a duce o viață demnă și de a juca un rol activ în societate.

România nu poate funcționa altfel decât în conformitate cu directivele europene.

Prin urmare, **Strategia formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020** propune dezvoltarea unui sistem competitiv, care să ofere un răspuns relevant și rapid la cerințele economiei, într-o abordare pro-activă și prin măsuri implementate în parteneriate variate.

Strategia formării profesionale este dezvoltată în jurul conceptelor cheie de :

1.Relevanță;

2.Acces și participare;

3. Calitate;

4. Inovare și cooperare.

Furnizorii de formare profesională trebuie să își adapteze și să își actualizeze permanent oferta de educație și formare profesională, pentru a răspunde eficient nevoilor factorilor interesați, condiție esențială pentru a rămâne competitiv.

De asemenea, orientarea către o societate bazată pe cunoaștere presupune implicarea sistemului de formare profesională în transpunerea în practică a conceptului de învățare pe tot parcursul vieții. Este esențial ca formarea profesională să promoveze în rândul beneficiarilor direcți o atitudine pozitivă pentru învățare, să asigure calitatea ofertei de formare și relevanța acesteia în raport cu abilitățile, cunoștințele și nevoile persoanei.

Cooperarea interinstituțională la diferite nivele este, de asemenea, un element fundamental în dezvoltarea și implementarea strategiei formării profesionale. De aceea, pentru a asigura coerența și consistența dialogului cu actorii esențiali, pe de o parte, și între diferitele politici europene, pe de altă parte, este necesară construirea sistematică a oportunităților pentru cooperare și dialog, pentru schimbul de informații și de opinii.

1.7.2. Contextul național

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără:

- Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020;
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020;
- Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015-2020;
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020;
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020- 2030;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020;
- Strategia de dezvoltare teritorială a României - România policentrică 2035, Coeziune și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni;
- Strategia națională pentru competitivitate 2014-2020;
- Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2014-2020;
- Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020;
- Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013-2020;
- Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- Strategia pentru dezvoltarea sectorului agroalimentar pe termen mediu și lung orizont 2020-2030;
- Planul strategic național multianual privind acvacultura 2014-2020;
- Strategia energetică a României pentru perioada 2007-2020 actualizată pentru perioada 2011-2020;
- Strategia Națională de Sănătate 2014-2020.

Strategia formării profesionale pentru perioada 2014 - 2020 stabilește patru obiective strategice, realizate prin 17 direcții de acțiune și acțiuni specifice, astfel:

Obiectivul strategic 1. își propune asigurarea relevanței sistemelor de FP în raport cu cererea și tendințele pieței muncii și exprimă, de fapt, filozofia dezvoltărilor în formarea profesională prin care acest sector își aduce o importantă contribuție la dezvoltarea economică locală – regională - națională și europeană. Strategia va ține cont de caracterul regional al dezvoltării economice și de disparitățile existente în termeni de acces și participare la FPA.

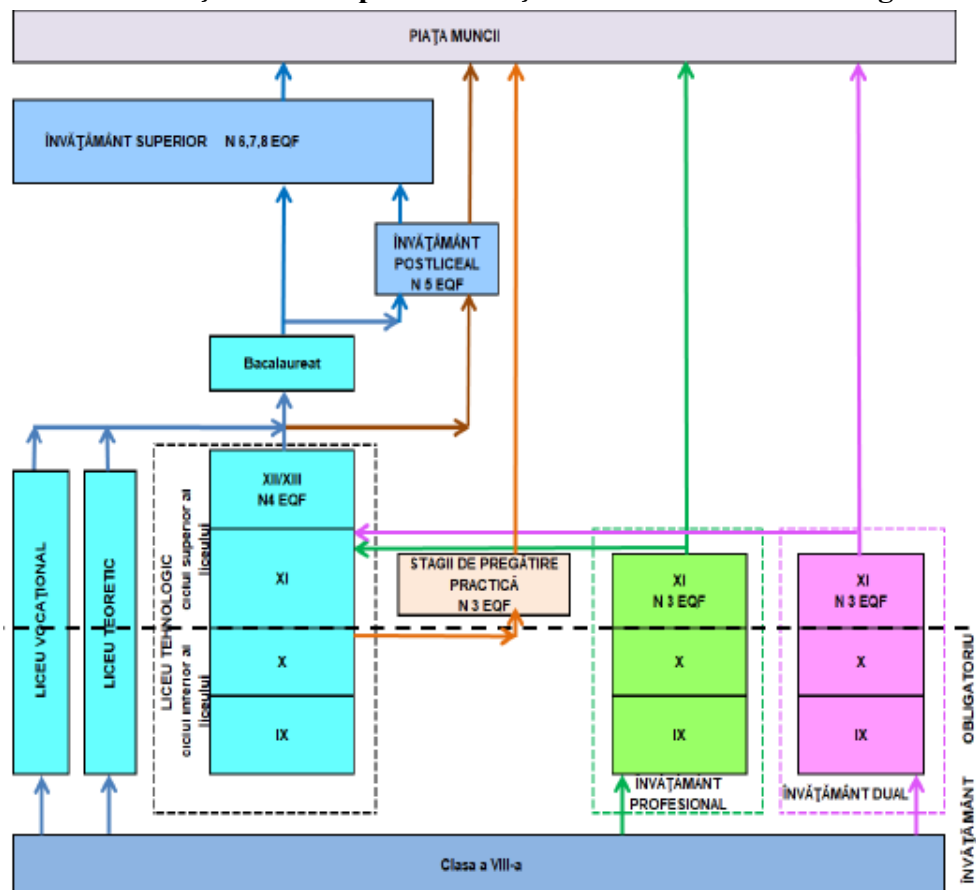
Obiectivul strategic 2, definește modul în care sistemul de formare profesională se adresează beneficiarilor direcți, fie prin formare inițială fie prin formare continuă, de fapt încurajând învățarea de-a lungul întregii vieți. Strategia va încerca să furnizeze un răspuns adecvat la nevoile persoanelor, angajatorilor și comunităților în materie de formare profesională de calitate pentru piața muncii. Prin direcțiile de acțiune aferente acestui obiectiv strategic vizăm o contribuție semnificativă la realizarea obiectivului major al Strategiei EU2020, și anume creșterea ratei de ocupare, cu ținta de 75%.

Obiectivul strategic 3, are în vedere cerințele de asigurare a calității pentru întregul sistem de formare profesională, cerință esențială pentru o contribuție recunoscută la creșterea competitivității economiei naționale și europene, care se poate realiza doar prin procese,

sisteme și mecanisme asigurate din perspectiva calității, într-o abordare armonizată cu sistemele europene de calitate.

Obiectivul strategic 4, scoate în evidență caracteristicile esențiale ale tuturor acțiunilor din sectorul formării profesionale care, pentru a fi eficiente și relevante, este necesar a fi realizate prin cooperare, în cadrul unor parteneriate funcționale la toate nivelurile de acțiune, și cu filozofia încurajării creativității și valorizării inovării. Aceste principii sunt prezente și pătrund toate prioritățile de acțiune concrete, însă definirea lor în cadrul unui obiectiv distinct va accentua importanța strategică a acestora în contextul actual.

Structura învățământului profesional și tehnic este ilustrată în figura de mai jos:



Învățământul liceal asigură continuarea studiilor în învățământul obligatoriu (clasele a IX-a și a X-a) și în ciclul superior (clasele a XI-a și a XII-a), dezvoltând, aprofundând și particularizând competențe (cunoștințe, abilități și atitudini) formate în ciclurile anterioare ale învățării. Învățământul liceal cuprinde următoarele filiere și profiluri:

- filiera teoretică, cu profilurile umanist și real;
- filiera tehnologică, cu profilurile tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului;
- filiera vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic și pedagogic.

Durata studiilor în învățământul liceal, forma de învățământ cu frecvență, este de 4 ani, în conformitate cu planurile-cadru aprobate de Ministerul Educației. Pentru unele forme de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, durata studiilor se prelungește cu un an. Studiile învățământului liceal se finalizează cu examenul național de bacalaureat și cu examen

de certificare, pentru absolvenții filierelor tehnologică și vocațională. Absolvenții de liceu fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal și pot obține, ulterior, nivelul 5 de calificare. Absolvenții cu diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal pentru obținerea nivelului 5 sau în învățământul superior, în orice program de studii și pot obține nivelurile de calificare 6, 7 și 8.

Absolvenții învățământului liceal, filierele tehnologică și vocațională, care promovează examenul de certificare, dobândesc certificat de calificare de nivel 4 al Cadrului național al calificărilor (tehnician) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Învățământul profesional se organizează pentru calificări stabilite în funcție de nevoile pieței muncii, identificate prin documente strategice de planificare a ofertei de formare regionale, județene și locale, pe baza unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ, operatorul economic și elev.

Învățământul profesional are următoarele forme de organizare:

- învățământ profesional, cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2014/ 2015, pe baza unui contract cadru, încheiat între unitatea de învățământ și operatorii economici implicați în formarea profesională a elevilor;
- învățământul dual cu durata de 3 ani, organizat după finalizarea clasei a VIII-a, ca parte a învățământului secundar superior, începând cu anul școlar 2017/ 2018, pe baza unui contract de parteneriat încheiat între unul sau mai mulți operatori economici sau între o asociație/un consorțiu de operatori economici, unitatea de învățământ și unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia se află unitatea școlară. unui contract de pregătire practică, încheiat între unitatea de învățământ – agentul economic și elev;
- stagii de pregătire practică cu durata de 720 de ore, organizate după finalizarea clasei a X-a de liceu , formă de organizare specifică în prezent programelor de tip „A doua șansă”.

În învățământul profesional se parcurg disciplinele pentru învățământul obligatoriu și modulele de pregătire de specialitate pentru obținerea calificării profesionale. Studiile se finalizează cu examen de certificare. Absolvenții care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare de nivel 3 al Cadrului național al calificărilor (muncitor calificat) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

1.7.3. Contextul regional

Colegiul Tehnic „Gh. Asachi” este situat în cel mai important centru educațional din România, regiunea București-Ilfov.

Regiunea București - Ilfov, constituită din municipiul București – capitala României - și județul Ilfov, este situată în sud-estul țării, în partea centrală a Câmpiei Române, la aproximativ 100 km sud de Munții Carpați, 200 km de Marea Neagră și 60 km de Fluviul Dunărea. Suprapunându-se în întregime unor subunități ale Câmpiei Române, regiunea are un cadru natural relativ monoton, în care predomină văile create de apele curgătoare ce traversează regiunea, numeroase lacuri naturale și artificiale. Suprafața totală a Regiunii București-Ilfov este de 1821 km² , din care teritoriul administrativ al Municipiului București reprezintă 13,07%, iar cel al județului Ilfov 86,93% (Sursa: INS, Anuarul Statistic al

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

României). Cele două entități care alcătuiesc regiunea sunt totodată și cele mai mici unități teritorial administrative ale României din punct de vedere al întinderii.

Planul de Dezvoltare Regională a Regiunii București-Ilfov 2014-2020 (PDR BI) Strategia regiunii București-Ilfov 2014-2020, cuprinsă în PDR BI are în vedere:

➤ **trei obiective strategice globale puternic interconectate:**

- consolidarea competitivității regionale;
- reducerea disparităților intra-regionale;
- dezvoltarea (urbană și rurală) durabilă.

➤ **șase obiective specifice:**

- OS 1. Creșterea competitivității IMM-urilor;
- OS 2. Consolidarea cercetării, dezvoltării tehnologice și inovării;
- OS 3. Întărirea coeziunii sociale și teritoriale în cadrul regiunii;
- OS 4. Promovarea sistemelor de transport durabile și reducerea blocajelor din cadrul rețelilor de transport;
- OS 5. Îmbunătățirea calității mediului și sprijinirea dezvoltării durabile;
- OS 6. Tranziția către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon.

Strategia regiunii București Ilfov, prin obiectivele sale specifice, va contribui substanțial și la îndeplinirea obiectivelor Strategiei Uniunii Europene pentru regiunea Dunării după cum urmează: îmbunătățirea mobilității și multimodalității, încurajarea energiilor durabile, promovarea culturii, îmbunătățirea și întreținerea calității apelor, conservarea biodiversității și a calității aerului și solurilor, dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere prin cercetare, educație și tehnologii ale informației, sprijinirea competitivității întreprinderilor. Strategia de dezvoltare regională pune accent și pe mediul rural, obiectivele și acțiunile cheie propuse promovând îmbunătățirea calității vieții, atractivitatea și dezvoltarea strategică și economică a spațiului rural. Regiunea București-Ilfov va fi o regiune în care oamenii se bucură de mediile de viață urbane și rurale, distincte dar interconectate, în care pot valorifica oportunitățile de viață și de muncă bine plătită și posibilități variate de locuire, servicii publice performante și facilități culturale și de recreere.

Premise favorabile pentru învățământul superior: cea mai mare pondere a populației absolvente de învățământ superior (atrage studenți din toată țara) față de media națională și față de fiecare regiune de dezvoltare în parte; cel mai mic procent al absolvenților cu nivel scăzut de educație (majoritatea elevilor continuă studiile); pondere ridicată a absolvenților de învățământ superior cu vârsta între 30 și 34 ani (peste media europeană); cea mai extinsă rețea de instituții de învățământ superior.

Premise nefavorabile pentru învățământul superior: adecvare mai redusă la cerințele pieței muncii, orientare către un număr redus de specializări, calitatea și accesibilitatea infrastructurii de învățământ neadecvate în spațiul rural, participare scăzută a adulților la învățarea pe parcursul vieții și formarea de competențe.

Măsuri și acțiuni specifice care vizează rolul învățământului superior:

- a) Investiții în consolidarea accesului la educație și formarea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții;

b) Furnizarea de servicii integrate la nivelul comunității: ocupare și formare profesională a forței de muncă, educație, sănătate, servicii sociale etc.

Obiective, măsuri și acțiuni la nivelul Regiunii București-Ilfov privind educația și formarea profesională:

1. Dezvoltarea parteneriatelor pentru inovare în educație și formare profesională:

- a) Dezvoltarea și extinderea parteneriatelor între furnizorii de formare profesională, instituțiile de învățământ superior, institutele de cercetare și dezvoltare și o gamă largă de actori interesați, inclusiv parteneri sociali, companii private și societatea civilă;
- b) Dezvoltarea sistemului partenerial de formare inițială și continuă care să contribuie la asigurarea forței de muncă necesară la nivel regional și local;
- c) Stabilirea la nivelul universității a unor structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului economic, academic, cultural și profesional extern menite să ofere sprijin universității, dar și instituțiilor/organizațiilor din comunitățile locale;
- d) Implementarea unor sisteme de colectare și evaluare continuă a feedback-ului de la instituții și companii, de la angajatori la universități cu privire la cantitatea și calitatea absolvenților și de la instituțiile de învățământ terțiar la angajatori cu privire la eventuale oportunități legate de necesarul de cunoștințe și competențe specifice;

2. Dezvoltarea și implementarea programelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții:

- a) Asigurarea de servicii de formare și îndrumare personalizate, centrate pe învățare, pe formarea de abilități și competențe individuale, într-o societate a conectivității;
- b) Asigurarea formării profesionale/ actualizarea profesională pentru educatorii și formatorii de adulți;
- c) Îmbunătățirea calificării inspectorilor școlari, directorilor de școli, profesorilor și altor categorii de personal din educație și sprijinirea formării inițiale și continue a acestora;
- d) Diversificarea programelor educaționale și de formare profesională și promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- e) Formarea profesională pe tot parcursul vieții, calificarea și recalificarea forței de muncă pentru a facilita adaptarea acestora la noile procese tehnologice și ocuparea în sectoare cu potențial de creștere economică;
- f) Susținerea investițiilor în dezvoltarea programelor de orientare și formare profesională pentru creșterea nivelului de competențe ale forței de muncă;
- g) Modernizarea infrastructurii zonelor rurale și înființarea de unități/ instituții de învățământ și centre de formare profesională, precum și furnizarea de programe integrate pentru facilitarea mobilității ocupaționale și geografice a persoanelor inactive din mediul rural.

3. Flexibilizarea parcursurilor educaționale ale elevilor și studenților:

- a) Promovarea unor pasarele flexibile între învățământul profesional și tehnic și învățământul superior, între specializări/profile și în cadrul unor programe de studii, în contextul cadrelor naționale de calificări;
- b) Elaborarea unor trasee clare de tranziție de la învățământul profesional și forme de învățământ secundar la învățământul terțiar;

c) Facilitarea transferurilor și a traseului profesional al tinerilor între diverse forme și niveluri de învățământ, în special de la învățământul secundar către cel terțiar și mai departe către învățarea pe tot parcursul vieții;

d) Recunoașterea competențelor dobândite în contexte non-formale și informale;

e) Formarea personalului din universități cu atribuții în evaluarea și certificarea învățării anterioare.

4. Extinderea participării la învățământul superior și la învățământul profesional și tehnic:

a) Adoptarea unor măsuri specifice pentru grupurile slab reprezentate (grupuri dezavantajate și studenți netradiționali - tineri din mediul rural, din rândul populației sărace, al minorităților, al persoanelor cu dizabilități);

b) Introducerea unor modalități de învățare flexibile;

c) Dezvoltarea, acolo unde nu există, a unui învățământ superior orientat spre domeniul profesional sau tehnic, în completarea educației universitare;

d) Lansarea unui program de acordare de credite pentru continuarea studiilor în condiții favorabile pentru elevi;

Dezvoltarea campusurilor educaționale preuniversitare și a parcurilor tehnologice de nivel superior care să ofere baza logistică pentru sistemele de reîmprospătare a cunoștințelor, de recalificare și de dobândire de noi statusuri ocupaționale adecvate cerințelor de pe piața muncii pentru adulți, alături de alte facilități create anume în acest scop.

Strategia culturală a municipiului București 2016-2026

Măsuri și acțiuni specifice care vizează rolul învățământului superior:

a) Dezvoltarea programelor de formare profesională pentru cadrele didactice interesate de mijloacele artistice ca metode educaționale

b) Susținerea dezvoltării competențelor în domeniul antreprenorial prin dezvoltarea de programe de formare și de mobilitate pentru schimburi de bune practici destinate actorilor culturali publici și privați;

c) Susținerea dezvoltării competențelor necesare domeniului cultural – artistice, tehnice, manageriale, administrative, de programare, promovare, educație etc., plecând de la o cartografiere a nevoilor pentru toate tipurile de actori culturali și domenii. Susținerea unor programe de formare, schimburi de bune practici, mobilitate, incubatoare, mentorizare, job shadowing, stagiatură, burse și alte formate care contribuie la dezvoltarea competențelor.

Capitolul II. Analiza nevoilor

2.1. Analiza mediului extern

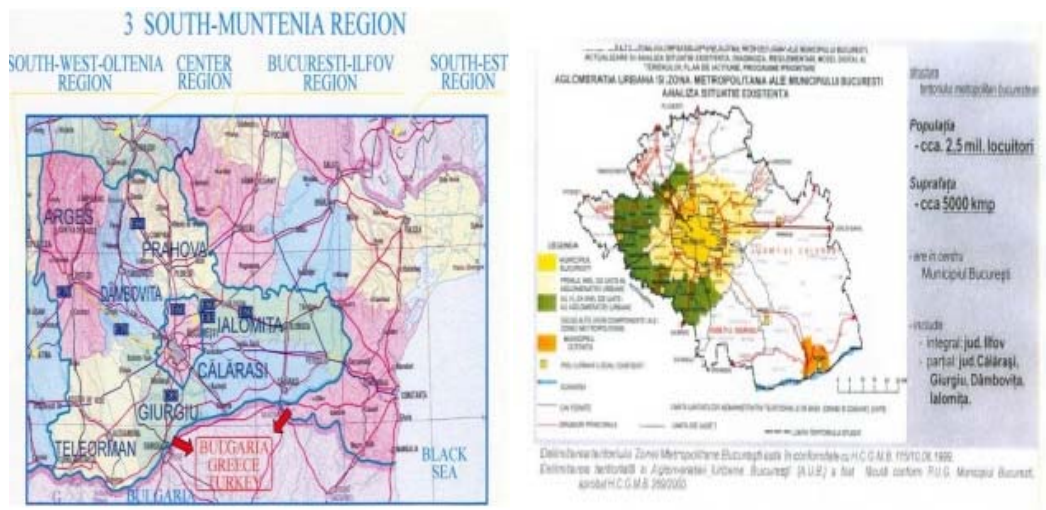
Regiunea București-Ilfov, constituită din municipiul București – capitala României – și județul Ilfov, este situată în sudul țării, în partea centrală a Câmpiei Române. Rețeaua de localități a Regiunii București-Ilfov este constituită din 9 orașe, 32 comune și 91 sate. Dintre cele 9 orașe doar unul singur are rang de municipiu (București).

Regiunea București Ilfov se învecinează cu 5 din cele 7 județe aparținând regiunii Sud Muntenia (Dâmbovița, Prahova, Ialomița, Călărași și Giurgiu), neavând raporturi de vecinătate cu alte regiuni din România. Nefiind o structură administrativă, *Regiunea Sud-Muntenia* este formată din: 7 județe (Argeș, Călărași, Dâmbovița, Ialomița, Giurgiu, Prahova și Teleorman), 15 municipii, 28 orașe și 481 comune cu 1552 sate.

Regiunea ocupă locul al treilea ca mărime la nivel național. O caracteristică aparte, cu multiple implicații de ordin socio-economic o reprezintă faptul că este singura regiune din țară ce conține o enclavă în partea mediană și anume Regiunea București-Ilfov. Proximitatea față de municipiul București a determinat fenomenul de hipertrofiere a rețelei urbane din regiune

Ca număr de locuitori, dintre orașele regiunii se detașează Bucureștiul, capitala țării, cu 1.883.425 locuitori.

Densitatea mare a populației și concentrarea serviciilor și activităților economice fac din Municipiul București cea mai mare piață din România, precum și din Sud-Estul Europei.



Populația regiunii București Ilfov, de 2.272.163 locuitori în anul 2011, este distribuită invers proporțional cu dimensiunea celor două entități administrative.

Municipiul București este cea mai mare aglomerare urbană din România (cu o densitate de aproximativ 8.160 locuitori/km²), populația sa (1.883.425 locuitori) reprezentând circa 82,9% din populația regiunii, respectiv, 9,36% din populația totală a României și aproximativ 17,34% din populația urbană a țării. Populația județului Ilfov (388.738 locuitori) reprezintă numai 17,1% din totalul regional, respectiv 1,93% din populația totală a României, acesta fiind situat în categoria județelor mici ale țării cu o densitate de aproximativ 245 locuitori/km².

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

La nivelul regiunii București – Ilfov, deși mică din punct de vedere geografic, populația reprezintă un procent de **11,3% din populația țării**, lucru confirmat și de faptul că municipiul București constituie o mare atracție pentru toți locuitorii României.

În cazul Regiunii Sud Muntenia o mare oportunitate o constituie faptul că regiunea este străbătută de cea mai mare axă de dezvoltare din România: culoarul Brașov, Ploiești, București, Giurgiu. Această zonă este intens populată și urbanizată, fiind principalul coridor de dezvoltare al României încă din perioada interbelică. Poliile urbane așezați de-a lungul acestei axe au o populație totală de circa 3 mil. de locuitori, ceea ce reprezintă aproximativ 30% din populația urbană a României, fiind din perspectiva demografică și economică o aglomerare urbană de importanță europeană.

În anul 2011, conform recensământului populației, se poate observa, comparativ cu media în Uniunea Europeană (UE-27), că grupa de vârstă 0-14 ani are ponderi ceva mai scăzute (13,24%) atât la nivel național (15,85%), cât și în majoritatea regiunilor (cu excepția Regiunii Nord - Est). La nivelul regiunii, în grupa de vârstă 15-19 ani (care formează grupul țintă principal pentru ÎPT) ponderea este de 4,11%, mai scăzută cu 1,4% față de cea înregistrată la nivel național.

Regiunea	Județul	Grupa de vârstă (ani)							Total populație
		0-9 ani	10-14 ani	15-19 ani	20-24 ani	25-29 ani	30-64 ani	peste 65 ani	
București - Ilfov	București	12,07%	5,07%	4,81%	6,92%	7,47%	50,81%	12,85%	100,00%
București - Ilfov	Ilfov	8,97%	3,47%	3,97%	8,02%	8,59%	52,54%	14,45%	100,00%
Total București - Ilfov		9,50%	3,74%	4,11%	7,83%	8,40%	52,24%	14,18%	100,00%
Total România		10,43%	5,42%	5,51%	6,79%	6,48%	49,23%	16,14%	100,00%

În ceea ce privește evoluția populației din grupa 10 – 14 ani la data de 1 iulie, se poate observa o creștere a acesteia cu 21,94% în anul 2015 față de anul 2008. Acest lucru poate conduce la proiectarea unui plan de școlarizare care să țină cont de cuprinderea în învățământ a tuturor elevilor de clasa a VIII-a din regiune, dar și ținând cont de particularitățile zonei, respectiv, opțiunea unui număr mare de elevi care vin din provincie și numărul destul de mare al unităților de învățământ particulare din București.

În grupa de vârstă 15 – 20 ani, se observă o scădere foarte mare, de 27,8% la nivelul regiunii București Ilfov în anul 2015 față de anul 2008. Scăderea este resimțită mai mult în municipiul București (31,12%) față de județul Ilfov (11,43%). La nivel național, această scădere este mai mică, de numai 19,28%. Pentru grupa de vârstă 20 – 24 de ani, se înregistrează o scădere îngrijorătoare, de 44% în anul 2015 față de anul 2008, față de media națională de 25,99%.

La nivel național, populația tânără scade pe viitor și crește ponderea persoanelor adulte și vârstnice. Se preconizează creșterea ponderii persoane aflate în vârstă de peste 65 de ani de la 16,1% în anul 2011 la 26,7% în anul 2060.

Analiza demografică – populația se regăsește într-un declin accentuat, iar în mod deosebit, populația de vârstă școlară are o scădere accentuată. Acest aspect, în corelare cu îmbătrânirea populației, vor conduce la asumarea de măsuri coerente de raționalizare a rețelei

școlare pentru a răspunde provocărilor și din perspectiva corelării cu cerințele pieței și din cea a folosirii eficiente a resurselor umane și materiale. Din perspectiva declinului demografic, se recomandă crearea și funcționarea de rețele viabile de școli în vederea atragerii unui număr mai mare de elevi către IPT, subliniind astfel importanța acestui segment pentru o piață a muncii care să beneficieze de forță de muncă bine pregătită. Unitățile de învățământ profesional și tehnic trebuie să aibă în vedere diversificarea grupului țintă căruia i se adresează, respectiv să se orienteze și către populația adultă, căreia să îi ofere cursuri de formare profesională, aceasta fiind o posibilitate de creștere a veniturilor cadrelor didactice și astfel, de creștere a motivării acestora pentru îmbunătățirea activității proprii.

Analiza economică

Raportările anuale ale agenției Municipale de Ocupare a Forței de Muncă-București demonstrează dificultățile întâmpinate de absolvenții învățământului preuniversitar de a se integra pe piața muncii, absolvenții de licee fără atestat profesional deținând ponderea cea mai mare a celor intrați în șomaj.

Pentru învățământul superior, tendința absolvenților liceului nostru este de orientare către facultățile cu profil tehnic și economic, în ultimul timp extinzându-se și către domenii ca psihologia, sport, științe politice.

Baza fondurilor o reprezintă bugetul Consiliului local și fondurile alocate de M.E.C.S prin I.S.M.B. Autofinanțarea reprezintă o componentă nesemnificativă a bugetului anual de venituri, așadar, pentru derularea unor proiecte de anvergură este necesară dezvoltarea politicii de atragere a fondurilor europene, cofinanțate de la bugetul de stat.

Analiza pieței muncii. Implicații pentru ÎPT

Analiza populației active și a populației ocupate

Populația activă totală (peste 15 ani) continuă trendul crescător din 2013, ajungând în anul 2015 la 1.145 mii persoane, ceea ce reprezintă 12,5% din populația activă totală de la nivel național. Comparativ cu anul 2002, numărul persoanelor active din regiunea București Ilfov a crescut cu 149 mii persoane. În anul 2015, populația activă de sex masculin este în procent de 53,5% din populația regiunii, un procent foarte mare al populației active fiind în mediul urban (90,7%), în scădere față de anul 2014 cu 1,15%. Evoluția populației ocupate prezintă fluctuații în perioada 2002 – 2015, în trend crescător începând din anul 2013, ajungând la 1.084 mii persoane în anul 2015. Totuși, față de anul 2002, creșterea populației ocupate la nivelul regiunii este destul de semnificativă, de aproximativ 175 mii persoane. Populația ocupată de sex masculin reprezintă 52,9% la nivelul regiunii, iar 90,5% se regăsesc în mediul urban.

Analiza ratei de activitate și a ratei de ocupare

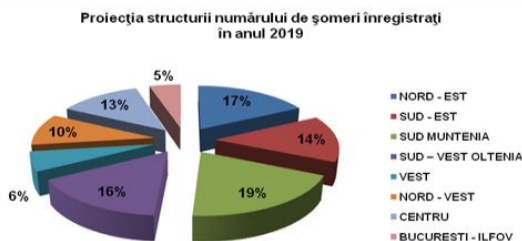
Rata de activitate a crescut din anul 2002, de la 62,4% la 69,9% în anul 2015, fiind mai mare pentru persoanele de sex masculin (77,9%), față de cele de sex feminin (62,6%). Valoarea acestui indicator este mai mare în anul 2015 pentru persoanele aflate în mediul urban (70,8%), față de cele aflate în mediul rural (62,2%). Pentru grupa de vârstă 15-24 de ani, rata de activitate variază destul de mult în intervalul 2002-2015, ajungând la 27,1% în anul 2015. Detalierea pe sexe, ne arată că rata de activitate rămâne aproape constantă în ultimii ani, în jurul valorii de 29,7% pentru persoanele de sex masculin și 25,1% pentru cele

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

de sex feminin. Rata de ocupare la grupa de vârstă 15-24 de ani a înregistrat o scădere în intervalul 2011-2014, crescând ușor în anul 2015 la 23,2%, față de cea înregistrată la nivel național de 24,5%. Creșterea mai accentuată este pentru persoanele de sex feminin, de PRAI al Regiunii de Dezvoltare București – Ilfov, 2016-2025 la 16% în anul 2014 la 21,9% în anul 2015. Detalierea pe medii rezidențiale ne arată o scădere de la 23,5% pentru urban în 2012, la 19,5 în anul 2014, având apoi o creștere la 23,2% în anul 2015.

Analiza șomajului

Rata șomajului BIM este scăzută la nivel regional în anul 2015 (14,6%), față de cea înregistrată la nivel național (21,7%). Ea este mai mare pentru persoanele de sex masculin (17,5%) decât cea înregistrată pentru cele de sex feminin (11,1%). Distribuția teritorială ne arată o evoluție descrescătoare față de anul 2014 a ratei șomajului BIM pentru grupa de vârstă 15-24 ani, mai mare în mediul urban (15,1%) față de cea înregistrată în mediul rural (11,0%). Distribuția teritorială ne arată o evoluție descrescătoare față de anul 2014 a ratei șomajului BIM pentru grupa de vârstă 15-24 ani, mai mare în mediul urban (15,1%) față de cea înregistrată în mediul rural (11,0%).



Analiza structurii populației ocupate civile Populația ocupată civilă este distribuită în anul 2014 pe sectoare economice astfel:

- Servicii – 71,3%
- Industrie – 14,1%
- Construcții – 11,7%
- Agricultură, silvicultură și pescuit – 2,8%

Serviciile: ponderea populației ocupate este în anul 2014 semnificativ mai mare în regiunea București Ilfov (71,3%) față de cea înregistrată la nivel național (44,1%). Ponderea populației ocupate este mai mare în municipiul București (74,1%) față de cea înregistrată la nivelul județului Ilfov (53,5%). În capitală, activitățile cu cele mai multe persoane ocupate din acest sector sunt: Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor (204,1 mii persoane), Activități profesionale, științifice și tehnice (91 mii persoane), Informații și comunicații (78,3 mii persoane). Pentru județul Ilfov, cele mai multe persoane ocupate se înregistrează în anul 2014 în: Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor (37,8 mii persoane), Transport și depozitare (13,8 mii persoane), Activități de servicii administrative și activități de servicii suport (7,9 mii persoane).

Industria: este cel de-al doilea sector economic reprezentativ pentru regiunea București Ilfov, cu o pondere de 14,1% în anul 2014 față de 21,1% de la nivel național. La nivelul capitalei, industria reprezintă 12,8%, cea mai importantă activitate fiind Industria prelucrătoare cu 110,7 mii persoane. La nivelul județului Ilfov, Industria prelucrătoare este

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

reprezentată de 33,7 mii persoane, fiind cea mai importantă activitate, după Distribuția apei; salubritate. gestionarea deșeurilor. activități de decontaminare cu 3,9 mii persoane.

Construcții – ponderea înregistrată la nivelul regiunii București Ilfov este de 11,7%, față de cea înregistrată la nivel național de 7,4%, mai mare în capitală (12,8%, 148,3 mii persoane) decât în județul Ilfov (5,1%, 8,7 mii persoane).

Agricultura, silvicultura și pescuitul – este de așteptat ca acest sector economic să fie cel mai puțin reprezentat în regiunea București Ilfov, cu o pondere de numai 2,8%, față de ponderea de la nivel regional de 27,3%. Numărul persoanelor ocupate din municipiul București este nesemnificativ, de numai 3,1 mii persoane, pe când în județul Ilfov, numărul acestora este de 32,5 mii persoane, în scădere cu 1,1 mii persoane față de anul 2013

Analiza proiecției cererii și ofertei de locuri de muncă pe termen mediu

Din analiza realizată de Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale (INCSMPS), în anul 2005, în ipotezele unui scenariu moderat, cererea potențială la nivel regional se estimează că va evolua pe un trend de scădere în regiunile Sud-Vest, Nord-Est și Sud-Est, în mod staționar în regiunea Vest și pe un trend de creștere în regiunile Centru, Sud, Nord-Vest și București-Ilfov. Cea mai mare scădere a cererii potențiale se estimează în regiunea Sud-Est (18,3 mii pers), în timp ce cea mai importantă creștere a cererii potențiale se estimează pentru regiunea Centru (50,8mii pers). În regiunea București-Ilfov, spre orizontul anului 2020, în ipotezele scenariului moderat, cererea potențială de forță de muncă înregistrează ușoare creșteri per total.

Activitățile economice în cazul cărora se observă o cerere potențială de forță de muncă în scădere sunt Agricultura, Industria prelucrătoare, Construcțiile și Comerțul. Creșteri se pot nota în sectoarele Transport, depozitare și comunicații, Hoteluri și restaurante, Tranzacții imobiliare, Intermedieri financiare, Închirieri și activități de servicii prestate în principal întreprinderilor, în Învățământ și în Sănătate și asistență socială.

Structura proiecției cererii potențiale pe domenii de pregătire în municipiul București.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)
Agricultură	2
Silvicultură	0
Chimie industrială	1
Construcții, instalații și lucrări publice	6
Comerț	4
Economic	19
Electric	7
Electromecanică	4
Electronică și automatizări	6
Fabricarea produselor din lemn	1
Industrie alimentară	6
Industrie textilă și pielărie	4
Materiale de construcții	1
Mecanică	28
Turism și alimentație	4
Estetica și igiena corpului omenesc	1
Protecția mediului (Resurse naturale și protecția mediului)	4
Tehnici poligrafice	1
Producție media	1

Implicații pentru învățământul profesional și tehnic

Rata ridicată a șomajului de lungă durată respectiv îmbătrânirea personalului existent în domeniile economice existente, conduce la următoarele recomandări:

- ✓ adaptarea permanentă a ofertei educaționale la nevoile pieței muncii pentru liceul tehnologic și creșterea ponderii de răspuns pozitiv la solicitările directe ale operatorilor economici pentru școlarizarea în învățământul profesional;
- ✓ creșterea numărului de acțiuni de consiliere și orientare profesională pentru elevii din gimnaziu pentru a conștientiza avantajele parcurgerii unui traseu profesional, care poate să le ofere și un certificat de competențe, dar și posibilitatea continuării studiilor la nivel superior, inclusiv către învățământul superior;
- ✓ orientarea unităților de învățământ spre programe de formare profesională atât pentru formarea profesională inițială, cât și pentru cea continuă, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- ✓ informarea, folosind toate căile mass media, a unui număr considerabil de operatori economici din regiunea București Ilfov asupra posibilității de implicare în derularea stagiilor de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional, în vederea selectării ulterioare din rândul absolvenților a viitoarei forțe de muncă;
- ✓ întărirea parteneriatului instituțional al Inspectoratelor Școlare cu Agențiile pentru Ocuparea Forței de Muncă din regiune și cu autoritățile publice locale în vederea adoptării de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă și pentru scăderea șomajului în rândul tinerilor. Evoluțiile prognozate ale numărului de locuri de muncă la nivel sectorial și pe activități ale sectoarelor economice, ne conduc spre următoarele recomandări:
- ✓ identificarea periodică a necesarului de formare profesională prin realizarea de studii la nivel regional, cu detalieri la nivelul municipiului București și al județului Ilfov; aceste studii se pot realiza în parteneriat cu asociațiile profesionale, confederațiile patronale din

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

regiune, clustere economice, entități interesate în a se implica în asigurarea de forță de muncă bine pregătită și de calitate a companiilor pe care le reprezintă;

- ✓ adaptarea proiectelor planurilor de școlarizare la solicitările pieței muncii, cu orientare spre noile tehnologii și către sectoarele economice cu potențial de creștere la nivel regional;
- ✓ actualizarea cunoștințelor de specialitate a cadrelor didactice care predau în învățământul profesional și tehnic prin participarea la stagii de pregătire la operatorii economici;
- ✓ îmbunătățirea competențelor pedagogice ale tutorilor de practică de la operatorii economici care se implică în stagiile de pregătire practică a elevilor;
- ✓ recunoașterea competențelor dobândite pe cale nonformală și informală;
- ✓ creșterea accesului la educație în condiții de calitate a procesului instructiv educativ, derulat în unitățile de învățământ profesional și tehnic și la operatorii economici;
- ✓ identificarea cauzelor pentru care elevii din gimnaziu și părinții acestora nu aleg într-o măsură mai mare continuarea studiilor în învățământul profesional și tehnic;
- ✓ identificarea măsurilor care se pot lua pentru elevii din rural și din categorii socio economice defavorizate care nu pot continua studiile.

Având la bază recomandările de mai sus, dar și structura cererii potențiale, în perspectiva anului 2020, se recomandă următoarele ponderi pe domenii de pregătire la nivelul regiunii București Ilfov:

Domeniul de pregătire	Ținte PRAI București Ilfov
Agricultură	1,5%
Chimie industrială	1,0%
Comerț	5,0%
Construcții, instalații și lucrări publice	4,0%
Economic	22,0%
Electric	4,5%
Electromecanică	4,0%
Electronică automatizări	4,5%
Estetica și igiena corpului omenesc	1,0%
Fabricarea produselor din lemn	0,5%
Industrie alimentară	3,0%
Industrie textilă și pielărie	1,0%
Materiale de construcții	0,0%
Mecanică	24,5%
Producție media	2,0%
Protecția mediului	3,5%
Silvicultură	1,0%
Tehnici poligrafice	1,0%
Turism și alimentație	16,0%
Total	100%

2.2. Analiza nevoilor - Mediul intern (Autoevaluarea)

ANALIZA SWOT LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Puncte tari	Puncte slabe
1. Calitatea resursei umane Număr mare de profesori: –metodiști; –certificați în auditul calității; –autori de programe școlare în programul de reformă; –autori de manuale/auxiliare curriculare; –formatori naționali/regionali; –care au participat la cursuri de perfecționare sau postuniversitare (Sursa: dosarele personalului); 2. Spații de învățământ suficiente și corespunzător dotate și existența unui CDI modern (echipamente, utilaje, aparate pentru instruirea teoretică și practică, table SMART, videoproiectoare și laptop-uri aflate în dotarea cabinetelor și laboratoarelor) (Sursa: dosarele serviciului financiar- contabil); 3. Experiență în derularea de program: –de formare continuă și de evaluare; –programe internaționale; –auditul calității; –studii la nivelul organizației (Sursa: programele, certificatele, contractele); 5. Acces la Standardele ocupaționale de interes pentru domeniul vizat de formare. (Sursa: contractele de colaborare cu CNFPA); 6. Experiență în elaborarea Standardelor de pregătire profesională. (Sursa: lista autorilor în cadrul Programelor PHARE); 7. Experiență în elaborarea Instrumentelor de evaluare pentru diverse ocupații sau forme de evaluare. (Sursa: contractele de colaborare cu COSA, program PHARE, SNEE); 8. Experiență în elaborarea de Curriculum în dezvoltare locală. (Sursa: protocoale de parteneriat, CDL avizate); 9. Existența unui climat favorabil în școală pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului școlii și diversificarea surselor de venituri extrabugetare. (Sursa : rapoarte de activitate); 10. Existența în școală a unor cadre didactice „campioni” promotori ai învățării centrate pe elev. (Sursa: Fișele de asistență la ore);	1. Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice de valoare, „campioni” promotori ai învățării centrate pe elev; 2. Resurse financiare insuficiente pentru îmbunătățirea dotării cu echipamente moderne]n toate școlile de curs (Sursa: dosarele serviciului financiar- contabil); 3. Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele adolescenților. (Sursa: procesele verbale ale consiliilor profesionale, declarații ale psihologului școlii); 4. Mulți elevi proveniți din familii cu probleme (sărăcie, șomaj, violență, familii monoparentale). (Sursa: caietele dirigintilor, fișele cabinetului psiho-pedagogic);

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

11. Disponibilitatea managerilor școlii pentru îndrumarea, consilierea și orientarea cadrelor didactice.(Sursa: procesele verbale ale ședințelor CA și ale consiliilor profesorale, Fișe de asistență la ore, oferta de formare ca filială a CCD); 12. Directorii școlii au participat la numeroase stagii de formare.(Sursa: dosarele personalului); 13.Existența unor strategii de motivare a personalului.(Sursa:procesele verbale ale consiliilor profesorale și ale consiliilor de administrație); 14.Relatii democratice și transparență în încadrarea profesorilor.(Sursa: studii la nivelul organizației); 15. Derularea de cursuri de formare, programe și studii, la nivelul școlii, în vederea îmbunătățirii calității activității.(Sursa:rapoarte de activitate către CCD, dosarul Centrului de formare; 16. Accesul nemijlocit al cadrelor didactice la informația de actualitate; 17. Buna funcționare a cabinetului de consiliere psiho-pedagogică și implicarea psihologului în eforturile echipei manageriale a școlii în identificarea disfuncționalităților și a soluțiilor de îmbunătățire a activității.(Sursa: rapoarte de activitate ale cabinetului psiho-pedagogic, chestionare, studii); 18. Colaborarea foarte bună a școlii cu MECS, CCD, SNEE, CNDIPT, IS6, ISMB. (Sursa: fax-uri, rapoarte de analiză, produse ale cadrelor didactice, dosarele de personal)	
--	--

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Oportunități	Amenințări
1. Prioritățile strategice ale M.E.C. privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și dotările din educație; 2. Existența unor rețele de cooperare interinstituțională în domeniul asigurării calității între furnizorii de formare profesională inițială (Sursa: tvet.ro); 3. Existența unui număr foarte mic de școli în regiune care au în oferta educațională specializările care reprezintă domeniul prioritar al formării din școală. (Sursa: PRAI); 3. Tendințele de evoluție ascendentă a investițiilor în domeniul comunicațiilor (Sursa: Strategia de dezvoltare a sectorului de comunicații electronice din România – site-ul Ministerul comunicațiilor); 4. Îmbunătățirea sistemului educațional prin politica de orientare a programelor școlare către formarea abilităților cerute pe piața forței de muncă. (Sursa: documente MEC); 5. Tendințele alinierii evaluării profesionale la standardele internaționale, în vederea recunoașterii reciproce a competențelor. (Sursa: documente MEC); 6. Organizațiile internaționale sprijină substanțial învățământul prin informație, consultanță, (Sursa: documente MECS)	1. Scăderea populației școlare; 2. Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate; 3. Rata mare a abandonului școlar în învățământul obligatoriu; 4. Se înființează în București din ce în ce mai multe centre de calificare, cu calificări oferite în prezent și de școala noastră, care vor absorbi din potențialii viitori elevi; 5. Interesul scăzut al absolvenților de învățământ superior pentru a urma o carieră didactică în învățământul preuniversitar; 6. Interes foarte scăzut al elevilor pentru clasele cu profil tehnic, datorat în special declinului economic la nivel național; 7. Atractivitatea exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la diminuarea timpului acordat studiului. (Sursa: declarații ale elevilor, declarații ale părinților); 8. Autonomie limitată în selecția personalului în conformitate cu obiectivele unităților de învățământ. (Sursa: Metodologia de mișcare a personalului didactic); 9. Influența exercitată de sfera politicului asupra mediului școlar; 10. Mecanismele existente nu asigură o asistență de maximă eficiență pentru furnizorii de formare profesională în elaborarea și implementarea cererilor de finanțare în proiecte cofinanțate din fonduri europene.

Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare

În ultimii ani rezultatele deosebite obținute de elevii și profesorii școlii impun managerilor Colegiului Tehnic “Gheorghe Asachi” de a identifica noi strategii care să permită afirmarea deplină a actorilor implicați, în interiorul organizației școlare.

Deși personalul actual, conform datelor prezentate, este corespunzător, rămâne în atenție asigurarea cu personal de calitate a unității școlare; acest lucru este necesar pentru asigurarea tuturor activităților solicitate de un Colegiu Tehnic de anvergură în capitală; există tendința de migrare a profesorilor către alte locuri de muncă mai bine plătite.

Identificarea factorilor și a mecanismelor care motivează în mod prioritar fiecare individ în cadrul unei organizații, permite elaborarea unor strategii specifice, orientate către îmbunătățirea performanței individuale:

- ✓ vor fi identificate resursele financiare necesare pentru a asigura o modernizare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

permanentă a resurselor materiale implicate în procesul instructiv-educativ care să permită dezvoltarea instituțională pe măsura potențialului uman de care dispune școala.

- ✓ se va sprijini pregătirea continuă (educație permanentă) a personalului;
- ✓ se vor căuta soluții pentru motivarea personalului în executarea unor lucrări și activități peste nivelul rutinei și birocrăției specifice prin activități de învățământ suplimentare aducătoare de venituri (cursuri, participări la programe de reconversie profesională, plan de producție etc).

OBIECTIVE SPECIFICE – PRIORITĂȚI DE DEZVOLTARE

OBIECTIV SPECIFIC 1

Îmbunătățirea continuă a sistemelor de management al calității programelor de învățare și a performanței beneficiarilor.

OBIECTIV SPECIFIC 2

Dezvoltarea sistemului de finanțare alternativă și asigurarea unei gestiuni eficiente a fondurilor de la bugetul de stat și local primite de către școală.

OBIECTIV SPECIFIC 3

Atragerea de specialiști, formarea și dezvoltarea resursei umane existente

OBIECTIV SPECIFIC 4

Eficientizarea relațiilor parteneriale și dezvoltarea unei rețele de parteneriat pe verticala sistemului de învățământ și comunitate.

OBIECTIV SPECIFIC 5

Dezvoltarea și susținerea activităților legate de promovarea imaginii unității de învățământ

2.3. Priorități, obiective, ținte strategice

Orizont de timp: 2017-2022

PRIORITĂȚI	OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
I. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene	I.1. Identificarea nevoilor de calificare	Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare
	I.2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene	Diversificarea ofertei școlare în concordanță cu nevoile de calificare/formare
II. Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională	II.1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ	Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire
	II.2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte	Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente
III. Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare	III.1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți	Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate
	III.2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă
IV. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională	IV.1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii	Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii
	IV.2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă	Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților
V. Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor	V.1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES	Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare
VI. Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente	VI.1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale	Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate
	VI.2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor	Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică
VII. Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală	VII.1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ	Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene

Capitolul III. Plan operațional 2017-2018

Prioritatea I: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea nevoilor de calificare		1. Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare				
2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene		2. Diversificarea ofertei școlare în concordanță nevoile de calificare/formare				
CONTEXT:						
- În condițiile în care piața muncii este într-o continuă schimbare, se impune o analiză permanentă a evoluției calificărilor. În acest sens, școala este interesată să fie la curent cu nevoile pieței muncii. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii este una dintre prioritățile învățământului românesc. - Datorită sistemului concurențial al ofertei educaționale, școala trebuie să-și organizeze demersul didactic în vederea oferirii unor servicii cât mai de calitate, prompte și adecvate nevoilor cu care societatea și comunitatea se confruntă la nivel regional și local.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Actualizarea, monitorizarea și evaluarea PAS-ului in concordanță cu informațiile din PRAI și PLAI	Proiectul planului de școlariza-re, în concordanță cu recoman-dările din PLAI și RAI	Început an școlar	Echipa managerială Colectivul de redactarea a PAS-ului	Agenți economici Consiliul elevilor Consiliul părinților Profesori,ISMB,IS6	Buget local, autofinanțare	Analiza statisticilor și prognozelorrealizate, adocumentelor de proiectare, araportului de activitate și a rapoartelor de autoevaluare CEAC
Identificarea cerințelor de pe piața muncii, prin sondaje proprii sau prin consultarea bazelor de date ale ANOFM	Bază de date cu statistici privind oportunitatea unor competențe, conținuturi, module, discipline	Sfârșit sem I	Echipa managerială	Părinți, elevi, ANOFM agenți economici	Buget local, autofinanțare 1000 RON	
Analiza resurselor școlii (umane și materiale)	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST)/Proiectul planului de școlarizare adaptat nevoilor de formare ale comunității	Sfârșit sem I	Șeful comisiei de perfecționare, responsabilul cu mijloacele fixe	Interni		
Constituirea grupului de lucru pentru elaborarea CDS și CDL, elaboarea proiectelor de CDS și CDL și avizarea lor	Echipe specializate pentru proiectarea curriculară la nivelul școlii. Proiecte școlare avizate și aplicate	Sem II	Cadre didactice de specialitate Director	Agenți economici		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Adaptarea curriculumului la decizia școlii la cerințele agenților economici prin consolidarea pregătirii profesionale (indiferent de calificare) cu competențe specifice economiei de piață (competențe anteprenoriale, marketing, calitate)	CDS CDL	Sem II	Profesorii de specialitate	Agenți economici		rapoartelor de autoevaluare CEAC
Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică locală și regională	Proiect al planului de școlarizare avizat	Noiembrie 2017	Echipa managerială	Agenți economici		

Prioritatea II: Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ		1. Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire				
2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte		2. Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente				
CONTEXT:						
- Specializările pentru care se pregătesc elevii școlii noastre implică adaptarea bazei materiale la ultimele cerințe moderne în domeniul tehnologic. Evoluția rapidă a tehnologiei determină o uzură morală accelerată a echipamentelor, care determină scăderea nivelului de pregătire și diminuarea inserției sociale. În acest sens se justifică necesitatea reînnoirii permanente a bazei materiale existente. - Resursele financiare alocate de Primărie nu sunt suficiente școlii pentru a face față exigențelor actuale. Pentru ca procesul instructiv-educativ să se desfășoare în condiții cât mai optime și în conformitate cu normele igienice si ergonomice în vigoare, școala trebuie să dezvolte proiecte de autofinanțare. - În același timp,se apelează și la gestionarea corectă a bunurilor din dotare, realizarea reparațiilor de întreținere curente și necesare, optimizarea ambiantului școlar. Crearea unui climat favorabil desfășurarii activitatilor didactice, modernizarea spațiilor, dezvoltarea bazei materiale este necesară pentru a asigura realizarea competențelor profesionale a elevilor .						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare	Evaluare
Realizarea studiilor de	Reamenajarea spațiilor	1-15 septembrie	Administrator	Personal de	Buget local.	Analiza rapoartelor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

necesitate pentru toate spațiile de instruire și realizarea lucrărilor acolo unde este cazul	destinate relaxării elevilor în timpul pauzei și după ore Igienizarea spațiilor de învățământ pentru deschiderea anului școlar Efectuarea eventualelor reparații	2017		serviciu	autofinanțare	de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC Evaluarea rezultatelor obținute / a lucrărilor executate (director)
Stabilirea necesarului pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratoarelor, atelierelor;	Inventarierea sălilor de clasă, laboratoarelor, atelierelor	permanent	Comisia pentru mijloacele fixe	Administrator Profesori	Buget local, autofinanțare	
Depistarea resurselor necesare dotărilor și identificarea celor mai avantajoase oferte în domeniu	Identificare furnizorilor	permanent	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale Instituții financiare Persoane fizice autorizate Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	
Asigurarea fondurilor necesare pentru dotarea cu mijloace IT a laboratoarelor de informatică	Dotarea laboratoarelor cu: Calculatoare Materiale didactice Software didactic	august 2018	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale Instituții financiare Persoane fizice autorizate Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	Evaluarea achizițiilor făcute

Prioritatea III: Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare

OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți	1. Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate
2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente	2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă

CONTEXT:

- Pentru ca elevul să treacă de la rolul pasiv, doar de receptor al informației, la cel activ, oferind astfel un feed-back corect al actului învățării, se impune aplicarea unor metode moderne de predare-învățare. În acest sens, sporirea calității și eficienței activității personalului didactic se face prin continua pregătire profesională de specialitate metodică și psihopedagogică în colaborare cu instituții similare interesate în creșterea continuă a calității demersului didactic.
- Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă au fost

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

stabilite următoarele deziderate: dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate în raport cu noul curriculum și conform standardelor UE, implementarea ideilor moderne în învățământul tradițional; utilizarea la un nivel ridicat a potențialului uman existent.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Identificarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic și nedidactic	Bază de date	an școlar 2017-2018	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori	Buget local, autofinanțare	Analiza documentelor de proiectare, a rapoartelor de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC
Informarea profesorilor în legătură cu ofertele de perfecționare/ formare continuă	Înscrierea profesorilor la programe de formare	septembrie 2017	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și maiștrilor instr.	semestrial	Echipa managerială	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	
Organizarea unui stagiu de formare pentru asigurare calității	Minim 25 profesori formați	decembrie 2017	Echipa managerială	Profesori, TVET	Buget local, autofinanțare	
Activități de consiliere a profesorilor cu performanțe didactice nesatisfăcătoare sau cu dificultăți în utilizarea IT.	90% prof. abilitați pentru utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	semestrul I	Responsabili comisii metodice	Profesori	Buget local, autofinanțare	
Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post	Peste 90% posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implementarea măsurilor de reformă	octombrie 2017	Șefi compartimente	Consiliul de Administrație	Buget local, autofinanțare	
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare	Exemple de bună practică popularizate și o procedură de recompensare a rezultatelor deosebite	iunie 2018	Directori, Resp. ariilor curriculare Șefi compartiment	Alte licee, Școli Generale	Buget local, autofinanțare	Evaluarea performanțelor obținute de

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Sprijinirea mebrilor personalului pentru aplicarea la selecții în programe europene de formare	Cel puțin un profesor aplicant la programe europene	iunie 2018	Echipa managerială	Instituții de profil	Buget local, autofinanțare	membrii personalului și a feedback-ului primit de la aceștia (director)
--	---	------------	--------------------	----------------------	----------------------------	---

Prioritatea IV: Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională

BIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii	1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii
2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă	2. Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților

CONTEXT:

- La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesară o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei. Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor atât socială, cât și europeană. În același timp, se impune dezvoltarea simțului și spiritului antreprenorial. cât și deprinderea de competențe de lucru în echipă, de integrare, autoevaluare și evaluare.
- Consilierea și orientarea privind cariera sau succesul personal reprezintă o problemă majoră în contextul integrării absolvenților pe piața muncii. Dinamica sistemului de învățământ și a pieței muncii impune o extindere a metodelor de informare și consiliere profesionale, atât a elevilor cât și a părinților. O consiliere și orientare eficiente nu sunt posibile fără o investigare a nevoilor și potențialului fiecărui elev.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Organizarea de acțiuni ample cu implicarea părinților și a comunității locale pentru promovarea ofertei educaționale a școlii	Târgul de ofertă educațională, Ziua porților deschise,	aprilie-mai 2018	Colectivul de cadre didactice	IS6	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi (director)
Elaborarea și implementarea planului de activități al cabinetului de consiliere pentru carieră	Plan de activități elaborat și implementat în proporție de cca 75% Teste de autocunoaștere, teste de aptitudini, CV, scrisori de intenție	15 septembrie 2017	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	Interni, CCD	Buget local, autofinanțare	
Amenajarea unui punct de informare în cadrul cabinetului	Punct de informare amenajat și actualizat săptămânal	1 octombrie 2017	Comisia de consiliere și	Interni	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

de consiliere pentru carieră			orientare școlară și profesională			Analiza documentelor (director)
Realizarea și utilizarea unui portofoliu pentru consiliere și orientare care să cuprindă date despre evoluția mediului economic local: date statistice, planuri și strategii economice pe termen mediu și lung	Utilizarea acestor materiale în activitatea de orientare și consiliere	an școlar 2017-2018	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Agenți economici	Buget local, autofinanțare	
Colectarea informațiilor privind integrarea profesională a absolvenților școlii angajați la agenții economici parteneri	Bază de date actualizată pentru absolvenții din promoția 2018 Rezultate centralizate, prelucrate statistic	an școlar 2017-2018	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Informatician	Agenți economici Elevii absolvenți Facultăți	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la absolvenți (director)
Utilizarea tuturor posibilităților existente de schimbare a unei opțiuni inițiale pentru care elevul a dovedit că nu are aptitudini	Reorientarea elevilor spre diverse specializări în diferite puncte ale parcursului școlar	an școlar 2017-2018	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Consilierea și orientarea elevilor pe toată durata școlarizării, îndrumarea acestora în privința modalităților de a-și continua studiile după absolvire	Consilierea unui număr cât mai mare de elevi Informații de calitate, accesibile elevilor privind oportunitățile în carieră, oferta și alternativele existente în cadrul școlii Asigurarea sprijinului pentru dezvoltarea conștiinței de sine a elevilor	an școlar 2017-2018	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Implicarea elevilor în acțiuni caritabile	Organizarea de acțiuni caritabile în Case de copii, Azile de bătrâni	an școlar 2017-2018	Profesori Miștri instructori	Elevi Agenți economici	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea V: Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES		1. Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare				
CONTEXT:						
- În prezent, școala noastră are destul de mulți elevi cu situație materială precară, unii din ei provenind din familii monoparentale sau elevi crescuți de bunici sau alți tutori legali, centre de plasament, case de copii. Din aceste cauze, o parte din elevi au rezultate mai slabe la învățătură, fiind predispuși abandonului școlar. - Există, de asemenea, elevi cu deficiențe locomotorii sau alte probleme serioase de sănătate. Toți acești copii sunt luați în evidența cabinetului psihologic.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale	Stabilirea nominală a elevilor din liceu care prezintă pericolul de abandon din diferite motive (probleme materiale și financiare, dezinteresul elevului pentru învățătură, lipsa supravegherii părinților,	noiembrie 2017	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi (director)
Consilierea elevilor din categoriile dezavantajate și realizarea de programe de sprijin pentru elevii care vor să continue studiile prin schimbarea domeniului/traseului de pregătire	Facilități oferite elevilor din categoriile dezavantajate Promovarea în procent de 100% a examenelor de diferențe	an școlar 2017-2018	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Colaborarea cu instituții specializate pentru oferirea de asistență familiilor/elevilor cu risc de abandon (din medii sociale sau etnice defavorizate, familii monoparentale)	Scăderea numărului de elevi care abandonează școala	permanent	Echipa managerială	Profesorii diriginți Psiholog școlar Organizatia “SOS – salvați copii” Parintii, tutori legali sau reprezentatii fundatiilor	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, rapoartelor de activitate (director)

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea VI: Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente

OBIECTIVE			ȚINTE STRATEGICE			
1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale			1. Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate			
2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor			2. Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică			
CONTEXT:						
● În vederea extinderii și eficientizării maxime a inserției ulterioare absolvenților în piața locală a muncii și nu numai, se are în vedere o serie de acțiuni ce pot sa promoveze calitatea actului educativ derulat la nivel de școală prin realizarea unor demersuri ce vizează publicitatea de promovare a școlii în spațiul local comunitar cu precădere: realizarea de expoziții, târguri, scrisori de prezentare adresate marilor firme etc.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Negocierea și semnarea convențiilor de colaborare cu agenți economici locali și alți parteneri educaționali	Convenții/protocoale încheiate cu minim un partener pentru practică/calificare și cu un partener educațional	noiembrie 2017	Echipa managerială	Agenți economici, Unități de învăț., Instituții culturale, ONG-uri	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, a rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de laelevi,profesori,parteneri (director)
Inițierea și implementarea unor proiecte de voluntariat cu comunitățile locale	Minim 2 proiecte implementate	noiembrie 2017	Coordonator de proiecte și programe	Interni, ONG-uri	Buget local, autofinanțare	
Organizarea în parteneriat a unor programe de perfecționare	Minim un program de perfecționare organizat la nivelul școlii	an școlar 2017-2018	Director	Profesori formatori locali CCD, SIVECO	Conform bugetului aprobat în CA	
Atragerea partenerilor în dezvoltarea bazei materiale	Dotări la nivelul școlii prin sprijinul partenerilor	an școlar 2017-2018	Responsabili parteneriate	Parteneri ec., soc și educaționali	Buget local, autofinanțare	
Inițierea de parteneriate cu școli generale în vederea eficientizării proceselor de ofertare	Creșterea cu 5% a numărului de elevi care optează pentru școala noastră	an școlar 2017-2018	Echipa managerială	Școli generale	Conform bugetului aprobat în CA	
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale	Mimim un parteneriat	an școlar 2017-2018	Responsabili parteneriate	Unități de învăț., Instituții culturale		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea VII: Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ		1. Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene				
CONTEXT:						
- Obținerea competențelor calificărilor din sfera domeniilor de activitate existente în școală este un proces pe termen lung, care necesită o bună planificare și o organizare eficientă. Primul pas în dezvoltarea calității educației îl reprezintă autoevaluarea (elevi, profesori, comisii metodice și școală) în raport cu anumiți indicatori prestabiliți. - Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe trebuie să conducă la identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățire, asigurându-se astfel creșterea calității actului educativ în perspectiva integrării europene.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Analiza activității desfășurate în fiecare an școlar, elaborarea și dezbateră rapoartelor de analiză în Consiliul Profesorat/ de Administrație	Îmbunătățirea calității actului educativ prin diminuarea greșelilor anilor anteriori	septembrie 2017	Responsabil CEAC Echipa managerială	Interni		Analiza rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de laelevi,profesori,părinți (director)
Creșterea calității documentelor comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme	Redactarea documentelor comisiilor metodice/ pe probleme	septembrie 2017	Responsabilii comisiilor metodice	Interni		
Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor noi și prelucrarea acestora	Stabilirea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a	septembrie 2017	Diriginții clas. aIXa, Psiholog școlar	Interni		
Stabilirea programului de consultatii și meditații	Imbunătățirea situației școlare a elevilor	an școlar 2017-2018	Profesori	Elevi, Părinți		
Aplicarea învățării centrate pe elev	85 % dintre profesori folosesc în activitatea de predare – învățare învățarea centrată pe elev adaptată nevoilor elevilor Portofoliile elevilor conțin activități ce demonstrează învățarea centrată pe elev	an școlar 2017-2018	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi		
Programarea activităților de învățare prin planificările	Planificări, programe de învă țare, planuri de lecții structura te pentru a	septembrie 2017	Responsabilii comisiilor	Profesori		Analiza rapartelor de activitate și a

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

calendaristice Elaborarea planificărilor calendaristice	promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev. Programele de învățare răspund aspirațiilor lor și potențialului elevilor		metodice			feedback-ului primit de la elevi, profesori, părinți (director)
Elaborarea la nivelul tuturor catedrelor a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi	Elevii sunt familiarizați cu diferite activități (forme) de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare. Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese. Monitorizarea progresului elevilor. Fișe de progres. Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor	an școlar 2017-2018	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi, Părinți		
Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare (instruire practică și activități desfășurate în laborator)	Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor, în conformitate cu legislația actuală Respectarea normelor de protecția muncii și PSI	Începutul fiecărui an școlar	Responsabil PM Responsabil PSI	Profesori, Elevi, Părinți		
Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor	Cel puțin 2 lecții deschise/ semestru la nivelul fiecărei catedre Valorificarea bunelor practici	an școlar 2017-2018	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi, Părinți		
Corelarea demersului colectivului didactic cu cel al ISMB și politica M.E.C.T.S. în domeniul calității și sprijinirea activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	Realizarea cadrului privind asigurarea calității Îmbunătățirea rezultatelor și dezvoltarea motivației atât la elevi cât și la profesori	an școlar 2017-2018	Comisia CEAC Responsabili ariilor curriculare	Comitet Părinți, Consiliul elevilor		

PLAN OPERAȚIONAL 2018 - 2019

Ca obiective generale, strategice pe termen mediu, instituția noastră își propune:

- I. Creșterea calității actului didactic din școală în vederea unei mai bune pregătiri pentru viață și integrare socio-profesională.
- II. Asigurarea climatului de siguranță și securitate a elevilor în școală.
- III. Modernizarea, extinderea și dezvoltarea spațiului, bazei materiale și logistice.
- IV. Creșterea profesionalismului cadrelor didactice având la bază o ofertă variată de formare continuă, curriculară și extracurriculară.
- V. Realizarea unui parteneriat eficient: familie – școală - comunitate locală
- VI. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională

I. CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI DIDACTIC

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Aplicarea planului cadru pentru învățământul liceal și a programelor pe discipline	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	15.09 – 01.10.2018	Documente specifice	Existența planificărilor calendaristice pe discipline și a planificării activităților comisiilor metodice
Aplicarea programei activităților instructiv- educative din școală pe clase, completarea documentelor școlare	Coord. de proiecte și programe/Diriginții	permanent	Programa	Documente școlare completate – 100%
Întocmirea orarului și a schemelor orare	Director/Comisia de orar	01 – 15.09 2018	Planuri cadru/ Documente specifice	Respectarea continuităților 80%, respectarea legislației-100%
Asigurarea manualelor și materialelor auxiliare necesare obiectivelor propuse	Director/Responsabilii comisiilor metodice	permanent	Materiale specifice	Asigurarea manualelor -100% Creșterea fondului pentru auxiliare cu 20%
Cunoașterea noutăților din legislație, abordarea metodică și psiho-pedagogică a predării	Director/Responsabilii comisiilor metodice	permanent	Legislație Lucrări noi	Participarea cadrelor didactice la cursuri de specialitate/metodică
Dezvoltarea managementului școlar în scopul folosirii cu eficiență a tuturor	Director/C.A.	permanent	Legislație Abordări noi	Folosirea resurselor existente – 95%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

resurselor				
Aplicarea evaluărilor inițiale pe ani de studiu, discipline și profil	Resp. comisiilor metodice/Cadrele didactice	15.09 - 01.10 2018	Programa/auxiliare/Teste predictive	Aplicarea testelor inițiale la toate clasele /Evaluarea și discutarea rezultatelor cu elevii și comunicarea acestora părinților
Documentare și creativitate în proiectarea activităților didactice	Responsabili comisiilor metodice Cadrele didactice	permanent	Materiale de specialitate Ghiduri	Realizarea proiectărilor unităților de învățare – 100%
Introducerea unor proiecte tematice în colaborare cu O.N.G.-uri și alte instituții interesate pe plan intern și extern	Director Părinți Cadrele didactice	Conform angajării	Proiecte Materiale documentare	Creșterea numărului de proiecte cu 30%
Diseminarea rezultatelor deosebite obținute de cadrele didactice în activități metodice sau publicații de specialitate	Director Responsabili comisiilor metodice	Când este cazul	Reviste Mape cu documente	Creșterea numărului de publicații ale cadrelor didactice cu 30%
Participarea la schimburi de experiență, cercuri pedagogice, simpozioane	Director Responsabili comisiilor metodice	Conform planificării	Intervenții și materiale de specialitate	Creșterea participării cadrelor didactice la simpozioane, cercuri pedagogice, schimburi de experiență și organizare de cercurilor pedagogice și a simpozionanelor
Creșterea caracterului formativ al procesului instructiv- educativ prin realizarea de lecții interactive, centrate pe elev și structurarea volumului de informații	Responsabili comisiilor metodice Cadrele didactice	Permanent	Ghiduri Noutăți în predare	Utilizarea metodelor centrate pe elev în proiectările didactice în proporție de 80%
Aplicarea eficientă a sistemului de evaluare a cunoștințelor și abilităților elevilor	Responsabili comisii metodice/Cadre didactice	Permanent	Teste/Materiale de specialitate	Folosirea metodelor alternative de evaluare – 50%
Dezvoltarea sub toate aspectele a adolescentului într-un mediu educațional organizat și stimulat	Director/Cadrele didactice/Diriginții Consilier psihopeda.	Permanent	Mediu și material didactic adecvat	Participarea elevilor la concursuri și proiecte educative – 80%
Confecționarea de materiale didactice creative și funcționale pe teme diverse	Responsabili comisii- lor metodice/Cadre didactice	Permanent	Resurse interne	Creșterea numărului de materiale didactice proprii utile pentru orele de curs cu 30%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Organizarea de spectacole, activități demonstrative pentru evidențierea rezultatelor obținute de elevi	Cadrele didactice Coord. de proiecte și programe	Conform planificării	Documentare	Recompensarea elevilor cu diplome și participarea la tabere gratuite – 40%
Dezvoltarea continuă a parteneriatului cu școala	Director Cadrele didactice	Conform planificării	Informaționale	Realizarea contractelor cu părinții – 100%
Realizarea corectă și obiectivă a evaluărilor finale	Director Cadrele didactice	Semestrial	Informaționale	Realizarea evaluării finale și discutarea cu elevii/părinții – 100%
Elaborarea fișelor psihopedagogice, a caracterizării elevilor	Diriginții/Consilier psihopedagogic	Sem. I	Informaționale	Întocmirea fișelor psiho- pedagogice de către diriginți – 80%
Organizarea de schimburi de experiență între cadrele didactice din învățământul preuniversitar și cele din învățământul universitar în vederea găsirii unor strategii care să permită admiterea elevilor în învățământul superior conform preferințelor și pregătirii acestora	Cadrele didactice	Conform planificării	Informaționale Referate Proiecte didactice Materiale didactice Vizite la universități, întâlniri, discuții	Creșterea numărului de parteneriate cu instituțiile de învățământ superior cu 20% Creșterea numărului de absolvenți admiși în învățământul superior cu 15%

II. ASIGURAREA CLIMATULUI DE SIGURANȚĂ ȘI SECURITATE A ELEVILOR ÎN ȘCOALĂ

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Stabilirea la începutul anului școlar a unui responsabil cu serviciul cadrelor didactice pe școală	Director	01.09-15.09 2018	Regulament propriu/Legislația existentă	Scăderea numărului de incidente cu 40%
Instruirea cadrelor didactice, personalului auxiliar, de îngrijire cu privire la atribuțiile ce le revin privind securitatea elevilor în localul școlii/ curte	Director Administrator	01.09-15.09 2018	Regulament propriu/Legislația existentă	Scăderea numărului de incidente cu 80%
Preluarea / predarea elevilor de la părintele sau reprezentantul acestuia pentru elevii cu dizabilități	Profesorul de serviciu pe școală/Cadre didactice/Părinți	Permanent	Regulament propriu	Lipsa evenimentelor
Conștientizarea și informarea elevilor în scopul prevenirii accidentelor în timpul	Diriginți Cadre didactice	Permanent	Regulament propriu/Legislația	Instruirea elevilor și semnarea PV – 100%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

activităților extrașcolare, a pauzelor, deplasărilor, excursiilor, taberelor			existentă	
Organizarea la nivelul școlii a unor activități cu conținut de protecție, în colaborare cu poliție, jandarmerie.	Diriginți Cadrele didactice	Conform planificării	Materiale elaborate de poliție	Activități organizate împreună cu poliția, jandarmerie, instituții antidrog
Participarea la concursuri, evenimente pe tema non violență	Coordonator de proiecte și programe	Conform solicitărilor	Materiale documentare	Îmbunătățirea comportamentului elevilor cu 60%
Organizarea unor activități comune, elevi-părinți pe această temă	Coord. de proiecte și programe/Diriginți	Semestrial	Legislație	Îmbunătățirea comportamentului elevilor cu 60%
Stabilirea în cadrul lectoratelor cu părinții a unei tematici privind securitatea elevilor	Cadrele didactice	Anual	Doc. în domeniul legislației	Îmbunătățirea comportamentului elevilor cu 60%
Asigurarea pazei și securității în incinta școlii prin serviciu de pază, camere de luat vederi	Director Firma de pază	Permanent	legislației	Personal calificat pentru asigurarea pazei și monitorizare video – 100%

III. MODERNIZAREA, EXTINDEREA ȘI DEZVOLTAREA SPAȚIULUI, BAZEI MATERIALE ȘI LOGISTICE

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Igienizarea spațiilor în care se desfășoară activități instructiv - educative	Director Administrator	20. 08.2018	Fonduri proprii, Sponsorizări	Activități de igienizare -100%
Igienizarea bianuală a spațiilor sanitare, depozite	Administrator	Vacanțe	Fonduri proprii, Sponsorizări	Activități de igienizare -100%
Casarea și înlocuirea bunurilor existente în concordanță cu legislația în vigoare	Administrator	Conform aprobării	Fonduri proprii, Sponsorizări	Inventare actualizate -100%
Realizarea unui nou atelier și dotarea cu aparatură modernă în vederea susținerii calității procesului instructiv – educativ	Director Cadrele didactice	Conform aprobării	Fonduri proprii, Sponsorizări	Creșterea dotarilor cu aparatură modernă în domeniul producție media și în domeniul specializării designer vestimentar
Gestionarea optimă a bunurilor din dotare, verificarea periodică a inventarelor, realizarea reparațiilor și întreținerii curente	Administrator	Permanent	Interne	Inventare actualizate și reparații - 100%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Creșterea resurselor financiare extra-bugetare prin diversificarea activității școlii ca urmare a cursurilor organizate pentru adulți (formare și reconversie) ca filială a CCD București și a cursurilor universitare ca punct de lucru a Universitatii Politehnice „Gh. Asachi” Iași, contract sublicență ECDL România	Director CCD București Universitatea Politehnică „Gh. Asachi”, Iași ECDL România	Permanent	Din taxe	Creșterea numărul de formabili și încadrarea lor pe piața muncii – 40% Creșterea numărului de elevi care obțin certificare ECDL cu 20%
Atragerea de sponsorizări și proiecte interne și internaționale în acest domeniu	Director Cadrele didactice	Permanent	Sponsorizare Proiecte	Creșterea numărului de proiecte și parteneriate cu 40%
Urmărirea reducerii consumului de energie electrică, telefon, apă, gaze	Director Administrator	Permanent	Documentare legislație	Scăderea costurilor cu 10%

IV. CREȘTEREA PROFESIONALISMULUI CADRELOR DIDACTICE ȘI A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC DIN ȘCOALĂ AVÂND LA BAZĂ O OFERTĂ VARIATĂ DE FORMARE CONTINUĂ, CURRICULARĂ ȘI EXTRACURRICULARĂ

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Sporirea calității și eficienței activității personalului didactic prin continua pregătire profesională de specialitate metodică și psihopedagogică	Director Responsabilii comisiilor metodice	Permanent	Legislație Documente Resurse interne	Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri de specialitate cu 30%
Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în managementul și gestiunea clasei de elevi	Director/Responsabilii comisiilor metodice Diriginți	Permanent	Lucrări în domeniu Ghiduri	Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri de management cu 10%
Creșterea calității activităților metodice organizate la nivelul școlii	Responsabilii comisiilor metodice	Conform planificării	Doc. de specialitate Lecții demonstrative Referate	Creșterea participării cadrelor didactice la activități didactice la nivelul instituției cu 30%
Participarea cadrelor didactice la activitățile organizate în colaborare cu instituții similare interesate în creșterea calității demersului didactic, dezvoltarea managerială a personalului de	Director Responsabilii comisiilor metodice	Conform planificării	Resurse interne	Creșterea participării cadrelor didactice la cercuri pedagogice, schimburi de experiență cu 25%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

conducere (C.C.D., I.S.M.B., I.S.E.)				
Cunoașterea, însușirea, și aprofundarea noului curriculum pentru activitatea educațională	Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	Permanent	Legislație Documentare în specialitate	Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri în domeniul curriculum-ului cu 15%
Aplicarea și adaptarea curriculumului la nivelul de pregătire a elevilor	Cadrele didactice	Permanent	Documentare în specialitate Cunoașterea elevilor	Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri în domeniul curriculum-ului cu 15%
Stimularea creativității și spiritului colectiv, creșterea caracterului practic - educativ al fiecărei activități	Cadrele didactice	Permanent	Documentare în specialitate Cunoașterea elevilor	Creșterea numărului de activități extracurriculare cu 40%
Adaptarea ofertei extracurriculare spre cerințele fiecărei clase de elevi	Diriginți	Permanent	Documentare	Creșterea numărului de activități extracurriculare cu 40%
Corelarea activităților extracurriculare cu cele curriculare	Cadrele didactice Diriginți	Permanent	Documentare/ Activități demonstrative	Creșterea Nr. de activități mixte curriculare/extracurriculare
Realizarea programului comun al activităților extracurriculare pe clase	Resp. comisiilor metodice Cadre didactice/ Consi. proiecte și programe	15.10. 2018	Documentare	Creșterea numărului de activități extracurriculare cu participare elevi de la mai multe clase cu 20%
Extinderea programelor educaționale în colaborare cu O.N.G.-uri, asociații, fundații („Salvați copiii”, „Noi orizonturi”, ANT, AEPADO, Serviciul Public pentru Protecția Copilului din cadrul Consiliului sect. 6)	Director Diriginți	Conform solicitărilor și planificării	Legislație Documentare	Creșterea numărului de parteneriate cu 20%
Derularea programelor educative pentru: sănătate; muncă; serbări, vizite vizionări de spectacole	Diriginți	Conform solicitărilor planificării	Legislație Documentare	Creșterea numărului de programe educative cu 30%
Participare la cursuri de formare/ Dezvoltarea personalului didactic, auxiliar și nedidactic în concordanță cu oferta educațională și cu dezvoltarea instituțională	Administrator	Anual	Legislație Documentare	Participarea la cursuri a personalului didactic auxiliar și nedidactice 20%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

V. REALIZAREA UNUI PARTENERIAT EFICIENT:FAMILIE – ȘCOALĂ – COMUNITATE LOCALĂ

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Asigurarea unui coparteneriat educațional prin informarea periodică a părinților asupra progresului școlar al elevilor și a potențialului lor	Diriginții	Conform planificării	R.O.I R.O.F.U.I.P.	Realizarea ședințelor periodice cu părinții la nivelul clasei/unității 100%
Încurajarea părinților pentru a-și aduce contribuția la organizarea activităților precum	Diriginții	Permanent	Legislație Documentație în munca cu adulții	Creșterea implicării părinților cu 30%
Asigurarea colaborării între reprezentanții comunității locale și organele de conducere a școlii (C. A)	Directorul	Permanent	Legislație	Cunoașterea nevoilor școlii la nivelul comunității locale
Mentținerea bunelor relații de coparteneriat cu Secția de Poliție în vederea securității elevilor și a personalului în perioada derulării cursurilor	Directorul	Permanent	Legislație Protocoale	Monitorizarea pematica a elevilor la intrarea în școală și la plecare
Popularizarea în comunitate a ofertei educaționale și a activității școlii în scopul realizării planului de școlarizare propus prin:realizarea și distribuirea de pliante; participarea la târguri de oferte educaționale; apariția în mijloace de informare	Director Comisia pentru promovarea imaginii școlii	Permanent	Protocoale	Creșterea numărului de activități de popularizare a ofertei educaționale la nivel de sector/municipiu/ localități limitrofe cu 40%
Realizarea unor scrisori de prezentare a școlii adresate unor firme mari	Director	Conform cerințelor	Protocoale	Atragerea de noi parteneri
Realizarea unor expoziții de arte plastice, fotografii în incinta școlii, târguri sau alte locații unde să apară informații despre școală	Comisia de promovare a imaginii școlii	Conform planificării	Protocoale	Cunoașterea și sporirea prestigiului școlii cu 30%

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Administrarea și completarea site-ului școlii	Administrator site	Permanent	Documentare	Cunoașterea și sporirea prestigiului școlii cu 30%
Contactul cu televiziunea și presa – prezentarea unor activități deosebite	Director/Comisia de promovare a imaginii școlii	Permanent	Protocoale/Articole Serbări	Cunoașterea și sporirea prestigiului școlii cu 10%
Realizarea unor materiale publicitare de promovare a imaginii școlii	Comisia de promovare a imaginii școlii	Permanent	Bannere, pliante, film publicitar, obiecte personalizate	Realizarea de flyere, roll-up pentru promovare imaginii școlii

VI. CREȘTEREA CALITĂȚII SISTEMULUI DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Activități	Responsabili	Termene	Resurse	Indicatori de performanță
Amenajarea unui punct de informare în cadrul cabinetului de consiliere pentru carieră	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	octombrie 2018	Legislație	Analiza documentelor
Realizarea și utilizarea unui portofoliu pentru consiliere și orientare care să cuprindă date despre evoluția mediului economic local: date statistice, planuri și strategii economice pe termen mediu și lung	Coordonator de proiecte și programe Diriginții Psiholog școlar	Permanent	Legislație Informări	Teste de satisfacție
Colectarea informațiilor privind integrarea profesională a absolvenților angajați la agenții economici	Coordonator de proiecte și programe/ Diriginții/Informatician	Permanent	Legislație Documentație în domeniu	Bază de date actualizată pentru absolvenții din promoția 2018
Consilierea și orientarea elevilor pe toată durata școlarizării, în privința modalităților de a-și continua studiile după absolvire	Coord. de proiecte și programe/ Diriginții Psiholog școlar	Permanent	Legislație Documentație în domeniu	Analiza protocoalelor, a rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la absolvenți
Utilizarea posibilităților de schimbare a unei opțiuni pentru care elevul a dovedit că nu are aptitudini	Coord. de proiecte și programe Diriginții Psiholog școlar	Permanent	Legislație Documentație în domeniu	Elevi reorientați

Plan operațional 2019-2020

Prioritatea I: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea nevoilor de calificare		1. Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare				
2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene		2. Diversificarea ofertei școlare în concordanță cu nevoile de calificare/formare				
CONTEXT:						
- În condițiile în care piața muncii este într-o continuă schimbare, se impune o analiză permanentă a evoluției calificărilor. În acest sens, școala este interesată să fie la curent cu nevoile pieței muncii. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii este una dintre prioritățile învățământului românesc. - Datorită sistemului concurențial al ofertei educaționale, școala trebuie să-și organizeze demersul didactic în vederea oferirii unor servicii cât mai de calitate, prompte și adecvate nevoilor cu care societatea și comunitatea se confruntă la nivel regional și local.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Actualizarea, monitori-zarea și evaluarea PAS-ului in concordanță cu informațiile din PRAI și PLAI	Proiectul planului de școla rizare, în concor-danță cu recomandările din PLAI și PRAI	permanent	Echipa managerială Colectivul de redactarea a PAS-lui	Agenți economici Consiliul elevilor Consiliul părinților Profesori,ISMB,IS6		Analiza statisticilor și Prognozelor realizate, adocumentelor de proiectare, a raportului de activitate și a rapoartelor de autoevaluare CEAC
Identificarea cerințelor de pe piața muncii, prin sondaje proprii sau prin consultarea bazelor de date ale ANOFM	Bază de date cu statistici privind oportunitatea unor competențe, conținuturi, module, discipline	permanent	Echipa managerială	Părinți, elevi, ANOFM agenți economici		
Analiza resurselor școlii (umane și materiale)	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST)	Sfârșit sem I An școlar 2019-2020	Șeful comisiei de perfecționare, responsabilul cu mijloacele fixe	Interni		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

	Proiectul planului de școlarizare adaptat nevoilor de formare ale comunității					Analiza statisticilor și Prognozelorrealizate, adocumentelor de proiectare, araportului de activitate și a rapoartelor de autoevaluare CEAC
Acreditarea specializării științe ale naturii	Obținerea acreditării la specializarea științe ale naturii	Sfârșit sem I an școlar 2019	Managerii școlii CEAC/Res. de arie curriculară și a departamentelor din unitate	Agenți economici Comunitatea locală	Buget local-10000	
Autorizarea de noi specializări	Obținerea autorizării de funcționare pe domeniul pielărie, arte ambientale și design, instructor sportiv	Sfârșit sem I An școlar 2019-2020	Echipa managerială CEAC/Res. de arie curriculară și a departamentelor din unitate	Agenți economici Comunitatea locală	Buget local-10000	
Constituirea grupului de lucru pentru elaborarea CDS și CDL, elaboarea proiectelor de CDS și CDL și avizarea lor	Echipe specializate pentru proiectarea curriculară la nivelul școlii. Proiecte școlare avizate și aplicate	An școlar 2019-2020	Cadre didactice de specialitate Director	Agenți economici		
Adaptarea curriculumului la decizia școlii la cerințele agenților economici prin consolidarea pregătirii profesionale (indiferent de calificare) cu competențe specifice economiei	CDS CDL	An școlar 2019-2020	Profesorii de specialitate	Agenți economici		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

de piață (competențe anteprenoriale, marketing, calitate)						
Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică locală și regională	Proiect al planului de școlarizare avizat	Noiembrie 2019	Echipa managerială	Agenți economici Comunitatea locală		

Prioritatea II: Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ		1. Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire				
2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte		2. Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente				
CONTEXT:						
- Specializările pentru care se pregătesc elevii școlii noastre implică adaptarea bazei materiale la ultimele cerințe moderne în domeniul tehnologic. Evoluția rapidă a tehnologiei determină o uzură morală accelerată a echipamentelor, care determină scăderea nivelului de pregătire și diminuarea inserției sociale. În acest sens se justifică necesitatea reînnoirii permanente a bazei materiale existente. - Resursele financiare alocate de Primărie nu sunt suficiente școlii pentru a face față exigențelor actuale. Pentru ca procesul instructiv-educativ să se desfășoare în condiții cât mai optime și în conformitate cu normele igienice și ergonomice în vigoare, școala trebuie să dezvolte proiecte de autofinanțare. - În același timp,se apelează și la gestionarea corectă a bunurilor din dotare, realizarea reparațiilor de întreținere curente și necesare, optimizarea ambientului școlar. Crearea unui climat favorabil desfășurarii activitatilor didactice, modernizarea spațiilor, dezvoltarea bazei materiale este necesară pentru a asigura realizarea competențelor profesionale a elevilor .						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost/Sursa de finanțare	Evaluare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Realizarea studiilor de necesitate pentru toate spațiile de instruire și realizarea lucrărilor acolo unde este cazul	Reamenajarea spațiilor destinate relaxării elevilor în timpul pauzei și după ore Igienizarea spațiilor de învățământ pentru deschiderea anului școlar Efectuarea eventualelor reparații	An școlar 2019-2020	Administrator	Personal de serviciu	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC
Stabilirea necesarului pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratoarelor, atelierelor;	Studii de necesitate pentru fiecare spațiu de instruire/Inventarierea sălilor de clasă, laboratoarelor, atelierelor	An școlar 2019-2020	Comisia pentru mijloacele fixe	Administrator Profesori	Buget local, autofinanțare	
Depistarea resurselor necesare dotărilor Identificarea celor mai avantajoase oferte în domeniu	Identificare furnizorilor	permanent	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale Instituții financiare Persoane fizice autorizate/Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	Evaluarea rezultatelor obținute / a lucrărilor executate (director)
Asigurarea fondurilor necesare pentru dotarea cu materiale didactice	Dotarea laboratoarelor cu: Calculatoare Materiale didactice Software didactic	permanent	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale/Instituții financiare Persoane fizice autorizate/Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	Evaluarea achizițiilor făcute

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea III: Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți		1. Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate				
2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente		2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă				
CONTEXT:						
- Pentru ca elevul să treacă de la rolul pasiv, doar de receptor al informației, la cel activ, oferind astfel un feed-back corect al actului învățării, se impune aplicarea unor metode moderne de predare-învățare. În acest sens, sporirea calității și eficienței activității personalului didactic se face prin continua pregătire profesională de specialitate metodică și psihopedagogică în colaborare cu instituții similare interesate în creșterea continuă a calității demersului didactic. - Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă au fost stabilite următoarele deziderate: dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate în raport cu noul curriculum și conform standardelor UE, implementarea ideilor moderne în învățământul tradițional; utilizarea la un nivel ridicat a potențialului uman existent.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Identificarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic și nedidactic din școală	Bază de date	permanent	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori Instituții de învățământ superior		Analiza documentelor de proiectare, a rapoartelor de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC
Informarea profesorilor în legătură cu ofertele de perfecționare/ formare continuă	Înscrierea profesorilor la programe de formare	septembrie 2019	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor.	semestrial 2019/2020	Echipa managerială	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Activități de consiliere a profesorilor cu performanțe didactice nesatisfăcătoare sau cu dificultăți în utilizarea IT.	90% prof. abilitați pentru utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	semestrul I an școlar 2019	Responsabili comisii metodice	Profesori	Buget local, autofinanțare	
Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post	Peste 90% posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implemen-tarea măsurilor de reformă	octombrie 2019	Șefi compartimente	Consiliul de Administrație	Buget local, autofinanțare	
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare	Exemple de bună practică popularizate și o procedură de recompensare a rezultatelor deosebite	iunie 2020	Directori, Resp. ariilor curriculare Șefi compartiment	Alte licee, Școli Generale	Buget local, autofinanțare	Evaluarea performanțelor obținute de membrii personalului și a feedback-ului primit de la aceștia (director)
Sprijinirea membrilor personalului pentru aplicarea la selecții în programe europene de formare	Cel puțin un profesor aplicant la programe europene	iunie 2020	Echipa managerială	Instituții de profil	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea IV: Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii		1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii				
2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă		2. Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților				
CONTEXT:						
- La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesară o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei. Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor atât socială, cât și europeană. În același timp, se impune dezvoltarea simțului și spiritului antreprenorial. cât și deprinderea de competențe de lucru în echipă, de integrare, autoevaluare și evaluare. - Consilierea și orientarea privind cariera sau succesul personal reprezintă o problemă majoră în contextul integrării absolvenților pe piața muncii. Dinamica sistemului de învățământ și a pieței muncii impune o extindere a metodelor de informare și consiliere profesionale, atât a elevilor cât și a părinților. O consiliere și orientare eficiente nu sunt posibile fără o investigare a nevoilor și potențialului fiecărui elev.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Organizarea de acțiuni ample cu implicarea părinților și a comunității locale pentru promovarea ofertei educaționale a școlii	Târgul de ofertă educațională, Ziua porților deschise,	aprilie-mai 2020	Colectivul de cadre didactice	IS6	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de laelevi (director)
Elaborarea și implementarea planului de activități al cabinetului de consiliere pentru carieră	Plan de activități elaborat și implementat în proporție de 75% Teste de autocunoaștere, teste de aptitudini, CV etc.	9 septembrie 2019	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	Interni, CCD	Buget local, autofinanțare	
Actualizare punctului de informare în cadrul cabine- tului de consiliere pentru carieră	Aactualizare săptămânal	1 octombrie 2019	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	Interni	Buget local, autofinanțare	Analiza documentelor (director)

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Realizarea și utilizarea unui portofoliu pentru consiliere și orientare care să cuprindă date despre evoluția mediului economic local: date statistice, planuri și strategii economice pe termen mediu și lung	Utilizarea acestor materiale în activitatea de orientare și consiliere	an școlar 2019-2020	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Agenți economici	Buget local, autofinanțare	
Colectarea informațiilor privind integrarea profesională a absolvenților școlii angajați la agenții economici parteneri	Bază de date actualizată pentru absolvenții din promoția 2019 Rezultate centralizate, prelucrate statistic	an școlar 2019-2020	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Informatician	Agenți econo. Elevii absolvenți Facultăți	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la absolvenți (director)
Utilizarea tuturor posibilităților existente de schimbare a unei opțiuni inițiale pentru care elevul a dovedit că nu are aptitudini	Reorientarea elevilor spre diverse specializări în diferite puncte ale parcursului școlar	an școlar 2019-2020	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Consilierea și orientarea elevilor pe toată durata școlarizării, îndrumarea acestora în privința modalităților de a-și continua studiile după absolvire	Informații de calitate, accesibile elevilor la oportunitățile în carieră, oferta și alternativele existente în cadrul școlii pentru dezvoltarea conștiinței de sine la elevi	an școlar 2019-2020	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Implicarea elevilor în vizite tehnice la antreprenori parteneri și antrenarea lor în evenimente din cadrul proiectelor Erasmus + coordonate de INCTDP București partener al școlii	Organizarea de vizite tehnice , la diferite antreprenoriate /Participare la evenimente din cadrul proiectelor erasmus+	an școlar 2019-2020	Profesori Miștri instructori	Elevi;Agenți economici	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea V: Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES		1. Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare				
CONTEXT:						
- În prezent, școala noastră are destul de mulți elevi cu situație materială precară, unii din ei provenind din familii monoparentale sau elevi crescuți de bunici sau alți tutori legali, centre de plasament, case de copii. Din aceste cauze, o parte din elevi au rezultate mai slabe la învățătură, fiind predispuși abandonului școlar. - Există, de asemenea, elevi cu deficiențe locomotorii sau alte probleme serioase de sănătate. Toți acești copii sunt luați în evidența cabinetului psihologic.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana /persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale	Stabilirea nominală a elevilor din liceu care prezintă pericolul de abandon din diferite motive (probleme materiale și financiare, dezinteresul elevului pentru învățare, lipsa upravegherii părinților.	noiembrie 2019	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de laelevi (director)
Consilierea elevilor din categoriile dezavantajate și realizarea de programe de sprijin pentru elevii care vor să continue studiile prin schimbarea domeniului de pregătire.	Facilități oferite elevilor din categoriile dezavantajate Promovarea în procent de 100% a examenelor de diferențe.	an școlar 2019-2020	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, Rapoartelor de activitate (director)
Colaborarea cu instituții specializate pentru oferirea de asistență familiilor/elevilor cu risc de abandon (din medii sociale sau etnice defavorizate, familii monoparentale).	Scăderea numărului de elevi care abandonează școala.	An școlar 2019/2020	Echipa managerială	Prof.diriginți/Psiholog școlar/Organizatia “SOS salvați copii” Parinți, tutori legali, reprezentati fundatii	Buget local, autofinanțare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea VI: Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale		1. Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate				
2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor		2. Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică				
CONTEXT:						
● În vederea extinderii și eficientizării maxime a inserției ulterioare absolvenților în piața locală a muncii și nu numai, se are în vedere o serie de acțiuni ce pot să promoveze calitatea actului educativ derulat la nivel de școală prin realizarea unor demersuri ce vizează publicitatea de promovare a școlii în spațiul local comunitar cu precădere: realizarea de expoziții, târguri, scrisori de prezentare adresate marilor firme etc.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Negocierea și semnarea convențiilor de colaborare cu agenți economici locali și alți parteneri educaționali	Convenții/protocoale încheiate cu minim un partener pentru practică/calificare și cu un partener educațional	noiembrie 2019	Echipa managerială	Agenți economici, Unități de învăț., Instituții culturale, ONG-uri		Analiza protocoloalelor, a rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, parteneri (director)
Inițierea și implementarea unor proiecte de voluntariat cu comunitățile locale	Minim 2 proiecte implementate	noiembrie 2019	Coordonator de proiecte și programe	Interni, ONG-uri		
Organizarea în parteneriat a unor programe de perfecționare	Minim un program de perfecționare organizat la nivelul școlii	an școlar 2019-2020	Director	Profesori formatori locali CCD, SIVECO	Conform bugetului aprobat în CA	
Realizarea de parteneriate cu școli generale în vederea eficientizării proceselor de ofertare	Creșterea cu 5% a numărului de elevi care optează pentru școala noastră	an școlar 2019-2020	Echipa managerială	Școli generale	Conform bugetului aprobat în CA	
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale	Mimim un parteneriat	an școlar 2019-2020	Responsabili parteneriate	Unități de învăț., Instituții culturale		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Prioritatea VII: Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ		1. Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene				
CONTEXT:						
- Obținerea competențelor calificărilor din sfera domeniilor de activitate existente în școală este un proces pe termen lung, care necesită o bună planificare și o organizare eficientă. Primul pas în dezvoltarea calității educației îl reprezintă autoevaluarea (elevi, profesori, comisii metodice și școală) în raport cu anumiți indicatori prestabiliți. - Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe trebuie să conducă la identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățire, asigurându-se astfel creșterea calității actului educativ în perspectiva integrării europene.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Analiza activității desfășurate în fiecare an școlar, elaborarea și dezbateră rapoartelor de analiză în CP/CA	Îmbunătățirea calității actului educativ prin diminuarea greșelilor anilor anteriori	septembrie 2019	Coodonator CEAC Echipa managerială	Interni		Analiza rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, părinți (director)
Creșterea calității documentelor comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme	Redactarea documentelor comisiilor metodice/ pe probleme	septembrie 2019	Responsabilii comisiilor matodice	Interni		
Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor noi și prelucrarea acestora	Stabilirea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a	septembrie 2019	Diriginții clas. aIXa, Psiholog școlar	Interni		
Stabilirea programului de consultații și meditații	Imbunătățirea situației școlare a elevilor	an școlar 2019-2020	Profesori	Elevi, Părinți		
Aplicarea învățării centrate pe elev	90 % dintre profesori folosesc în activitatea de predare – învățare" învățarea centrată" pe elev adaptată nevoilor elevilor/Portofoliile elevilor	an școlar 2019-2020	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi		

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

	conțin activități ce demonstrează învățarea centrată pe elev					
Programarea activităților de învățare prin planificările calendaristice Elaborarea planificărilor calendaristice	Planificări, programe de învățare, planuri de lecții structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev.	septembrie 2019	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori		Analiza rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, părinți (director)
Elaborarea la nivelul tuturor catedrelor a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi	Familiarizarea cu diferite activități (forme) de evaluare formativă și sumativă înainte de evaluarea finală/ Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare. Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese./ Monitorizarea progresului elevilor./ Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor	an școlar 2019-2020	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi, Părinți		
Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare	Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor, în conformitate cu legislația actuală/Respectarea normelor de protecția muncii și PSI	Începutul fiecărui an școlar	Responsabil PM Responsabil PSI	Profesori, Elevi, Părinți		
Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor	Cel puțin 2 lecții deschise/ semestru la nivelul fiecărei catedre;/Valorificarea bunelor practici	an școlar 2019-2020	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi, Părinți		
Corelarea demersului colectivului didactic cu cel al ISMB și politica M.E.C.T.S. în domeniul calității și sprijinirea activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	Realizarea cadrului privind asigurarea calitatii/Imbunatatirea rezultatelor și dezvoltarea motivației atât la elevi cât și la profesori	an școlar 2019-2020	Comisia CEAC Responsabili ariilor curriculare	Comitet Părinți, Consiliul elevilor		



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”

ALEEA PRAVĂȚ NR. 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

TELEFON / FAX 0214130438

Adresa E-mail: asachi_ro@yahoo.com

NR. 2702/06.09.2019

Aprobat în C.A. din 10.09.2019

Validat în C.P. din 06.09.2019

PLAN MANAGERIAL DIRECTOR

2019/2020

Director,
Apostol Laura Liliana

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. Proiectare / Organizare	1. Reactualizarea organigramei C.T. "Gheorghe Asachi"	Documente MEN; ISMB	-	Director Director adj.	Sept 2019	Organigrama	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	2. Validarea C.P, desemnarea secretarului CP, alegerea C.A., al unității școlare și a secretarului acestuia;	ROFUIP	-	Director Director adj. CP	Sept 2019	Componența CA; PV ședințe	Corelarea cu legislația în vigoare
	3. Constituirea comisiilor de lucru permanente și temporare, constituirea ariilor curriculare; Alegerea responsabililor de comisii metodice și response-bililor de catedre și arii Curriculare	Documente MEN și ISMB	-	Director Director adj.	Sept 2019	Structura catedrelor și comisiilor Dosarele comisiilor de lucru	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	4. Stabilirea tematicii CA și CP		-	Director Dir. adj.;CP	Sept 2019	Registru PV CA, CP	Corelarea cu documentația în vigoare
I.2. Creșterea calității activității manageriale	5. Reactualizarea fișei postului pentru toate posturile prevăzute în organigramă	Contractul colectiv de muncă	-	Dir.,Dir. adj. Secretar șef Resp.comisii metodice	Oct. 2019	Fișa postului	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
I.3. Analiza și diagnoza activității educaționale	6. Realizare proceduri de ocupare a posturilor și catedrelor vacante, conform criteriilor naționale, locale și proprii.	Metodologia MEN	Conform bugetului aprobat.	Director	Confor m graficu lui MEN	Proceduri	Încadrarea corectă cu personal didactic.
	7. Planificarea activității la nivelul comisiilor metodice și de lucru	Programele manageriale și graficele de activități ale comisiilor	-	Resp. Comisii metodice	Oct. 2019	Program managerial	Corelarea cu documentația în vigoare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

I.4. Eficientizarea demersului managerial	8. Analiza și diagnoza activității din unitatea școlară	Raport analiză C.T. „Gh. Asachi”	-	Director	Oct. 2019	Raportul de activitate al unității	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial anterior
	9. Analiza și diagnoza activității desfășurate de comisiile metodice	Procese verbale Rapoarte de activitate pe comisii metodice	-	Șefii de catedră	Oct. 2019	Rapoarte de activitate pe comisii metodice	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial al comisiei metodice
	10. Elaborarea planurilor manageriale ale comisiilor metodice	Rapoarte/statistici din anul trecut școlar	-	Director Director adj. Șefii de catedră	Sept. 2019	Planurile manageriale ale comisiilor	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	11. Asigurarea calității demersului didactic	Rapoartele catedrelor	-	Director Director adj. Șefii de catedră	Permanent		Formarea/dezvoltarea abilităților și competențelor conform standardelor.
	12. Realizarea planului managerial al unității școlare, Planului Operațional și a Planului operațional pentru anul școlar 2019/2020 13. Elaborarea proiectelor de dezvoltare pe termen scurt și a planurilor operaționale aferente.	Rapoartele de analiză ale unității școlare Rapoartele catedrelor	- -	Director Director adj. Comisia CEAC Șefii de catedră	Oct. 2019	Plan managerial, Plan operațional și PAS Proiecte, planuri operaționale	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B., cu criteriile de evaluare, cu nevoile specifice ale comunității locale Eficientizarea activității.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

II.2. Eficientizarea demersului managerial	5. Actualizarea bazei de date a școlii	Dosare personale elevi, cadre didactice	-	Director Director adj. Secretari Informatician	Oct. 2019	SIIR	Eficientizarea activității
	6. Aplicarea corectă a Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea în siguranță a documentelor școlare și a actelor de studii	Regulamente aprobate MEN	-	Director Director adj. Secretar șef	Permanent	Registru elevi Acte studii	Respectarea legislației.
	7. Asigurarea condițiilor de transmitere a informațiilor legislative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea personalului din unitate	Acte normative Legi Metodologii		Director Director adj. Responsabil perfecționare	Permanent		Număr redus de cadre didactice neinformate
II.3. Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților.	8. Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară prin serviciu de pază al școlii și prin sistemul video	Legislația în vigoare	Primărie Administrația școlilor	Director Director adj. Administrator financiar	Permanent	Convenții de colaborare	Sporirea siguranței în școală
	9. Asigurarea serviciilor medicale pentru toți elevii unității prin cabinetele medicale existente în unitate	Legislația în vigoare	-	Director Director adj. Medici și asistenți	Permanent	Proceduri	Menținerea sănătății elevilor și angajaților școlii

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

	10. Realizarea procedurilor de disciplină a muncii, de mediere și rezolvare a conflictelor și de rezolvare a contestațiilor	Legislația în vigoare	-	Director Director adj	Când este cazul.	Proceduri	Respectarea legislației
III. Resurse umane III.1. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficientizarea activității de ansamblu a unității școlare	1. Crearea și actualizarea continuă a bazei de date electronice unice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Logistică, baze de date preexistente	-	Director Director adj Secretariat	Sept 2019	SIIR	Logistică, baze de date preexistente
	2. Elaborarea criteriilor proprii de evaluare a cadrelor didactice, la nivelul catedrelor și comisiilor metodice	Logistică, baze de date preexistente	-	Director Director adj Cadre didactice	Sept 2019	Fișe de autoevaluare	Fișe de autoevaluare
	3. Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resursei umane	Rapoartele comisiei de perfecționare	-	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Fișe, chestionare de formare profesională	Creșterea calității demersului didactic Eficientizarea utilizării resursei umane
	4. Normarea judicioasă și funcționarea eficientă a personalului din subordine	Legislația în vigoare	-	Director Secretar	Anual	Stat de plata	Eficientizarea activității
	5. Încheierea contractelor de muncă	Legislația în vigoare	-	Director Secretar	Permanent	Contracte de muncă	Respectarea legislației

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	6. Distribuirea sarcinilor membrilor Consiliului de administrație	Legislația în vigoare		Director Director adj	Sept 2019	Fișe de post	
	7. Transmiterea imediată în rețea/către ISMB a modificărilor survenite în încadrarea cu personal didactic	Logistică		Director	Permanent	Rețea de comunicare	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	8. Acordarea de consultanță și audiențe	Grafice interne		Director Director adj	Permanent	Grafic audiențe	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	9. Elaborarea și aplicarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare	Documente, ordine, notificări M.E.N	-	Director Director adj Responsabil CEAC	Periodic	Fișe de autoevaluare	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	10. Evaluarea periodică a activității personalului din subordine	Criteriile stabilite. Legislația în vigoare	-	Director Director adj	Conform termenelor	Fișe de autoevaluare Proces verbal calificative	Redimensionarea activității
	11. Stimularea cadrelor didactice să participe la progr de perf organizate de M.E.N., CCD, instituții de învățământ superior	Oferta educațională	2000	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Certificate programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate	Cursuri

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

III.3. Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ	12. Aplicarea sistemului de perfecționare prin credite profesionale transferabile	Logistică, legislație	-	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Certificate programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate	Cursuri
	13. Selectarea unor grupuri de cadre didactice în scopul formării acestora în vederea elaborării subiectelor pentru olimpiadă, concursuri sau evaluări naționale	Legislație, materiale auxiliare	-	Director Director adj	Conform graficului	Adeverințe de participare	
	14. Rezolvarea cu abilitate și discreție a diferitelor situații conflictuale care pot apărea între cadrele didactice din școală, sau între elevi și profesori, pentru asigurarea unui climat de muncă eficient	Comunicare intrainstituțională		Sindicate Director Director adj	Permanent	Cod de etică	
	15. Rezolvarea sesizărilor prin cercetare și soluționare conform legislației, în mod documentat și corect	Legislație, comunicare intrainstituțională		Sindicate Director Director adj	Permanent	Cod de etică	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
IV. Resurse financiare și materiale	1. Pregătirea începutului de an școlar, monitorizarea reparațiilor curente, igienizărilor.	Resurse interne Primărie Administrația școlilor	Conform aprobărilor	Director Director adj Adm. Patr. Adm. Financ.	Sept 2019	Școală complet igienizată	Existența tuturor autorizațiilor
	2. Repartizarea sălilor de clasă ținând cont de nevoile elevilor	Tabele elevi Certificate medicale Orar	-	Director Director adj Adm. Patr.	Sept 2019		Tabel cu repartitia elevilor în săli
IV.1. Modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, realizarea dotărilor specifice acesteia	3. Preluarea cu inventar a sălilor de clasă de către responsabilii de săli și asumarea răspunderii pentru dotarea existentă	Inventare	-	Diriginții Adm. Patr.		Procese verbale preluare săli	
IV.2. Monitorizarea actualizării bazei didactico-materiale din școală, în acord cu standardele demersurilor curriculare, în scopul eficientizării procesului educațional	4. Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare, adecvarea acestuia la acțiunile prevăzute în planurile operaționale din PAS	Legislație PAS	-	Director Contabil șef CA	Dec 2019	Procese verbale ședințe	Proiect buget
	5. Aprobarea proiectului de buget în CA	Proiect buget	-	CA	Dec 2019	Procese verbale ședințe	Buget
	6. Asigurarea activităților financiar contabile, de control și de audit financiar cu personal propriu	Legislație în vigoare	-	Director Contabil șef	Ian 2020	Procese verbale ședințe	Buget anual

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
IV.3. Gestionarea eficientă a resurselor existente	7. Asigurarea activităților financiar contabile, de control și de audit financiar cu personal propriu	Legislație în vigoare	-	Director Contabil șef	Ian 2020	Procese verbale ședințe	Buget anual
	8. Colaborarea cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru întreținerea și repararea spațiilor școlare	Legislație în vigoare	-	Director Contabil șef CA	Permanent	Parteneriate Proiecte	Documentație specifică

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. CURRICULUM I.1. Cultivarea unui mediu școlar performant pornind de la un curriculum de calitate	1. Analiza activității desfășurate în anul școlar 2017-2019 Starea învățământului la sfârșitul anului școlar 2017-2019	Rapoartele de analiză a unității școlare	-	Director	Sept 2019	Raportul de activitate al unității	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial anterior
	2. Întocmirea orarului școlii	Încadrări	-	Director adj Comisia orar	Sept 2019	Corelarea cu planurile cadru în vigoare	Orarul
	3. Întocmirea graficului serviciului pe școală a cadrelor didactice	Documente MEN	-	Director adj Comisia serv sc	Sept 2019 Febr 2020	Grafic serviciu	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial
	4. Elaborarea tematicii pentru probele de la examenele de obținere a certificatelor de competențe profesionale și pentru atestat	Metodologiile în vigoare	-	Director Catedra tehnică	Oct. 2019	Grafice , procese verbale pregătire suplimentară	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B., cu criteriile de evaluare
	5. Asigurarea aplicării corecte a documentelor curriculare naționale la toate disciplinele de învățământ	Documente, ordine, notificări M.E.N.	-	Director Director adj Resp CEAC	Periodic	Documentele realizate	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	6. Întocmirea graficului de planificare a lucrărilor semestriale	Calendar MEN	-	Director adj Com curric.	Oct 2019 Apr 2020	Grafic	Corelarea cu dispozițiile M.E.N. și I.S.M.B

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I.2. Corelarea planului anual de școlarizare cu opțiunile/interesele elevilor și cu posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii	7. Realizarea unei baze de date la nivelul comisiilor metodice cuprinzând documentele curriculare oficiale, oferta de manuale alternative, auxiliare curriculare, softuri educaționale existente	Logistică	-	Director Director adj Resp. comisii metodice	Oct 2019	Documente în dosarul comisiei metodice	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial
	8. Elaborarea C.D.Ș. și CDL pentru anul școlar 2020/2020	Metodologiile în vigoare	-	Director Director adj Cadre did.	Martie	Materialele rezultate din discuții pe această temă	Îmbunătățirea ofertei educaționale Asigurarea calității învățământului
I.3. Acordarea ofertei educaționale a școlii la nevoile de formare a tinerilor pentru o inserție activă pe piața muncii adecvată prezentului și	9. Adecvarea strategiilor și metodologiei didactice la specificul cultural al elevilor și la motivația fiecărui elev	Ghid metodologic Suporturi de curs privind tehnici moderne de predare și evaluare	-	Director Director adj Resp. comisii metodice	Permanent	Fise de asistențe la lecții Proiecte didactice	Creșterea calității demersului didactic
	10. Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe.	Documentația rezultată	-	Directorii Responsabilul comisiei pentru asigurarea calității	Semestrial	Rapoarte	Relevanța acestor activități Redimensionarea activității

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I.4. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor / obiectivelor de referință și a conținuturilor vizate de curricula școlară	11. Organizarea unor evenimente de promo- vare a imaginii școlii	Planul de școlarizare	3000	Director Resp. com. promovarea șc.	Febr.-Mai 2020	Pliante, bannere Panouri publicitare	Îmbunătățirea ofertei educaționale
	12. Elaborarea graficelor de activități privind organizarea și desfășu- rarea simulărilor de bacalaureat și examenu- lui final de bacalaureat	Legislația în vigoare	2000	Director Director adj	Conform graficului MEN	Decizii	Respectarea regulamentelor
	13. Afișarea la loc vizibil a metodologiei de bac., admitere ciclu superior și a calenda- rului de desfășurare a acestora și prelucrarea acestora la nivelul cls terminale	Metodologii examene Calendar MEN	-	Director Director adj Secretariat Prof. dirig.		Grafic de activități	Panourile pt afișaj completate cu toate materialele necesare
	14. Organizarea simulărilor pentru bacalaureat și teste în conformitate cu grafi- cul stabilit pentru a stabili nivelul de pregătire a elevilor în diverse etape	Metodologii examene Calendar MEN	-	Director Director adj Cadre didactice	Mar 2020		Participarea tuturor elevilor la simulare
	15. Definitivarea opțiunilor pentru examenul de bacalaureat 2020	Calendar MEN Bază date	-	Director Director adj Secretariat Prof. dirig XII		Tabele opțiuni	Toți elevii de cls aXIIa vor avea completate opțiunile

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. 5. Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățământ modern centrat pe elev, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie	16. Elaborarea programelor de menținere/ remediere a rezultatelor la examenele naționale	Rapoartele de activitate	-	Director adj Responsabili arii curriculare	Oct 2019	Grafic , procese verbale pregătire suplimentară examene naționale	Îmbunătățirea /menținerea rezultatelor
	17. Asigurarea unui climat de muncă eficient în folosul copiilor și tinerilor, beneficiarii sistemului educațional	Legislația în vigoare	-	Director Director adj Cadre didactice	Permanent		Implicare
	18. Sprijinirea inițiativelor cadrelor did. și aplanarea eventualelor conflicte de interes între cadrele did., elevi și părinți	Legislația în vigoare	-	Director Director adj Cadre didactice	Permanent		Implicare
	19. Concepere/ redactare proiecte educative în vederea cuprinderii în CAEN, CAER	Instrucțiuni MEN	-	Director Resp proiecte-programe	Nov 2019	Proiecte	Cel puțin 2 proiecte înscrise în calendar
	20. Înregistrarea rezultatelor activităților extrașcolare și extracurriculare și a impactului acestora asupra școlii și comunității	Chestionare	-	Director Resp proiecte-programe	Permanent		Existența procedurilor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
II. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV Dezvoltarea sistemului educativ din școală în concordanță cu sistemele europene de educație	Inițierea proiectelor de consiliere și orientare vocațională, având ca grup țintă elevii	Raportul de activitate	-	Consilier psihopedagog	Sept-Oct 2019	Procese verbale cu grupul țintă	Eficientizarea orientării școlare
	Evaluarea ofertei educaționale și a performanțelor, pe baza criteriilor de monitorizare, evaluare și/sau a indicatorilor de performanță	Criteriile stabilite	-	Resp CEAC, Resp com promovare șc	Conform grafic	Listă criterii	Depistarea punctelor tari și a punctelor slabe din activitate
	Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Rapoarte de analiză	-	Director Com. doc șc Secretar	Permanent	Cataloage și registre matricole	Notele din cataloage
	Planificarea asistenței la ore	Fișe de asistență	-	Director Dir. Adj., Resp CEAC Șefi de catedră	Conform grafic	Grafice de asitențe la ore	Programa școlară
	Monitorizare activități	Rapoartede analiză ale unității școlare	-	Director Dir. Adj, Resp CEAC, Șefi de catedră	Permanent	Procese verbale	Criterii de performanță
	Monitorizarea frecvenței elevilor la programele de învățare	Legislația în vigoare	-	Director Comisia de monitorizare	Permanent	Procese verbale SIIIR	Reducerea asenteismului și abandonului
	Evidențierea și recompensarea performanțelor școlare	Legislația în vigoare	1000	Director Cadre didactice	Permanent	Diplome și medalii	Creșterea nivelului de pregătire
	Comunicarea eficientă cu elevii în raport cu nevoile acestora	Reducerea conflictelor profesor-elev		Director Director adj Cadre did	Permanent	Codul de etică P.V, prelucrare RI	Reducerea situațiilor conflictuale

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
III. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘCOLARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ	Elaborarea programului de activități extrașcolare și extracurriculare	Raport privind desfășurarea programului	-	Coord proiecte și programe	Sept 2019	Dezvoltarea aptitudinilor	Program activități extracurriculare
	Elaborarea de proiecte de parteneriat la nivel local, național și internațional	Programe specifice	-	Director	După caz	Deschiderea școlii către comunitate	Proiecte de parteneriat la nivel local, național și internațional
	Organizarea de întâlniri periodice cu părinții, autoritatea locală, agenți economici, instituții, organizații, O.N.G. – uri etc în cadrul Parteneriat părinți – școală- com. locală	Programele unităților	-	Director Director adj Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale	Implicare activă a părinților și a factorilor economici
	Monitorizarea și evaluarea proiectelor de parteneriat	Criteriile stabilite	-	Director Director adj	Periodic	Procese verbale	Impactul asupra unității școlare
	Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale	Criteriile stabilite	-	Director Director adj	Periodic	Procese verbale	Impactul asupra unității școlare
	Coordonarea programelor specifice din domeniul integrării europene, realizarea de parteneriate specifice	Legislație specifică	-	Director Sindicate	Periodic	Procese verbale	Impactul asupra unității școlare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	Colaborarea cu sindicatele în vederea respectării legislației muncii	Legislație specifică	-	Director Director adj Sindicate	Permanent	Contracte de muncă Fișe de post	Impactul asupra unității școlare
	Elaborarea rapoartelor privind activitatea extra-curriculară și extrașcolară, acestea urmând a fi aduse la cunoștința părinților, elevilor și comunității	Legislație specifică	-	Director Director adj Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale ședințe cu părinții	Realizarea obiectivelor
	Evaluarea programelor și proiectelor derulate pe tot parcursul desfășurării lor	Legislație specifică	-	Director Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	Motivarea elevilor pentru a participa la viața școlii	Legislație specifică	-	Director Dir. adj Coord proiecte și programe	Permanent	Diplome medalii	Realizarea obiectivelor
	Colectarea feed-back-ului de la elevi în legătură cu viața școlii și valorificarea acestora în proiecte pe termen mediu și scurt	Legislație specifică	-	Director Director adj Coord proiecte și programe Cadre didactice	Permanent	Chestionare	Realizarea obiectivelor
	Activizarea Consiliului Elevilor și asigurarea funcționării sale reale	Legislație specifică	-	Director Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	Participarea la activitățile extracurriculare înscrise în calendar M.E.N. pentru	Legislație specifică	-	Director Coord proiecte și programe	Permanent	Acorduri parteneriat Diplome, medalii	Realizarea obiectivelor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	anul școlar 2017-2019						
	Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde etc. cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Legislație, oferta de programe	-	Director Director adj Cadre didactice	Conform calendarului	Poze Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	Organizarea participării la Târgul de Ofertă Educațională	Oferta de programe	-	Director Director adj Com prom. șc Cadre didactice	Feb-Mai 2020	Site-ul școlii Pliante	Realizarea obiectivelor
	Colaborarea cu Consiliul Reprezentativ al părinților pentru sprijinirea activităților	Legislație, oferta de programe	-	Director Diriginți	Permanent	Procese verbale de la ședințele cu părinții	Realizarea obiectivelor propuse
	Colaborarea cu Asociația Părinților pentru obținerea de sponsorizări din partea unor membri ai comunității	Legislație, oferta de programe	-	Director Diriginți	Permanent	Procese verbale de la ședințele cu părinții	Realizarea obiectivelor propuse
	Stimularea cadrelor didactice în aplicarea pentru proiecte naționale și internaționale	Legislație, oferta de programe	-	Director Diriginți	Conform calendarului	Diplome Adeverințe	Implicarea în proiecte

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
IV. ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ Diversificarea serviciilor educaționale în concordanță cu cerințele pieței muncii	Organizarea unor activități dedicate “Zilei porților deschise” pentru o mai bună informare a comunității	Calendarul și programul activităților	1000	Director Director adj Com prom. șc Cadre didactice	Conform calendarului	Site-ul școlii Pliante	Realizarea obiectivelor propuse
	Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii	Studiu de fezabilitate	-	Director Agenți ec. Com. met.	Inceputul an. șc.2019	Convenții de practică	Dezvoltarea aptitudinilor
	Elaborarea de CDL-uri în sistem de parteneriat cu agenții economici, în concordanță cu standardele de pregătire profesională pentru fiecare domeniu	Legislație în vigoare	-	Director Agenți ec. Com. met.	Conform procedurii	Fișă de avizare	Dezvoltarea aptitudinilor
	Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Legislație în vigoare	-	Director Agenți ec. Com. met.	Conform procedurii	Nota de fundamentare	Dezvoltarea aptitudinilor
	Organizarea de activități de orientare școlară și profesională	Legislație în vigoare	-	Director Agenți ec. Com. met.	Permanent	Site-ul școlii Pliante	Dezvoltarea aptitudinilor
	Contractarea unor servicii specializate pentru consiliere privind cariera	Încheierea de convenții de practică cu agenții ec.	-	Director Agenți ec. Com. met.	Cf. graficului	Procese verbale privind consilierea în cariera	Dezvoltarea aptitudinilor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	Monitorizarea activităților de orientare școlară și profesională	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Chestionare	Dezvoltarea aptitudinilor
	Evaluarea activităților de orientare școlară și profesională	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Chestionare Fișe de feed-back	Dezvoltarea aptitudinilor
	Organizarea practicii elevilor	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Procese verbale Contracte de practică	Dezvoltarea aptitudinilor
	Sondaje periodice în rândul absolvenților și agenților economici și a elevilor din clasa a XII-a	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Chestionare de satisfacție	Dezvoltarea aptitudinilor
	Adaptarea ofertei educaționale a liceului în raport cu cerințele mediului economico-social	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Plan de școlarizare	Dezvoltarea aptitudinilor
	Implicarea reprezentanților angajatorilor în desfășurarea examenelor pentru certificarea competențelor profesionale	Încheierea de convenții de practică cu agenții economici	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Documente școlare	Dezvoltarea aptitudinilor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	Monitorizarea elevilor în activitatea de instruire practică organizată la agenții economici și colectarea feedback-ului	Legislația în vigoare	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Cataloage	Dezvoltarea aptitudinilor
	Încheierea contractelor-cadru pentru învățământul profesional cu agenții economici	Încheierea de convenții de practică cu agenții economici	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Convenții de practică	Dezvoltarea aptitudinilor
	Promovarea unității școlare în rândul instituțiilor de învățământ superior și încheierea de parteneriate	Acorduri de parteneriat	-	Director Ag. ec.onomici Com. met.	Permanent	Acorduri de parteneriat Pliante	Dezvoltarea aptitudinilor

Finanțarea obiectivelor propuse se realizează din surse bugetare și extrabugetare astfel:

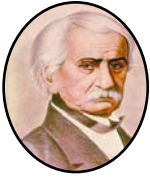
Finanțare din bugetul local pentru:

- cheltuieli personal;
- cheltuieli materiale și servicii,
- cheltuieli burse elevi;
- cheltuieli de capital.

Finanțare din venituri proprii:

- chirii și taxe;
- sponsorizări.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”
ALEEA PRAVĂȚ NR. 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI
TELEFON / FAX 0214130438
Adresa E-mail: asachi_ro@yahoo.com

NR. 2702/06.09.2019
Aprobat în C.A. din 10.09.2019
Validat în C.P. din 06.09.2019

PLAN MANAGERIAL

DIRECTOR ADJUNCT

Director adjunct
Onescu Bogdan Nicolae

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. CURRICULUM I.1. Cultivarea unui mediu școlar performant pornind de la un curriculum de calitate	1. Întocmirea orarului școlii	Încadrări	-	Director adj Comisia orar	Sept 2019	Corelarea cu planurile cadru în vigoare	Orarul
	2. Întocmirea grafi-cului serviciului pe școală a cadrelor didactice	Documente MEN	-	Director adj Comisia serv sc	Sept 2019 Febr 2020	Grafic serviciu	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial
	3. Asigurarea unității școlare cu toate docu- mentele privind pla- nurile cadru pentru fiecare profil și specializare	Documente MEN	-	Director adj	Sept 2019	Planuri cadru	Planuri cadru pentru toate profilurile
	4. Asigurarea unității școlare cu toate docu- mentele privind pro- gramele școlare pentru fiecare disciplină și bacalaureat	Documente MEN	-	Director adj	Sept 2019	Programe școlare	Informarea resursei umane
	5. Asigurarea nece- sariului de manuale școlare gratuite pentru elevii claselor IX - XII	Curriculum Manuale școlare Site-ul MEN, oferte ale editurilor și librăriilor		Director adj Bibliotecarul școlii	Sept. 2019	Procese verbale de predare primire	Respectarea programelor școlare ș a ofertei editurilor
	6. Asigurarea aplicării corecte a doc. Curricu- lare naționale la toate disciplinele de învățământ	Documente, ordine, notificări M.E.N.	-	Director Director adj Resp CEAC	Periodic	Documentele realizate	Respectarea metodologiei și a specificului unității

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I.2.Corelarea planului anual de școlarizare cu opțiunile/interesele elevilor și cu posibilitățile de inserție profesională pe piața muncii	7. Întocmirea graficului de planificare a lucrărilor semestriale	Calendar MEN	-	Director adj Com curric.	Oct 2019 Apr 2020	Grafic	Corelarea cu dispozițiile M.E.N. și I.S.M.B
	8. Realizarea unei baze de date la nivelul comisiilor metodice cuprinzând document- tele curriculare oficiale, oferta de manuale alter- native, auxiliare curri- culare, softuri educați- onale existente	Logistică	-	Director Director adj Resp. comisii metodice	Oct 2019	Documente în dosarul comisiei metodice	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial
	9. Utilizarea în activi- tatea didactică la clas. aux. curriculare, a echi- pamentelor și materia- lelor de studiu, în vederea promovării și înv. centrate pe elev		-	Director adj Resp. comisii metodice	Permanent	Planificări Fișe de lucru Fișe de observare a lecției	Creșterea calității demersului didactic
	10. Monitorizarea întocmirii planificărilor calendaristice, conținuturilor învățării pentru toate disciplinele din curriculum și avizarea lor către de factorii de răspundere	Curriculum național Curriculum elaborat în CDS și CDL Planuri cadru Tipizate planificări	-	Director adj Resp. comisii metodice	Semestrial	Planificări anuale și semestriale	Creșterea calității demersului didactic
	11. Elaborarea C.D.Ș. și CDL pentru anul școlar 2020/2020	Metodologiile în vigoare	-	Director Director adj Cadre did.	Martie	Materialele rezultate din discuții pe temă	Îmbunătățirea ofertei ed.; Asigurarea calității învă.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I.3. Acordarea ofertei educaționale a școlii la nevoile de formare a tinerilor pentru o inserție activă pe piața muncii adecvată prezentului și viitorului	12. Elaborarea proiectului ofertei educaționale a liceului pentru anul școlar 2020-2020	Planuri cadru, curriculum național, PLAI, PRAI	-	Director adj Resp. CEAC Resp. Com. promovarea imaginii școlii	Martie	Planul de învățământ	Îmbunătățirea ofertei educaționale Asigurarea calității învățământului
	13. Adecvarea strategiilor și metodologiei didactice la specificul cultural al elevilor și la motivația fiecărui elev	Ghid metodologic Suporturi de curs privind tehnici moderne de predare și evaluare	-	Director Director adj Resp. comisii metodice	Permanent	Fise de asistențe la lecții Proiecte didactice	Creșterea calității demersului didactic
	14. Monitorizarea aplicării criteriilor de notare unice la toate disciplinele	Descriptori de performanță	-	Director adj Resp. com notare	Periodic	Cataloage Descriptori de performanță	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	15. Asigurarea ritmicității notării	Planificări calendaristice Proiectarea unităților de învățare		Director adj Responsabilul Comisiei de ritmicitatea notării	Periodic	Respectarea metodologiei și a specificului unității	Procese verbale de monitorizare
	16. Monitorizarea și valorificarea rezultatelor elevilor la evaluările interne și externe.	Documentația rezultată	-	Directorii Responsabilul comisiei pentru asigurarea calității	Semestrial	Rapoarte	Relevanța acestor activități Redimensionarea activității

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
Domenii funcționale Obiective specifice	17. Organizarea pregătirii pentru examenele naționale	Legislația în vigoare	-	Director adj Resp. comisii metodice	Permanent		Respectarea regulamentelor
	18. Elaborarea graficelor de activități privind organizarea și desfășurarea simulărilor de bacalaureat și examenului final de bacalaureat	Legislația în vigoare	2000	Director Director adj	Conform graficului MEN	Decizii	Respectarea regulamentelor
	19. Afișarea la loc vizibil a metodologiei de bac., admitere ciclu superior și a calendarului de desfășurare a acestora și prelucrarea acestora la nivelul cls terminale	Metodologii examene Calendar MEN	-	Director Director adj Secretariat Prof. dirig.		Grafic de activități	Panourile pt afișaj completate cu toate materialele necesare
	20. Organizarea simulărilor pentru bacalaureat și teste în conformitate cu graficul stabilit pentru a stabili nivelul de pregătire a elevilor în diverse etape	Metodologii examene Calendar MEN	-	Director Director adj Cadre didactice	Mar 2020		Participarea tuturor elevilor la simulare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. 5. Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățământ modern centrat pe elev, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie	21. Definitivarea opțiunilor pentru examenul de bacalaureat 2020	Calendar MEN Bază date	-	Director Director adj Secretariat Prof. dirig XII		Tabele opțiuni	Toți elevii de cls aXIIa vor avea completate opțiunile
	22. Elaborarea programelor de menținere/ remediare a rezultatelor la examenele naționale	Rapoartele de activitate	-	Director adj Responsabili arii curriculare	Oct 2019	Grafic , procese verbale pregătire suplimentară examene naționale	Îmbunătățirea /menținerea rezultatelor
	23. Asigurarea unui climat de muncă eficient în folosul copiilor și tinerilor, beneficiarii sistemului educațional	Legislația în vigoare	-	Director Director adj Cadre didactice	Permanent		Implicare
	24. Sprijinirea inițiativelor cadrelor did. și aplanarea eventualelor conflicte de interes între cadrele did., elevi și părinți	Legislația în vigoare	-	Director Director adj Cadre didactice	Permanent		Implicare

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
II. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV Dezvoltarea sistemului educativ din școală în concordanță cu sistemele europene de educație	1. Inițierea proiectelor de consiliere și orientare vocațională, având ca grup țintă elevii	Raportul de activitate	-	Consilier psihopedagog	Sept-Oct 2019	Procese verbale cu grupul țintă	Eficientizarea orientării școlare
	2. Elaborarea de proiecte privind diminuarea absenteismului și a abandonului școlar	Rapoartele de analiză ale unității școlare	-	Director adj. Coord.proiecte și programe	Permanent	Procese verbale cu măsuri remediale	Diminuare/eradicarea fenomenelor
	3. Prelucrarea datelor obținute prin activitățile de monitorizare a activității instructiv-educative și valorificarea rezultatelor evaluării	Documentația rezultată	-	Director adj Resp CEACI	Semestrial	Fișe de observare a lecției Fișe de progres școlar	Relevanța acestor activități Redimensionarea activității
	4. Evaluarea ofertei educaționale și a performanțelor, pe baza criteriilor de monitorizare, evaluare și/sau a indicatorilor de performanță	Criteriile stabilite	-	Resp CEAC Resp com promovare șc	Conform grafic	Listă criterii	Depistarea punctelor tari și a punctelor slabe din activitate
	5. Planificarea asistenței la ore	Fișe de asistență	-	Director Dir. adj Resp CEAC Șefi de catedră	Conform grafic	Grafice de asitențe la ore	Programa școlară
	6. Monitorizarea completării cataloagelor școlare	Rapoartele de analiză	-	Director adj. Com doc șc Secretar	Permanent	Cataloage și registre matricole	Notele din cataloage

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	7. Asigurarea cooperării în cadrul catedrelor în scopul promovării exemplelor de bună practică în derularea procesului educațional	Ghiduri de bune practici		Director adj Resp CEAC Profesorii	Permanent	Ghiduri de bune practici	
	8. Monitorizarea activităților	Rapoartele de analiză ale unității școlare	-	Director Director adj Resp CEACI Șefi de catedră	Permanent	Procese verbale	Criterii de performanță
	9. Comunicarea eficientă cu elevii în raport cu nevoile acestora	Reducerea conflictelor profesor-elev		Director Director adj Cadre did	Permanent	Codul de etică Procese verbale prelucrare RI	Reducerea situațiilor conflictuale
III. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘCOLARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ	1. Elaborarea programului de activități extrașcolare și extracurriculare	Raport privind desfășurarea programului	-	Coord proiecte și programe	Sept 2019	Dezvoltarea aptitudinilor	Program activități extracurriculare
	2. Organizarea de întâlniri periodice cu părinții, autoritatea locală, agenți economici, instituții, organizații, O.N.G. – uri etc în cadrul Parteneriat părinți – școală- com. locală	Programele unităților	-	Director Director adj Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale	Implicare activă a părinților și a factorilor economici

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
Promovarea unor tipuri de parteneriate care să dezvolte aptitudini multiple pentru integrarea elevilor în viața socială	3. Monitorizarea și evaluarea proiectelor de parteneriat	Criteriile stabilite	-	Director Director adj	Periodic	Procese verbale	Impactul asupra unității școlare
	4. Monitorizarea aplicării programelor guvernamentale	Criteriile stabilite	-	Director Director adj	Periodic	Procese verbale	Impactul asupra unității școlare
	5. Colaborarea cu sindicatele în vederea respectării legislației muncii	Legislație specifică	-	Director Director adj Sindicate	Permanent	Contracte de muncă Fișe de post	Impactul asupra unității școlare
	6. Elaborarea rapoartelor privind activitatea extracurriculară și extrașcolară, acestea urmând a fi aduse la cunoștința părinților, elevilor și comunității	Legislație specifică	-	Director Director adj Coord proiecte și programe	Permanent	Procese verbale ședințe cu părinții	Realizarea obiectivelor
	7. Motivarea elevilor pentru a participa la viața școlii	Legislație specifică	-	Director Director adj Coord proiecte și programe	Permanent	Diplome medalii	Realizarea obiectivelor
	8. Colectarea feed- back-ului de la elevi în legătură cu viața școlii și valorificarea acestora în proiecte pe termen mediu și scurt	Legislație specifică	-	Director Director adj Coord proiecte și programe Cadre didactice	Permanent	Chestionare	Realizarea obiectivelor

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	9. Organizarea și participarea la întâlniri cu diverși factori soc. interesați în stabilirea de parteneriate și progr. comune	Legislație, oferta de programe	-	Director Director adj Cadre didactice	Conform calendarului	Poze Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	10. Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde etc. cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Legislație, oferta de programe	-	Director Director adj Cadre didactice	Conform calendarului	Poze Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	Organizarea și participarea la întâlniri, mese rotunde etc. cu diverși factori sociali interesați în stabilirea de parteneriate și programe comune	Legislație, oferta de programe	-	Director Director adj Cadre didactice	Conform calendarului	Poze Procese verbale	Realizarea obiectivelor
	Organizarea participării la Târgul de Ofertă Educațională	oferta de programe	-	Director Director adj Com prom. șc Cadre didactice	Feb-Mai 2020	Site-ul școii Pliante	Realizarea obiectivelor
	Org. unor activități dedicate “Zilei porților deschise” pentru o mai bună informare a comunității	Calendarul și programul activităților	1000	Director Director adj Com prom. șc Cadre didactice	Conform calendarului	Site-ul școii Pliante	Realizarea obiectivelor propuse

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I. Proiectare / Organizare I.1. Analiza și diagnoza activității educaționale I.2. Realizarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul tuturor compartimentelor din școală	1. Reactualizarea organigramei colegiului Constituirea comisiilor metodice	Documente MEN și ISMB	-	Director Director adj.	Sept 2019	Organigrama Structura comisiilor	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	2. Constituirea comisiilor de lucru permanente și temporare	Documente MEN și ISMB	-	Director Director adj.	Sept 2019	Dosar comisii de lucru	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	3. Alegerea noului Consiliu de administrație al unității școlare Alegerea responsabililor de comisii metodice	ROFUIP	-	Director Director adj. CP	Sept 2019	Componenta CA Procese verbale ședințe	Corelarea cu documentația în vigoare
	4. Stabilirea tematicii CA și CP		-	Director Director adj. CP	Sept 2019	Registru procese verbale CA, CP	Corelarea cu documentația în vigoare
	5. Reactualizarea fișei postului pentru toate posturile prevăzute în organigramă	Contractul colectiv de muncă	-	Director Director adj. Secretar șef Responsabili comisii metodice	Oct. 2019	Fișa postului	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
I.4. Eficientizarea demersului managerial	6. Planificarea activității la nivelul comisiilor metodice și de lucru	Programele manageriale și graficele de activități ale comisiilor	-	Responsabili comisii metodice	Oct. 2019	Program managerial	Corelarea cu documentația în vigoare
	7. Analiza și diagnoza activității desfășurate de comisiile metodice	Procese verbale Rapoarte de activitate pe comisii metodice	-	Șefii de catedră	Oct. 2019	Rapoarte de activitate pe comisii metodice	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial al comisiei metodice
	8. Elaborarea planurilor manageriale ale comisiilor metodice	Rapoarte/statistici din anul trecut școlar	-	Director Director adj. Șefii de catedră	Sept. 2019	Planurile manageriale ale comisiilor	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B.
	9. Asigurarea calității demersului didactic	Rapoartele catedrelor	-	Director Director adj Șefii de catedră	Permanent		Formarea/dezvoltarea abilităților și competențelor conform standardelor.
	10. Realizarea planului managerial al unității școlare, și a Planului operațional pentru anul școlar 2019/2020	Rapoartele de analiză ale unității școlare	-	Director Director adj. Comisia CEAC	Oct. 2019	Plan managerial, Plan operațional și PAS	Corelarea cu strategia M.E.N. și I.S.M.B., cu criteriile de evaluare, cu nevoile specifice ale comunității locale
	11. Operaționalizarea resursei de timp. Validarea orarului școlii	Încadrări	-	Director adj. Comisia orar	Oct. 2019 Permanent	Corelarea cu planurile cadru în vigoare	Orar conform cu prevederile în vigoare
	12. Elaborarea proiectelor de dezvoltare pe termen scurt și a planurilor operaționale aferente.	Rapoartele catedrelor	-	Șefii de catedră	Oct. 2019	Proiecte, planuri operaționale	Eficientizarea activității.

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	13. Reorganizarea Consiliului Școlar al elevilor	Regulament	-	Responsabil Consiliul elevilor	Oct. 2019	Componenta Consiliu	Respectarea statutului de organizare
	14. Realizarea procedurilor de disciplină a muncii, de mediere și rezolvare a confl. și de rez. a contest.	Legislația în vigoare	-	Director Director adj.	Când este cazul.	Proceduri	Respectarea legislației.
II. Conducere operațională II.1. Operaționalizarea activității.	1. Stabilirea responsabilităților membrilor CA	Decizii ale directorilor, hotărâri ale CA, ROI	-	Director Director adj.	Oct. 2019	Fișa postului	Metodologia în vigoare
	2. Stabilirea atribuțiilor responsabililor comisiilor din școală	Decizii interne ROI	-	Director Director adj.	Oct. 2019	Fișa postului	Metodologia în vigoare
	3. Actualizarea bazei de date a școlii	Dosare personale elevi, cadre didactice	-	Director Director adj. Secretari Informatician	Oct. 2019	SIIR	Eficientizarea activității

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
II.2. Eficientizarea demersului managerial	4. Aplicarea corectă a Regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară. Arhivarea și păstrarea în siguranță a documentelor școlare și a actelor de studii	Regulamente aprobate MEN	-	Director Director adj. Secretar șef	Permanent	Registru elevi Acte studii	Respectarea legislației.
	5. Asigurarea condițiilor de transmitere a informațiilor legislative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea personalului din unitate	Acte normative Legi Metodologii		Director Director adj. Responsabil perfecționare	Permanent		Număr redus de cadre didactice neinformate
	6. Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară prin serviciu de pază al școlii și prin sistemul video	Legislația în vigoare	Primărie Administrația școlilor	Director Director adj. Administrator financiar	Permanent	Convenții de colaborare	Sporirea siguranței în școală
	7. Asigurarea serviciilor medicale pentru toți elevii unității prin cabinetele medicale existente în unitate	Legislația în vigoare	-	Director Director adj. Medici și asistenți	Permanent	Proceduri	Mentținerea sănătății elevilor și angajaților școlii
II.3. Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților.							

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	8. Realizarea procedurilor de disciplină a muncii, de mediere și rezolvare a conflictelor și de rezolvare a contestațiilor	Legislația în vigoare	-	Director Director adj	Când este cazul.	Proceduri	Respectarea legislației
III. Resurse umane III.1. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creșterea calității și eficientizarea activității de ansamblu a unității școlare	1. Crearea și actualizarea continuă a bazei de date electronice unice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Logistică, baze de date preexistente	-	Director Director adj Secretariat	Sept 2019	SIIR	Logistică, baze de date preexistente
	2. Elaborarea criteriilor proprii de evaluare a cadrelor didactice, la nivelul catedrelor și comisiilor metodice	Logistică, baze de date preexistente	-	Director Director adj Cadre didactice	Sept 2019	Fișe de autoevaluare	Fișe de autoevaluare
	3. Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resursei umane	Rapoartele comisiei de perfecționare	-	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Fișe, chestionare de formare profesională	Creșterea calității demersului didactic Eficientizarea utilizării resursei umane
	4. Operaționalizarea activității de formare a resurselor umane, de evaluare	Documente ordine, notificări M.E.N.	-	Director adj	Permanent	Centralizatoare	Management performant
	5. Distribuirea sarcinilor membrilor Consiliului de administrație	Legislația în vigoare		Director Director adj	Sept 2019	Fișe de post	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
III.2. Aplicarea corectă a prevederilor legale privind încadrarea cu personal didactic de predare calificat, auxiliar și nedidactic	6. Acordarea de consultanță și audiențe	Grafice interne		Director Director adj	Permanent	Grafic audiențe	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	7. Elaborarea și aplicarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare	Documente, ordine, notificări M.E.N	-	Director Director adj Responsabil CEAC	Periodic	Fișe de autoevaluare	Respectarea metodologiei și a specificului unității
	8. Evaluarea periodică a activității personalului din subordine	Criteriile stabilite. Legislația în vigoare	-	Director Director adj	Conform termenelor	Fișe de auto-evaluare PF calificative	
	9. Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate de M.E.N. de către Casa Corpului Didactic, ale instituțiilor de învățământ superior și preuniversitare, ale centrelor de formare	Oferta educațională	2000	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Certificate programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate	Cursuri

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
III.3. Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ	10. Aplicarea sistemului de perfecționare prin credite profesionale transferabile	Logistică, legislație	-	Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Certificate programe de perfecționare și dezvoltare profesională organizate	Cursuri
	11. Asigurarea cunoașterii în rândul cadrelor didactice a reglementărilor în vigoare privind cariera didactică și etapele formării profesionale: stagiatură, definitivat, grad II, grad I, doctorat, perfecționare periodică obligatorie, evoluție în ierarhie, recunoașterea gradelor didactice	Norme legale, programe oficiale	-	Director adj. Responsabilul comisiei de perfecționare	Periodic	Procese verbale de prelucrare a Normelor legale, Programelor oficiale	
	12. Selectarea unor grupuri de cadre didactice în scopul formării acestora în vederea elaborării subiectelor pentru olimpiadă, concursuri sau evaluări naționale	Legislație, materiale auxiliare	-	Director Director adj	Conform graficului	Adeverințe de participare	

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
	13. Rezolvarea cu abilitate și discreție a diferitelor situații conflictuale care pot apărea între cadrele didactice din școală, sau între elevi și profesori, pentru asigurarea unui climat de muncă eficient	Comunicare intrainstituțională		Sindicate Director Director adj	Permanent	Cod de etică	
	14. Rezolvarea sesizărilor prin cercetare și soluționare conform legislației, în mod documentat și corect	Legislație, comunicare intrainstituțională		Sindicate Director Director adj	Permanent	Cod de etică	
IV. Resurse financiare și materiale IV.1. Modernizarea și conservarea infrastructurii școlare, realizarea dotărilor specifice acesteia	1. Pregătirea începutului de an școlar, monitorizarea reparațiilor curente, igienizărilor.	Resurse interne Primărie Administrația școlilor	Conform aprobărilor	Director Director adj Adm. Patr. Adm. Financ.	Sept 2019	Școală complet igienizată	Existența tuturor autorizațiilor
	2. Repartizarea sălilor de clasă ținând cont de nevoile elevilor	Tabele elevi Certificate medicale Orar	-	Director Director adj Adm. Patr.	Sept 2019		Tabel cu repartitia elevilor în săli

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘT

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Resurse				Monitorizare Evaluare	Indicatori de performanță
		Materiale	Financiare	Umane	Timp		
IV.3. Gestionarea eficientă a resurselor existente	3. Preluarea cu inventar a sălilor de clasă de către responsabilii de săli și asumarea răspunderii pentru dotarea existentă	Inventare	-	Diriginții Adm. Patr.		Procese verbale preluare săli	
	4. Aprobarea proiectului de buget în CA	Proiect buget	-	CA	Dec 2019	Procese verbale ședințe	Buget

Finanțarea obiectivelor propuse se realizează din surse bugetare și extrabugetare astfel:

Finanțare din bugetul local pentru:

- cheltuieli personal;
- cheltuieli materiale și servicii,
- cheltuieli burse elevi;
- cheltuieli de capital.

Finanțare din venituri proprii:

- chirii și taxe;
- sponsorizări.

Capitolul IV. Consultare, monitorizare, evaluare

Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor la elaborarea planului operațional dar și organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului operațional presupune:

- Implicarea partenerilor sociali în activitate pentru armonizarea programelor de învățare cu obiectivele strategice și valorile organizației;
- Relaționarea curriculum-urilor cu cerințele mediului socio-economic în cadrul parteneriatelor cu întreprinderile, prin implicarea specialiștilor din întreprinderi în echipa de autori;
- Participarea reprezentanților firmelor partenere în sesiunile de evaluare pentru selecția în vederea angajării absolvenților sau oferirea de sugestii asupra modalităților de proiectare a activității;
- Asistarea la ore a fiecărui cadru didactic, cel puțin de 2 ori/an școlar, de către echipe formate din directorii școlii și membrii Comitetului de asigurare a calității sau responsabili de catedră, profesori metodiști;
- Raportarea semestrială de către comisiile de lucru constituite la nivelul școlii a gradului de atingere a obiectivelor propuse prin planul managerial;
- Familiarizarea cadrelor didactice cu formularele de autoevaluare a activității prin afișarea acestora în cancelaria școlii și la Centrul de documentare în domeniul calității;
- Analiza criteriilor de evaluare avute în vedere la asistențele la ore, în cadrul ședințelor de catedră;
- Asistențele la lecție programate semestrial, la nivelul catedrelor, programul flexibil, fiind stabilit de comun acord cu cadrele didactice;
- Graficul de asistență la nivel de școală, elaborat prin corelarea datelor de la nivelul catedrelor;
- Consilierea oferită cadrelor didactice și feed-back-ul pozitiv prin formularea recomandărilor asupra necesarului de instruire și a căilor de acțiune;
- Echipele de lucru constituite, eventual interdisciplinare, în vederea instituirii unui program de mentorat pentru cazurile de cadre didactice care necesită o îmbunătățire a unor aspecte ale activității;
- Chestionare elaborate în echipă cu psihologul școlii pentru evaluarea gradului de satisfacție a clienților și a angajaților;
- Propuneri de îmbunătățire a calității activității din partea cadrelor didactice, introduse în planul de acțiune al școlii;
- Oferirea feed-back-ului pozitiv angajaților de către echipa managerială;
- Rapoartele cursurilor de formare, derulate la nivel local sau prin CCD, focalizate pe aspectele care necesită îmbunătățire, ca urmare a analizelor efectuate;

- Constituirea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și alocarea de responsabilități, conform Planului de activitate, cu un program de lucru bine stabilit și pe probleme, cu raportări lunare asupra stadiului de atingere a obiectivelor;
- Stabilirea de termene de realizare și indicatori de performanță;
- Elaborarea unor analize obiective a activității la nivelul catedrelor și compartimentelor funcționale;
- Autoevaluarea activității în raport cu noile standarde, realizată de către fiecare cadru didactic;
- Colectarea informațiilor privind evaluarea învățării și rezultatele dobândite pentru utilizarea ca punct de plecare în dezvoltarea programelor de învățare;
- Interpretarea rezultatelor obținute, identificarea eventualilor factori perturbatori ai procesului, care nu au permis performanța așteptată;
- Autoevaluarea activității în raport cu standardele de referință specifice activității;
- Elaborarea planurilor de îmbunătățire.

4.1. Consultarea

Planul de Acțiune al Școlii este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

În vederea elaborării PAS – ului, echipa managerială a beneficiat de informațiile oferite de PLAI și PRAI. Consultarea acestor documente a oferit date referitoare la direcțiile de dezvoltare și la liniile de relevanță ale învățământului din zona de sud și din Municipiul București.

Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect.

În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitatea.

4.2. Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2019-2020 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și materiale în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

În procesul de monitorizare se urmărește :

- ✓ comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- ✓ mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- ✓ analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Responsabilii de comisii primesc rapoarte de activitate cu următorul conținut:

- ✓ data;
- ✓ activitatea;

- ✓ organizatori;
 - ✓ scop;
 - ✓ participanți;
 - ✓ invitați;
 - ✓ loc de desfășurare;
 - ✓ concluzii;
- Ca instrumente de monitorizare se folosesc:
- ✓ observațiile;
 - ✓ discuțiile cu elevii;
 - ✓ asistența la ore;
 - ✓ sondaje scrise și orale;
 - ✓ întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, consiliu de administrație, consiliu profesoral;
 - ✓ rapoartele de activitate ale comisiilor.

4.3. Evaluarea

Evaluarea acestui plan managerial se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2019-2020 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan managerial viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect va evidenția următoarele :

- ✓ raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- ✓ acțiuni corective în situații când performanța este mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- ✓ autoevaluare;
- ✓ interevaluări;
- ✓ declarații de intenții;
- ✓ interviuri de evaluare;
- ✓ observații folosind ghiduri de observație;
- ✓ fișe de apreciere.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul PAS al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- ✓ respectarea misiunii și a scopurilor;
- ✓ urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- ✓ analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- ✓ corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- ✓ stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Anexe

Anexa1

Date demografice

Evoluția previzionată pentru absolvenții de clasa a VIII –a

Județ, Localitate	ANUL			
	2017	2018	2019	2020
Municipiul București	14058	13870	14573	20840
Ilfov	3020	3042	3078	4634

Sursa: estimări realizate pe baza datelor furnizate de INSTITUTUL
NAȚIONAL DE STATISTICĂ

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

Anexa2

Populația rezidentă școlară în vârstă de 6-10 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2060- 2014/2015	Modificări procentuale 2030 față de 2014/2015
România	969936	777991	541804	-191945	-428132	-19.79%
Ilfov	18468	18293	13415	-175	-5053	-0.95%
Municipiul București	81981	79007	48636	-2974	-33345	-3.63%
Regiunea București-Ilfov	100449	97300	62051	-3149	-38398	-3.13%

Populația rezidentă școlară în vârstă de 11-14 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2060- 2014/2015	Modificări procentuale 2030 față de 2014/2015
România	772990	654498	450388	-118492	-322602	-15.33%
Ilfov	11598	13995	10269	2397	-1329	20.67%
Municipiul București	54614	71347	42759	16733	-11855	30.64%
Regiunea București-Ilfov	66212	85342	53028	19130	-13184	28.89%

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2060- 2014/2015	Modificări procentuale 2030 față de 2014/2015
România	692949	597153	416123	-95796	-276826	-13.82%
Ilfov	5755	7607	5499	1852	-256	32.18%
Municipiul București	64838	86537	53615	21699	-11223	33.47%
Regiunea București-Ilfov	70593	94144	59114	23551	-11479	33.36%

Populația rezidentă școlară în vârstă de 19-23 ani, proiectată pe județe în anii 2030 și 2060

Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2060- 2014/2015	Modificări procentuale 2030 față de 2014/2015
România	740469	645923	434581	-94546	-305888	-12.77%
Ilfov	2532	4062	2716	1530	184	60.43%
Municipiul București	187297	170725	105503	-16572	-81794	-8.85%
Regiunea București-Ilfov	189829	174787	108219	-15042	-81610	-7.92%

Sursa datelor:

Institutul Național de Statistică - Proiectarea populației școlare din România la orizontul anului 2060

GLOSAR DE TERMENI

- **Abilități-** Capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a aduce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. În contextual Cadrului European al calificărilor, abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente);
- **Analiza factorilor interesați** -Identificarea tuturor grupurilor care pot fi afectate, pozitiv sau negativ, de proiectul propus, precum și identificarea și analizarea intereselor, a problemelor și potențialului fiecărui grup. Concluziile analizei sunt integrate în construcția proiectului;
- **Analiza mediului extern** Investigarea mediului extern, respectiv a contextului socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat;
- **Analiza mediului intern-** Investigarea mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT);
- **Analiză-** Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în investigarea mediului extern (context socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat) și a mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT) :
- **Analiză SWOT** -Analiza punctelor tari (Strengths) și a punctelor slabe (Weaknesses) ale unei organizații, a oportunităților (Opportunities) și amenințărilor (Threats) cu care aceasta se confruntă;
- **Autoevaluare** -Investigarea mediului intern de către organizație și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT). Se realizează în etapa de analiză a ciclului de planificare strategică și elaborare PAS cu scopul stabilirii capacității organizației de a implementa planul dezirabil de dezvoltare;
- **Cadru național al calificărilor-** Instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al căror scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă;
- **Calificare-** Un rezultat formal al unui proces de evaluare și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standard;
- **Competență-** Capacitatea dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextual Cadrului European al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei. Cultura organizațională a școlii Normele, valorile și credințele conducătoare care mijlocesc toate relațiile dintre școală și comunitate;
- **Cunoștințe** -Rezultatul asimilării de informații prin învățare;
- **Cunoștințele** reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

domeniu de muncă sau de studiu. În contextual Cadrului European al calificărilor, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/sau faptice;

- Durabilitate(sustenabilitate)- Obținerea în continuare a beneficiilor produse de proiect, după terminarea perioadei de sprijin financiar și suport tehnic extern eficacitate. Aprecieri a felului în care rezultatele au condus la atingerea scopului proiectului;
- Eficiență- Gradul în care rezultatele au fost obținute la un cost rezonabil, respectiv cât de bineau fost transformate mijloacele și activitățile în rezultate planificate;
- Evaluarea proiectului- Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în compararea coerenței rezultatelor obținute cu obiectivele propuse, determinând eficiența, eficacitatea și impactul planului propus;
- Factori interesați -Orice persoană, grupuri de personae, instituții sau firme care pot avea o relație cu proiectul unității de învățământ. Ei pot afecta sau pot fi afectați, direct sau indirect, pozitiv sau negativ de procesele sau produsele finale ale proiectului. De regulă abordarea lor se face luând în considerare interesele relevante, majore ale sub-grupurilor din care fac parte. (en. stakeholder);
- Feedback- Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în valorizarea rezultatelor monitorizării și evaluării prin revizuirea planului inițial și diseminarea la diferite niveluri (local, regional, național) a bunelor practice;
- Fezabilitate -Măsura în care obiectivele proiectului pot fi într-adevăr atinse;
- Fundamentare -Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea cadrului general al planificării pornind de la prioritățile la diferite niveluri și de la analiza rezultatelor și evoluțiilor anterioare;
- Grafic -Gantt Metodă de prezentare grafică a informațiilor privind planificarea activităților unui proiect, relațiile dintre ele, durata acestora și tremenele planificate de finalizare;
- Grup țintă -Grupul care va fi afectat pozitiv de proiect. La nivelul scopului proiectului reprezintă grupul cu care se va lucra și pentru care se va dezvolta proiectul;
- Impact -Efectul proiectului asupra mediului socio-economic și la realizarea obiectivelor politicilor sectoriale implementare Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în punerea în aplicare a planului operațional, utilizând resursele alocate;
- Indicatori -Expresii numerice cu ajutorul cărora se caracterizează fenomenele sociale economice (ca structură, creștere etc.). Indicatorii se construiesc pe baza unor date cantitative sau pe informații calitative;
- Misiunea școlii -Declarație programatică asupra valorilor pe care organizația le susține și le promovează. Monitorizare Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în măsurarea progresului obținut în implementarea planului propus în vederea formulării unor propuneri de îmbunătățirea a acestuia;
- Monitorizare internă- Colectare, analiza și utilizarea sistematică a informațiilor pentru luarea deciziei și managementul proiectului;
- Obiectiv general -Explică de ce proiectul este important pentru societate, în termeni de beneficii pe termen lung pentru grupul țintă și beneficii pentru alte grupuri mai largi. Ele arată cum se integrează programul în politicile regionale/sectoriale ale guvernului-

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

organizațiilor respective și ale CE. Obiectivele generale nu vor fi atinse numai prin proiectul în sine, acesta va furniza o contribuție la realizarea obiectivului general;

➤ Ocupație- Activitate utilă, aducătoare de venit (în bani sau în natură), pe care o desfășoară o persoană în mod obișnuit, într-o unitate economico-socială și care constituie pentru aceasta sursă de existent;

➤ PAS- Planul de Acțiune al Școlii. Este Planul de Dezvoltare Instituțională realizat de unitatea de învățământ profesional și tehnic, în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivelul ariei de acțiune a școlii, într-o perspectivă de 3 – 5 ani;

➤ PLAI- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ. Este realizat la nivel județean cu scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivel județean într-o perspectivă de 5 -7 ani;

➤ Planificare -Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea unor obiective și ținte strategice specifice, măsurabile, posibil de atins, relevante, încadrate în timp (SMART) și elaborarea planului operațional anual, care precizează acțiunile vizate pentru atingerea obiectivelor și țăintelor, alocă resursele necesare, prezintă rezultatele așteptate și termenele până la care trebuie obținute;

➤ Planificare strategică -Termen utilizat cu semnificația de prognoză pe termen mediu de 5-7 ani a ofertei ÎPT realizată în contextual modelului propus de CNDIPT;

➤ PRAI Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ - Este realizat la nivel regional în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivel regional și de a crește contribuția învățământului superior la dezvoltarea regională, într-o perspectivă de 5 -7 ani;

➤ Rezultate ale învățării -Ceea ce cunoaște, înțelege și poate face persoana care învață, la terminarea procesului de învățare. Rezultatele învățării sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități și competențe. rezultat imediat (output) Consecința imediată și concretă a măsurilor luate și transformării resurselor utilizate;

➤ Riscuri -Factori și evenimente externe care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului și care nu au o probabilitate mare de producere;

➤ Sistem național de calificări -Toate aspectele activității unui stat membru legate de recunoașterea educației și a altor mecanisme care corelează educația și formarea cu piața muncii și societatea civilă. Aceasta include dezvoltarea și punerea în aplicare a acordurilor și proceselor instituționale legate de asigurarea calității, evaluarea și acordarea calificărilor. Un sistem național de calificări poate fi format din mai multe subsisteme și poate include unu cadru național al calificărilor;

➤ Strategii de dezvoltare a pieței- Strategii prin intermediul cărora unitatea IPT urmărește lărgirea dimensiunii generale a pieței, de exemplu prin stabilirea ca grupuri țintă a grupurilor slab reprezentate strategii de dezvoltare a produsului- Strategii care constau în propunerea unor noi calificări sau abordarea de noi modalități de organizare a predării calificărilor actuale;

➤ Strategii de diversificare -Strategii prin care școlile își lărgesc aria de activități, de obicei

COLEGIUL TEHNIC „GH. ASACHI”
Aleea Pravăț nr 24, SECTOR 6, BUCUREȘTI

prin activități într-un domeniu foarte apropiat de cel existent al școlii strategii de intrare și control Strategii de promovare a fuziunilor, colaborărilor și parteneriatelor etc.;

- Strategii de pătrundere -Strategii de câștigare a unui număr mai mare de clienți de pe piața actuală supoziții -Factori externi care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului dar asupra cărora managerul proiectului nu are control surse de verificare Indică locul și în ce formă pot fi găsite informațiile despre realizarea obiectivelor generale, scopul proiectului și rezultatelor, descrise de indicatorii;
- Termeni de referință - Definesc sarcinile cerute unui contractor și indică contextual și obiectivele proiectului, intrările, ieșirile așteptate, bugetul, calendarul și descrierea sarcinilor;
- Viziunea școlii -Declarația de prezentare a situației viitoare, ideală, pe care organizația dorește să o creeze prin activitățile sale.

LISTĂ DE ABREVIERI

- **PRAI Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ**
- **PLAI Planul Local de Acțiune pentru Învățământ**
- **PAS Planul de Acțiune al Școlii**
- **AJOFM Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă**
- **ANOFM Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă**
- **CJ Consiliul Județean**
- **CAEN Nomenclatorul Activităților Economice Clasificarea Activitatilor din Economia Nationala**
- **CNP Comisia Națională de Prognoză**
- **CR Consoțiu Regional**
- **CLD Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social**
- **COR Codul Ocupațiilor din România**
- **CDR Consiliul de Dezvoltare Regională**
- **FPC Formare Profesională Continuă (formarea adulților)**
- **DJS Direcția Județeană de Statistică**
- **SEOFM Strategia Europeană de Ocupare a Forței de Munca**
- **FSE Fondul Social European UE Uniunea Europeană**
- **PIB Produsul Intern Brut**
- **VAB Valoarea Adăugată Brută IDR U Index Dezvoltarea Resurselor Umane**
- **DRU Dezvoltarea Resurselor Umane INS Institutul Național de Statistică (România)**
- **IPT Învățământ Profesional și Tehnic**
- **ISCED Clasificarea Internațională Standard a Educației**
- **(UNESCO) International Standard Classification of Education**
- **ISJ Inspectoratul Școlar Județean**
- **IFPI Învățământ și Formare Profesională Inițială**
- **CLDPS Comitete Locale de Dezvoltare a Parteneriatului Social in formarea profesională**
- **ONG Organizații Non-guvernamentale**
- **PDR Planul de Dezvoltare Regională RO România**
- **POS Programul Operațional Sectorial**
- **SWOT Puncte Tari, Puncte slabe, Oportunități, Riscuri (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats)**
- **TVET Învățământ Profesional și Tehnic (Technical Vocational Education and Training)**
- **VET Învățământ și Formare Profesională (Vocational Education and Training)**
- **TEN-T Reteaua trans-Europeana de transport**