

## STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII 2017 – 2021

### Capitolul I. Introducere

#### *Viziunea*

#### **“Școala noastră izvor de lumină”**

Învățământul constituie o prioritate națională. Școala urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe tradițiile umaniste, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești și contribuie la păstrarea identității naționale. Școala ajută la educarea tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, la pregătirea lor pentru a fi cetățeni ai unei Europe unite.

#### *Misiunea*

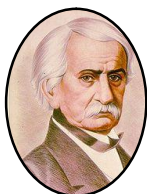
#### **Motto: „Fii competitiv!”**

**Școala noastră este locul unde fiecare elev își atinge maximum de capacități intelectuale, morale, civice și de lucru în echipă pentru dezvoltarea calității individuale și integrarea într-un mediu social concurențial.**

Misiunea unității școlare derivă pe de o parte din viziunea noastră asupra instituției, iar pe de altă parte din solicitările societății. Societatea, însă, este un sistem dinamic, în continuă transformare, fapt care reclamă cerințe noi față de școală odată cu trecerea la o altă stare. Pentru a răspunde adecvat acestor provocări, oamenii pe care îi formează școala trebuie să fie niște personalități adaptabile la schimbare și autonome. Misiunea școlii este centrată pe elevi, dar fără a-i pierde din vedere pe ceilalți membri ai organizației școlare, deoarece suntem conștienți că forța unei organizații constă în acțiunea comună a membrilor ei, în capacitatea de a produce rezultate pozitive la un moment dat și de a angaja schimbări pe termen lung. De aceea, ne propunem formarea tuturor membrilor organizației școlare ca personalități autonome, capabile să anticipeze schimbarea, să discearnă binele de rău și să muncească după principiile calității.

În școala noastră elevul va beneficia de un învățământ:

- *re tehnologizat* (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- *recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate* resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene;
- *deschis*, promovând egalitatea șanselor, care să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa;
- *cu standarde ridicate*, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în



Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;  
- *bazat pe un bun management profesional* în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Pregătirea profesională a elevilor din școala noastră:

- va fi echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene;
- va urmări adaptarea lor la viitoarele schimbări economice și culturale;
- va avea în vedere integrarea lor socială;
- va încuraja afirmarea tânărului cu aptitudini deosebite.

Toți elevii devin competitivi deoarece școala noastră va asigura:

- formarea competențelor necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- șanse egale la instruire.

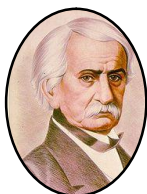
Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Școala noastră va forma un absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare profesională.

În parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație, școala va funcționa într-un proces al „transparenței” și al „transferabilității” competențelor profesionale.

***Misiunea Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” București este: să ofere educație la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României, pentru desăvârșirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilurilor de pregătire, ca o condiție a progresului economic și cultural al comunității locale în special și al țării noastre, în general.***

Strategia C.E.A.C. se bazează pe documentele emise de ARACIP în acest domeniu, Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar – partea a II-a și pe Planul de Acțiune al Școlii elaborat pe perioada 2017 – 2021.

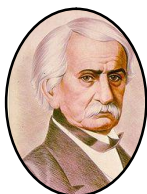


## Capitolul II. Motivația

Motivația este fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în Planul de Acțiune al Școlii, planurile operaționale, manageriale și proiectele propuse în școală.

### ANALIZA SWOT

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<p>1. Calitatea resursei umane Număr mare de profesori: –metodiști; –certificați în auditul calității –autori de programe școlare în programul de reformă –autori de manuale/auxiliare curriculare –formatori naționali/regionali –care au participat la cursuri de perfecționare sau postuniversitare (Sursa: dosarele personalului)</p> <p>2. Spații de învățământ suficiente și corespunzător dotate și existența unui CDI modern (echipamente, utilaje, aparate pentru instruirea teoretică și practică, table SMART, videoproiectoare și laptop-uri aflate în dotarea cabinetelor și laboratoarelor) (Sursa: dosarele serviciului financiar- contabil)</p> <p>3. Experiență în derularea de programe : –de formare continuă și de evaluare –programe internaționale –auditul calității –studii la nivelul organizației (Sursa: programele, certificatele, contractele)</p> <p>5. Acces la Standardele ocupaționale de interes pentru domeniul vizat de formare. (Sursa: contractele de colaborare cu CNFPA)</p> <p>6. Experiență în elaborarea Standardelor de pregătire profesională. (Sursa: lista autorilor în cadrul Programelor PHARE)</p> <p>7. Experiență în elaborarea Instrumentelor de evaluare pentru diverse ocupații sau forme de evaluare. (Sursa: contractele de colaborare cu COSA, program PHARE, SNEE)</p> <p>8. Experiență în elaborarea de Curriculum în dezvoltare locală. (Sursa: protocoale de</p>	<p>1. Resurse financiare reduse pentru a oferi recompense materiale atractive cadrelor didactice de valoare, „campioni” promotori ai învățării centrate pe elev.</p> <p>2. Nemulțumirile salariale, care constituie în unele cazuri motive ale lipsei de implicare. (Sursa: declarațiile membrilor de sindicat)</p> <p>3. Rezistența față de schimbare a unor cadre didactice. (Sursa: procesele verbale ale ședințelor CA și ale consiliilor profesionale, Fișe de asistență la ore)</p> <p>4. Resurse financiare insuficiente pentru îmbunătățirea ambientului școlar și reabilitarea clădirilor. (Sursa: dosarele serviciului financiar- contabil)</p> <p>5. Lipsa de continuitate a personalului didactic repartizat în școală . (Sursa: dosarele personalului)</p> <p>6. Monitorizare insuficientă a calității activității cadrelor didactice. (Sursa : procesele verbale ale ședințelor CA și ale consiliilor profesionale, Fișe de asistență la ore)</p> <p>7. Scăderea calității instruirii în ultimii ani datorită deteriorării ambientului școlar, a campaniilor mass media, ceea ce a afectat imaginea unității de învățământ. (Sursa: declarații ale elevilor, chestionare aplicate cadrelor didactice).</p> <p>8. Utilizarea insuficientă a metodelor interactive la ore. (Sursa: Fișe de asistență la ore)</p> <p>9. Management deficitar la nivelul unor catedre. (Sursa: procesele verbale ale ședințelor CA)</p> <p>10. Disponibilitate scăzută a părinților pentru</p>



parteneriat, CDL avizate)

9. Existența unui climat favorabil în școală pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului școlii și diversificarea surselor de venituri extrabugetare. (Sursa : rapoarte de activitate)

10. Existența în școală a unor cadre didactice „campioni” promotori ai învățării centrate pe elev. (Sursa: Fișele de asistență la ore)

11. Disponibilitatea managerilor școlii pentru îndrumarea, consilierea și orientarea cadrelor didactice. (Sursa: procesele verbale ale ședințelor CA și ale consiliilor profesorale, Fișe de asistență la ore, oferta de formare ca filială a CCD)

12. Directorii școlii au participat la numeroase stagii de formare . (Sursa: dosarele personalului)

13. Existența unor strategii de motivare a personalului. (Sursa: procesele verbale ale consiliilor profesorale și ale consiliilor de administrație)

14. Relații democratice și transparență în încadrarea profesorilor. (Sursa: studii la nivelul organizației)

15. Derularea de cursuri de formare, programe și studii, la nivelul școlii, în vederea îmbunătățirii calității activității. (Sursa: rapoarte de activitate către CCD, dosarul Centrului de formare)

16. Accesul nemijlocit al cadrelor didactice la informația de actualitate

17. Buna funcționare a cabinetului de consiliere psiho-pedagogică și implicarea psihologului în eforturile echipei manageriale a școlii în identificarea disfuncționalităților și a soluțiilor de îmbunătățire a activității. (Sursa: rapoarte de activitate ale cabinetului psiho-pedagogic, chestionare, studii)

18. Colaborarea foarte bună a școlii cu MECS, CCD, SNEE, CNDIPT, IS6, ISMB. (Sursa: fax-uri, rapoarte de analiză, produse ale cadrelor didactice, dosarele de personal)

problemele adolescenților. (Sursa: procesele verbale ale consiliilor profesorale, declarații ale psihologului școlii)

11. Mulți elevi proveniți din familii cu probleme (sărăcie, șomaj, violență, familii monoparentale). (Sursa: caietele diriginților, fișele cabinetului psiho-pedagogic).

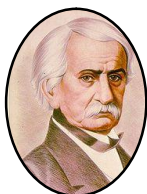
12. Un număr mic de elevi posedă acasă PC.

13. Divizarea colectivului și afectarea culturii organizationale.

14. Lipsa unei săli de sport adaptate nevoilor actuale, a laboratoarelor media dotate la standard europene

15. Slabă participare la proiectele educaționale europene (Comenius, Socrates, Leonardo)

16. Slaba pregătire a elevilor repartizați nu permite obținerea unor rezultate de excepție la olimpiadele școlare

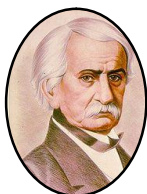


<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<p>1. Prioritățile strategice ale M.E.C. privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic și dotările din educație;</p> <p>2. Existența unor rețele de cooperare interinstituțională în domeniul asigurării calității între furnizorii de formare profesională inițială (Sursa: tvet.ro)</p> <p>3. Existența unui număr foarte mic de școli în regiune care au în oferta educațională specializările care reprezintă domeniul prioritar al formării din școală. (Sursa: PRAI)</p> <p>3. Tendințele de evoluție ascendentă a investițiilor în domeniul comunicațiilor (Sursa: Strategia de dezvoltare a sectorului de comunicații electronice din România – site-ul Ministerul comunicațiilor)</p> <p>4. Îmbunătățirea sistemului educațional prin politica de orientare a programelor școlare către formarea abilităților cerute pe piața forței de muncă. (Sursa: documente MEC)</p> <p>5. Tendințele alinierii evaluării profesionale la standardele internaționale, în vederea recunoașterii reciproce a competențelor. (Sursa: documente MEC)</p> <p>6. Organizațiile internaționale sprijină substanțial învățământul prin informație, consultanță, (Sursa: documente MECS)</p>	<p>1. Scăderea populației școlare;</p> <p>2. Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii mai bine remunerate;</p> <p>3. Rata mare a abandonului școlar în învățământul obligatoriu;</p> <p>4. Se înființează în București din ce în ce mai multe centre de calificare, cu calificări oferite în prezent și de școala noastră, care vor absorbi din potențialii viitori elevi;</p> <p>5. Interesul scăzut al absolvenților de învățământ superior pentru a urma o carieră didactică în învățământul preuniversitar;</p> <p>6. Interes foarte scăzut al elevilor pentru clasele cu profil tehnic, datorat în special declinului economic la nivel național.</p> <p>7. Atractivitatea exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la diminuarea timpului acordat studiului. (Sursa: declarații ale elevilor, declarații ale părinților)</p> <p>8. Autonomie limitată în selecția personalului în conformitate cu obiectivele unităților de învățământ. (Sursa: Metodologia de mișcare a personalului didactic)</p> <p>9. Influența exercitată de sfera politicului asupra mediului școlar.</p> <p>10. Mecanismele existente nu asigură o asistență de maximă eficiență pentru furnizorii de formare profesională în elaborarea și implementarea cererilor de finanțare în proiecte cofinanțate din fonduri europene</p>

### **Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare**

În ultimii ani rezultatele deosebite obținute de elevii și profesorii școlii impun managerilor Colegiului Tehnic “Gheorghe Asachi” de a identifica noi strategii care să permită afirmarea deplină a actorilor implicați, în interiorul organizației școlare.

Deși personalul actual, conform datelor prezentate, este corespunzător, rămâne în atenție asigurarea cu personal de calitate a unității școlare; acest lucru este necesar pentru asigurarea tuturor activităților solicitate de un Colegiu Tehnic de anvergură în capitală; există tendința de migrare a profesorilor către alte locuri de muncă mai bine plătite.

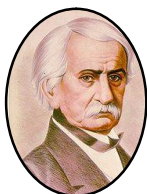


Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

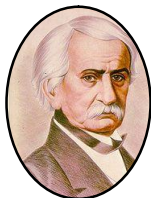
Identificarea factorilor și a mecanismelor care motivează în mod prioritar fiecare individ în cadrul unei organizații, permite elaborarea unor strategii specifice, orientate către îmbunătățirea performanței individuale.

- ✓ vor fi identificate resursele financiare necesare pentru a asigura o modernizare permanentă a resurselor materiale implicate în procesul instructiv-educativ care să permită dezvoltarea instituțională pe măsura potențialului uman de care dispune școala.
- ✓ se va sprijini pregătirea continuă ( educație permanentă ) a personalului;
- ✓ se vor căuta soluții pentru motivarea personalului în executarea unor lucrări și activități peste nivelul rutinei și birocrăției specifice prin activități de învățământ suplimentare aducătoare de venituri (cursuri, participări la programe de reconversie profesională, plan de producție etc.)



### Capitolul III. Proiectarea și planificarea activității de evaluare a calității

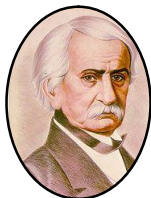
PRIORITĂȚI	OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
<b>I. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene</b>	I.1. Identificarea nevoilor de calificare	Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare
	I.2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene	Diversificarea ofertei școlare în concordanță cu nevoile de calificare/formare
<b>II. Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională</b>	II.1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ	Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire
	II.2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte	Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente
<b>III. Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare</b>	III.1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți	Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate
	III.2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă
<b>IV. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională</b>	IV.1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii	Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii
	IV.2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă	Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților
<b>V. Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor</b>	V.1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES	Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare
<b>VI. Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente</b>	VI.1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale	Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate
	VI.2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor	Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică
<b>VII. Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală</b>	VII.1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ	Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene



### Prioritatea I: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Identificarea nevoilor de calificare		1. Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare				
2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene		2. Diversificarea ofertei școlare în concordanță nevoile de calificare/formare				
<b>CONTEXT:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>În condițiile în care piața muncii este într-o continuă schimbare, se impune o analiză permanentă a evoluției calificărilor. În acest sens, școala este interesată să fie la curent cu nevoile pieței muncii. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii este una dintre prioritățile învățământului românesc.</li> <li>Datorită sistemului concurențial al ofertei educaționale, școala trebuie să-și organizeze demersul didactic în vederea oferirii unor servicii cât mai de calitate, prompte și adecvate nevoilor cu care societatea și comunitatea se confruntă la nivel regional și local.</li> </ul>						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Actualizarea, monitorizarea și evaluarea PAS-ului în concordanță cu informațiile din PRAI și PLAI	Proiectul planului de școlarizare, în concordanță cu recomandările din PLAI și PRAI	Început an școlar	Echipa managerială Colectivul de redactarea a PAS-ului	Agenți economici Consiliul elevilor Consiliul părinților Profesori, ISMB, IS6	Buget local, autofinanțare	Analiza statisticilor și prognozelor realizate, a documentelor de proiectare, a raportului de activitate și a rapoartelor de autoevaluare CEAC
Identificarea cerințelor de pe piața muncii, prin sondaje proprii sau prin consultarea bazelor de date ale ANOFM	Bază de date cu statistici privind oportunitatea unor competențe, conținuturi, module, discipline	Sfârșit sem I	Echipa managerială	Părinți, elevi, ANOFM agenți economici	Buget local, autofinanțare 1000 RON	
Analiza resurselor școlii (umane și materiale)	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST) Proiectul planului de școlarizare adaptat nevoilor de formare ale comunității	Sfârșit sem I	Șeful comisiei de perfecționare, responsabilul cu mijloacele fixe	Interni		
Constituirea grupului de lucru pentru elaborarea CDS	Echipe specializate pentru proiectarea curriculară la	Sem II	Cadre didactice de specialitate	Agenți economici		





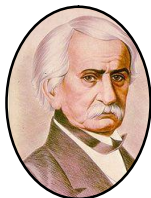
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

și CDL, elaboarea proiectelor de CDS și CDL și avizarea lor	nivelul școlii. Proiecte școlare avizate și aplicate		Director			Analiza statisticilor și prognozelor realizate, a documentelor de proiectare, a raportului de activitate și a rapoartelor de autoevaluare CEAC
Adaptarea curriculumului la decizia școlii la cerințele agenților economici prin consolidarea pregătirii profesionale (indiferent de calificare) cu competențe specifice economiei de piață (competențe anteprenoriale, marketing, calitate)	CDS CDL	Sem II	Profesorii de specialitate	Agenți economici		
Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică locală și regională	Proiect al planului de școlarizare avizat	Noiembrie	Echipa managerială	Agenți economici		

## **Prioritatea II: Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională**

<b>OBIECTIVE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<b>1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ</b>	<b>1. Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire</b>
<b>2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte</b>	<b>2. Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente</b>
<b>CONTEXT:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Specializările pentru care se pregătesc elevii școlii noastre implică adaptarea bazei materiale la ultimele cerințe moderne în domeniul tehnologic. Evoluția rapidă a tehnologiei determină o uzură morală accelerată a echipamentelor, care determină scăderea nivelului de pregătire și diminuarea inserției sociale. În acest sens se justifică necesitatea reînnoirii permanente a bazei materiale existente.</li> <li>Resursele financiare alocate de Primărie nu sunt suficiente școlii pentru a face față exigențelor actuale. Pentru ca procesul instructiv-educativ să se desfășoare în condiții cât mai optime și în conformitate cu normele igienice și ergonomice în vigoare, școala trebuie să dezvolte proiecte de autofinanțare.</li> </ul>	

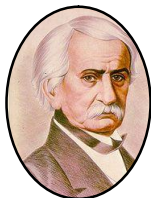


Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

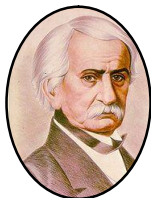
- În același timp, se apelează și la gestionarea corectă a bunurilor din dotare, realizarea reparațiilor de întreținere curente și necesare, optimizarea ambiantului școlar. Crearea unui climat favorabil desfășurării activitatilor didactice, modernizarea spațiilor, dezvoltarea bazei materiale este necesară pentru a asigura realizarea competențelor profesionale a elevilor.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Orizont de timp</b>	<b>Persoana/ persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost/Sursa de finanțare</b>	<b>Evaluare</b>
Realizarea studiilor de necesitate pentru toate spațiile de instruire și realizarea lucrărilor acolo unde este cazul	Reamenajarea spațiilor destinate relaxării elevilor în timpul pauzei și după ore Igienizarea spațiilor de învățământ pentru deschiderea anului școlar Efectuarea eventualelor reparații	1-15 septembrie	Administrator	Personal de serviciu	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC  Evaluarea rezultatelor obținute / a lucrărilor executate (director)
Stabilirea necesarului pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratoarelor, atelierelor;	Studii de necesitate pentru fiecare spațiu de instruire Inventarierea sălilor de clasă, laboratoarelor, atelierelor	permanent	Comisia pentru mijloacele fixe	Administrator Profesori	Buget local, autofinanțare	
Depistarea resurselor necesare dotărilor Identificarea celor mai avantajoase oferte în domeniu	Identificare furnizorilor	permanent	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale Instituții financiare Persoane fizice autorizate Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	
Asigurarea fondurilor necesare pentru dotarea cu mijloace IT a laboratoarelor de informatică	Dotarea laboratoarelor cu: Calculatoare Materiale didactice Software didactic	august	Director Administrator financiar de patrimoniu Personalul didactic implicat	Societăți comerciale Instituții financiare Persoane fizice autorizate Fundații, organizații profesionale	Conform bugetului aprobat în CA	Evaluarea achizițiilor făcute



### Prioritatea III: Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare

OBIECTIVE		ȚINTE STRATEGICE				
1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți		1. Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate				
2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente		2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă				
<b>CONTEXT:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentru ca elevul să treacă de la rolul pasiv, doar de receptor al informației, la cel activ, oferind astfel un feed-back corect al actului învățării, se impune aplicarea unor metode moderne de predare-învățare. În acest sens, sporirea calității și eficienței activității personalului didactic se face prin continua pregătire profesională de specialitate metodică și psihopedagogică în colaborare cu instituții similare interesate în creșterea continuă a calității demersului didactic.</li> <li>Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă au fost stabilite următoarele deziderate: dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate în raport cu noul curriculum și conform standardelor UE, implementarea ideilor moderne în învățământul tradițional; utilizarea la un nivel ridicat a potențialului uman existent.</li> </ul>						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Identificarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic și nedidactic din școală	Bază de date	an școlar	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori	Buget local, autofinanțare	Analiza documentelor de proiectare, a rapoartelor de activitate și a raportului de autoevaluare CEAC
Informarea profesorilor în legătură cu ofertele de perfecționare/formare continuă	Înscrierea profesorilor la programe de formare	septembrie	Responsabil comisia de perfecționare	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și maiștrilor instr.	semestrial	Echipa managerială	Profesori CCD Alte instituții de formare	Buget local, autofinanțare	



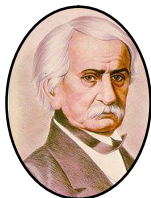
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

Organizarea unui stagiu de formare pentru asigurare calității	Minim 25 profesori formați	decembrie	Echipe manageriale	Profesori, TVET	Buget local, autofinanțare	
Activități de consiliere a profesorilor cu performanțe didactice nesatisfăcătoare sau cu dificultăți în utilizarea IT.	90% prof. abilitați pentru utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	semestrul I	Responsabili comisii metodice	Profesori	Buget local, autofinanțare	
Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post	Peste 90% posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implementarea măsurilor de reformă	octombrie	Șefi compartimente	Consiliul de Administrație	Buget local, autofinanțare	
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare	Exemple de bună practică popularizate și o procedură de recompensare a rezultatelor deosebite	iunie	Directori, Resp. arilor curriculare Șefi compartiment	Alte licee, Școli Generale	Buget local, autofinanțare	Evaluarea performanțelor obținute de membrii personalului și a feedback-ului primit de la aceștia (director)
Sprijinirea membrilor personalului pentru aplicarea la selecții în programe europene de formare	Cel puțin un profesor aplicant la programe europene	iunie	Echipe manageriale	Instituții de profil	Buget local, autofinanțare	

#### **Prioritatea IV: Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională**

<b>OBIECTIVE</b>	<b>ȚINTE STRATEGICE</b>
<b>1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii</b>	<b>1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii</b>
<b>2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă</b>	<b>2. Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților</b>
<b>CONTEXT:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesară o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei. Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor atât socială, cât și europeană. În același timp, se impune</li> </ul>	



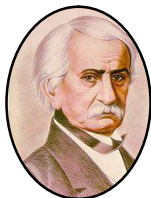
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

dezvoltarea simțului și spiritului antreprenorial. cât și deprinderea de competențe de lucru în echipă, de integrare, autoevaluare și evaluare.

- Consilierea și orientarea privind cariera sau succesul personal reprezintă o problemă majoră în contextul integrării absolvenților pe piața muncii. Dinamica sistemului de învățământ și a pieței muncii impune o extindere a metodelor de informare și consiliere profesionale, atât a elevilor cât și a părinților. O consiliere și orientare eficiente nu sunt posibile fără o investigație a nevoilor și potențialului fiecărui elev.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Orizont de timp</b>	<b>Persoana/ persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost/ Sursa de finanțare</b>	<b>Evaluare</b>
Organizarea de acțiuni ample cu implicarea părinților și a comunității locale pentru promovarea ofertei educaționale a școlii	Târgul de ofertă educațională, Ziua porților deschise,	aprilie-mai	Colectivul de cadre didactice	IS6	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi (director)
Elaborarea și implementarea planului de activități al cabinetului de consiliere pentru carieră	Plan de activități elaborat și implementat în proporție de cca 75% Teste de autocunoaștere, teste de aptitudini, CV, scrisori de intenție	septembrie	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	Interni, CCD	Buget local, autofinanțare	
Amenajarea unui punct de informare în cadrul cabinetului de consiliere pentru carieră	Punct de informare amenajat și actualizat săptămânal	septembrie	Comisia de consiliere și orientare școlară și profesională	Interni	Buget local, autofinanțare	
Realizarea și utilizarea unui portofoliu pentru consiliere și orientare care să cuprindă date despre evoluția mediului economic local: date statistice, planuri și strategii economice pe termen mediu și lung	Utilizarea acestor materiale în activitatea de orientare și consiliere	an școlar	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Agenți economici	Buget local, autofinanțare	Analiza documentelor (director)
Colectarea informațiilor privind integrarea profesională a absolvenților școlii angajați la	Bază de date actualizată pentru absolvenții din promoția 2018 Rezultate centralizate, prelucrate statistic	an școlar	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Informatician	Agenți economici Elevii absolvenți Facultăți	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit



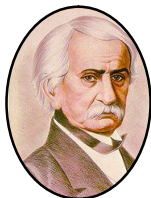
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

agenții economici parteneri						de la absolvenți (director)
Utilizarea tuturor posibilităților existente de schimbare a unei opțiuni inițiale pentru care elevul a dovedit că nu are aptitudini	Reorientarea elevilor spre diverse specializări în diferite puncte ale parcursului școlar	an școlar	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Consilierea și orientarea elevilor pe toată durata școlarizării, îndrumarea acestora în privința modalităților de a-și continua studiile după absolvire	Consilierea unui număr cât mai mare de elevi Informații de calitate, accesibile elevilor privind oportunitățile în carieră, oferta și alternativele existente în cadru școlii Asigurarea sprijinului pentru dezvoltarea conștiinței de sine a elevilor	an școlar	Coordonator de proiecte și programe Profesorii diriginți Psiholog școlar	Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Implicarea elevilor în acțiuni caritabile	Organizarea de acțiuni caritabile în Case de copii, Azile de bătrâni	an școlar	Profesori Miștri instructori	Elevi Agenți economici	Buget local, autofinanțare	

### **Prioritatea V: Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor**

<b>OBIECTIVE</b>		<b>ȚINTE STRATEGICE</b>				
<b>1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES</b>		<b>1. Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare</b>				
<b>CONTEXT:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• În prezent, școala noastră are destul de mulți elevi cu situație materială precară, unii din ei provenind din familii monoparentale sau elevi crescuți de bunici sau alți tutori legali, centre de plasament, case de copii. Din aceste cauze, o parte din elevi au rezultate mai slabe la învățătură, fiind predispuși abandonului școlar.</li> <li>• Există, de asemenea, elevi cu deficiențe locomotorii sau alte probleme serioase de sănătate. Toți acești copii sunt luați în evidența cabinetului psihologic.</li> </ul>						
<b>Acțiuni pentru</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Orizont de</b>	<b>Persoana/</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost/</b>	<b>Evaluare</b>



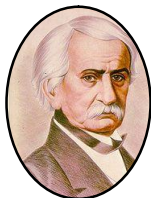
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

atingerea obiectivului	(măsurabile)	timp	persoanele responsabile		Sursa de finanțare	
Identificarea și integrarea elevilor cu cerințe educaționale speciale	Stabilirea nominală a elevilor din liceu care prezintă pericolul de abandon din diferite motive (probleme materiale și financiare, dezinteresul elevului pentru învățatură, lipsa supravegherii părinților,	noiembrie	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi (director)
Consilierea elevilor din categoriile dezavantajate și realizarea de programe de sprijin pentru elevii care vor să continue studiile prin schimbarea domeniului/traseului de pregătire	Facilități oferite elevilor din categoriile dezavantajate Promovarea în procent de 100% a examenelor de diferențe	an școlar	Profesorii diriginți Psiholog școlar	Profesori Elevi Părinți	Buget local, autofinanțare	
Colaborarea cu instituții specializate pentru oferirea de asistență familiilor/elevilor cu risc de abandon (din medii sociale sau etnice defavorizate, familii monoparentale)	Scăderea numărului de elevi care abandonează școala	permanent	Echipa managerială	Profesorii diriginți Psiholog școlar Organizația “SOS – salvați copiii” Parintii, tutori legali sau reprezentanții fundațiilor	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, rapoartelor de activitate (director)

### **Prioritatea VI: Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente**

OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale	1. Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate
2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor	2. Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică
<b>CONTEXT:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• În vederea extinderii și eficientizării maxime a inserției ulterioare absolvenților în piața locală a muncii și nu numai, se are în vedere o serie de acțiuni ce pot să promoveze calitatea actului educativ derulat la nivel de școală prin realizarea unor demersuri ce vizează publicitatea de</li> </ul>	

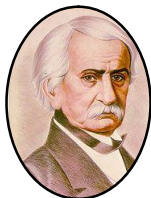


promovare a școlii în spațiul local comunitar cu precădere: realizarea de expoziții, târguri, scrisori de prezentare adresate marilor firme etc.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Orizont de timp	Persoana/ persoanele responsabile	Parteneri	Cost/ Sursa de finanțare	Evaluare
Negocierea și semnarea convențiilor de colaborare cu agenți economici locali și alți parteneri educaționali	Convenții/protocoale încheiate cu minim un partener pentru practică/calificare și cu un partener educațional	noiembrie	Echipa managerială	Agenți economici, Unități de învăț., Instituții culturale, ONG-uri	Buget local, autofinanțare	Analiza protocoalelor, a rapartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, parteneri (director)
Inițierea și implementarea unor proiecte de voluntariat cu comunitățile locale	Minim 2 proiecte implementate	noiembrie	Coordonator de proiecte și programe	Interni, ONG-uri	Buget local, autofinanțare	
Organizarea în parteneriat a unor programe de perfecționare	Minim un program de perfecționare organizat la nivelul școlii	an școlar	Director	Profesori formatori locali CCD, SIVECO	Conform bugetului aprobat în CA	
Atragerea partenerilor în dezvoltarea bazei materiale	Dotări la nivelul școlii prin sprijinul partenerilor	an școlar	Responsabili parteneriate	Parteneri ec., soc și educaționali	Buget local, autofinanțare	
Inițierea de parteneriate cu școli generale în vederea eficientizării proceselor de ofertare	Creșterea cu 5% a numărului de elevi care optează pentru școala noastră	an școlar	Echipa managerială	Școli generale	Conform bugetului aprobat în CA	
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale	Minim un parteneriat	an școlar	Responsabili parteneriate	Unități de învăț., Instituții culturale		

### Prioritatea VII: Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală

OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ	1. Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene
<b>CONTEXT:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Obținerea competențelor calificărilor din sfera domeniilor de activitate existente în școală este un proces pe termen lung, care necesită o</li> </ul>	





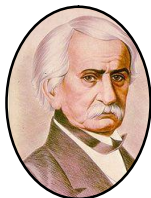
Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

bună planificare și o organizare eficientă. Primul pas în dezvoltarea calității educației îl reprezintă autoevaluarea (elevi, profesori, comisii metodice și școală) în raport cu anumiți indicatori prestabiliți.

• Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe trebuie să conducă la identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățire, asigurându-se astfel creșterea calității actului educativ în perspectiva integrării europene.

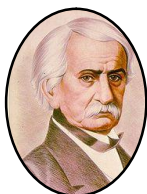
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Orizont de timp</b>	<b>Persoana/ persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost/ Sursa de finanțare</b>	<b>Evaluare</b>
Analiza activității desfășurate în fiecare an școlar, elaborarea și dezbateră rapoartelor de analiză în Consiliul Profesorat/ de Administrație	Îmbunătățirea calității actului educativ prin diminuarea greșelilor anilor anteriori	septembrie	Responsabil CEAC Echipa managerială	Interni		Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, părinți (director)
Creșterea calității documentelor comisiilor metodice și ale comisiilor pe probleme	Redactarea documentelor comisiilor metodice/ pe probleme	septembrie	Responsabilii comisiilor metodice	Interni		
Evaluarea stilurilor de învățare ale elevilor noi și prelucrarea acestora	Stabilirea stilurilor de învățare ale elevilor claselor a IX-a	septembrie	Dirigenții clas. a IX-a, Psiholog școlar	Interni		
Stabilirea programului de consultatii și meditații	Îmbunătățirea situației școlare a elevilor	an școlar	Profesori	Elevi, Părinți		
Aplicarea învățării centrate pe elev	85 % dintre profesori folosesc în activitatea de predare – învățare învățarea centrată pe elev adaptată nevoilor elevilor Portofoliile elevilor conțin activități ce demonstrează învățarea centrată pe elev	an școlar	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi		
Programarea activităților de învățare prin planificările calendaristice Elaborarea planificărilor calendaristice	Planificări, programe de învățare, planuri de lecții structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev. Programele de învățare răspund aspirațiilor lor și potențialului elevilor	septembrie	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori		
Elaborarea la nivelul tuturor	Elevii sunt familiarizați cu diferite	an școlar	Responsabilii	Profesori,		Analiza rapoartelor de activitate și a feedback-ului primit de la elevi, profesori, părinți (director)



Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

**Comisia de evaluare și asigurare a calității**  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

catedrelor a unor teste de evaluare a cunoștințelor și a progresului realizat de elevi	activități (forme) de evaluare formativă și sumati vă înainte de evaluarea finală Responsabilizarea elevilor pentru propriul proces de învățare. Implicarea elevilor în evaluarea propriilor progrese. Monitorizarea progresului elevilor. Fișe de progres. Responsabilizarea părinților pentru progresul elevilor		comisiilor metodice	Elevi, Părinți		
Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung privind siguranța și sănătatea elevilor în cadrul procesului de învățare (instruire practică și activități desfășurate în laborator)	Proces de învățare în conformitate cu resursele fizice ale elevilor, în conformitate cu legislația actuală Respectarea normelor de protecția muncii și PSI	Începutul fiecărui an școlar	Responsabil PM Responsabil PSI	Profesori, Elevi, Părinți		
Organizarea de lecții deschise urmate de analiză în cadrul catedrelor	Cel puțin 2 lecții deschise/ semestru la nivelul fiecărei catedre Valorificarea bunelor practici	an școlar	Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, Elevi, Părinți		
Corelarea demersului colectivului didactic cu cel al ISMB și politica M.E.C.T.S. în domeniul calității și sprijinirea activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității	Realizarea cadrului privind asigurarea calității Îmbunătățirea rezultatelor și dezvoltarea motivației atât la elevi cât și la profesori	an școlar	Comisia CEAC Responsabili ariilor curriculare	Comitet Părinți, Consiliul elevilor		



## **Capitolul IV. Modalitățile de implementare a strategiei de evaluare a calității**

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

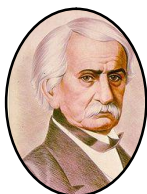
- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii (procese verbale);
- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- elaborarea Planului de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare;
- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.

### **Acte normative care stau la baza asigurării calității:**

- HG nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare și a Standardelor de acreditare/evaluare periodică;
- HG nr. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință (de calitate);
- HG nr. 22/2007 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare;
- Ordinul M.E.C. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ preuniversitar;
- H.G. nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP);
- Ordin nr. 4889/09.08.2006 privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și formare profesională la nivelul rețelei învățământului profesional și tehnic;
- Ordinul M.E.C. nr. 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

### **Cadrul normativ intern și documente reglatoare:**

- Regulament de ordine interioară;
- Manualul de asigurare al calității;
- Proceduri;
- Regulamentul de funcționare al CEAC;
- Planuri operaționale manageriale;
- Planul de îmbunătățire al calității.



Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

*Comisia de evaluare și asigurare a calității*  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

**Structuri implicate:**

- Echipa managerială;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- Comisii metodice și funcționale;
- Cadre didactice, personal auxiliar.

**Instrumente de evaluare :**

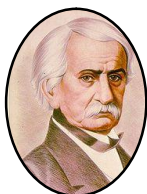
- Raportul anual de autoevaluare, RAEI;
- Rapoarte de monitorizare;
- Chestionare privind satisfacția personalului implicat în procesul instructiv – educativ;
- Chestionare privind desfășurarea activității CEAC;
- Chestionare privind asigurarea calității în școală.

**Activități specifice:**

- Reactualizarea componenței comisiilor și distribuirea sarcinilor de lucru;
- Întocmirea rapoartelor anuale/semestriale de analiză la nivelul echipei manageriale și la nivel de comisii;
- Întocmirea planurilor operaționale specifice la nivelul echipei manageriale și la nivel de Comisii;
- Depunerea documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă, pentru anul școlar anterior;
- Întocmirea Planului de îmbunătățire;
- Reactualizarea regulamentelor interne;
- Aplicarea și interpretarea chestionarelor, valorificarea feed – bakului;
- Încheierea/revizuirea unor protocoale de parteneriat cu unități de învățământ, agenți economici și alte organizații;
- Întocmirea și afișarea graficelor de asistență;
- Revizuirea Manualului de Asigurare a Calității;
- Întocmirea și aplicarea de proceduri operaționale;
- Informări periodice, în consiliile profesionale.

**Atribuțiile generale ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:**

- Realizează propriul program de activitate, care va sta la baza îndeplinirii rolului, misiunii și atribuțiilor care le revin, în baza legii și a prevederilor prezentului Regulament.
- Întocmește semestrial și anual propriul Raport de activitate, pe care îl va prezenta în Consiliul profesoral la termenele stabilite.
- Coordonează, monitorizează și evaluează aplicarea procedurilor și activităților de autoevaluare instituțională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de instituția de învățământ, aprobate de conducerea acesteia, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare, conform următoarelor domenii și criterii:



A. *Capacitatea instituțională* - rezultată din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii: structuri instituționale, administrative și manageriale, baza materială, resurse umane.

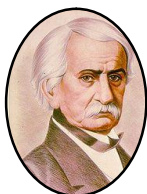
B. *Eficacitatea educațională* - rezultată din mobilizarea resurselor disponibile, în scopul obținerii rezultatelor așteptate ale învățării, definită prin următoarele criterii: conținuturile programelor de studiu, rezultatele învățării, activitatea metodică, activitatea financiară a unității.

C. *Managementul calității* - concretizat în următoarele criterii: strategii și proceduri pentru asigurarea calității, proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor aplicate prin CDL și a activităților desfășurate, proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității, transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificate, diplome și calificări oferite, funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, conform legii.

- d. Elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de unitatea de învățământ. Raportul este adus la cunoștința beneficiarilor prin afișare și este pus la dispoziția evaluatorului extern.
- e. Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, pe care le prezintă conducerii instituției.
- f. Aduce la îndeplinire propunerile venite din partea ISMB, MECTS și/sau ARACIP, privind măsurile de îmbunătățire și asigurare a calității în învățământul preuniversitar;
- g. Cooperează cu: Inspectoratul Școlar, cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.

**Atribuțiile specifice ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității** sunt:

- a. Definește, în mod explicit, valorile, principiile și indicatorii calității.
- b. Construiește, prin participare și dezbateri, consensul tuturor purtătorilor de interese (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor și indicatorilor de calitate.
- c. Asigură respectarea, în toate procedurile curente de funcționare și dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți.
- d. Evaluează impactul tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calității oferite și raportează în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea.
- e. Propune măsuri de optimizare/creștere/dezvoltare a calității educației oferite de instituția de învățământ – la nivel conceptual, al principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea, dar și a procedurilor curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii.
- f. Deține toate materialele informative despre sistemul de management al calității transmise în sistem și are obligația de a prelucra informația primită și de a o disemina tuturor beneficiarilor.



Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”  
Aleea Pravăț Nr. 24 Sector 6 București  
Telefon/Fax: 021 4130 438

*Comisia de evaluare și asigurare a calității*  
Director, Prof. Apostol Laura Liliana

**Activitățile specifice CEAC sunt:**

- Reactualizarea componenței comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru;
- Întocmirea raportului anual/semestrial privind desfășurarea activității comisiei;
- Întocmirea planurilor operaționale de funcționare al CEAC;
- Depunerea documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă (RAEI), pentru anul școlar anterior;
- Întocmirea Planului de îmbunătățire;
- Aplicarea și interpretarea de chestionare, valorificarea feedback-ului;
- Întocmirea și afișarea graficelor de asistență și desfășurarea observațiilor la lecții;
- Revizuirea Manualului de Asigurare a Calității;
- Întocmirea, verificarea, aplicarea și monitorizarea de proceduri operaționale;
- Informări periodice, în consiliile profesionale ale activității CEAC;
- Informarea cadrelor didactice debutante cu privire la sistemul calității instituțiilor de învățământ.

**Capitolul V. Instrumente și proceduri de evaluarea internă (autoevaluare) a calității**

- RAEI (Raport Anual de Evaluare Internă);
- Rapoarte monitorizare internă periodică;
- Fișe de observare a lecției/activităților ;
- Fișe de evaluare a activității/produsului ;
- Chestionare;
- Fișe de monitorizare internă;
- Rapoarte de activitate;
- Rapoarte comisii metodice și funcționale;
- Analize SWOT;
- Fișe de monitorizare a activităților nonformale.